



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
COLEGIUL NAȚIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA
Strada Cuza-Voda nr. 47, Focșani 620034, Vrancea, România
Tel.:0040.237.226.840,
E-mail: collegecnaic@yahoo.com, Web:www.cnaic.ro

Nr.

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU IOAN CUZA", AN ȘCOLAR 2014-2015

În anul școlar 2014-2015, activitățile desfășurate în Colegiul Național "Al. I. Cuza" – Focșani au vizat dobândirea de către elevi a unei pregătiri generale bune, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.

Raportul privind starea și calitatea învățământului în anul școlar 2014-2015, este o analiză a următoarelor domenii funcționale:

- I. [Curriculum](#)
- II. [Resurse umane](#)
- III. [Resurse financiare și materiale](#)
- IV. [Dezvoltare și relații comunitare](#)
- V. [Management](#)

Acest raport este alcătuit pe baza asistențelor și observațiilor efectuate pe parcursul anului școlar, a rapoartelor șefilor de comisii / compartimente, a portofoliilor cadrelor didactice și a celorlalte documente școlare.

I. CURRICULUM

Curriculum-ul oferit de Colegiul Național "Al. I. Cuza", în anul școlar 2014-2015 a fost echilibrat, armonizând cerințele curriculum-ului național cu cel local. Curriculum-ul aplicat a cuprins elemente care sprijină dezvoltarea personal a elevilor și care reflect dorințele părinților și ale comunității locale.

În școală s-au constituit comisiile de lucru și cele metodice. Planurile de activități ale acestor comisii au avut obiective clare, corelate cu planul de dezvoltare a școlii.

Stabilirea curriculum-ului la decizia școlii a fost realizată luând în considerare resursele umane și materiale asociate cu nevoile comunității locale. În cea mai mare parte curriculum-ul la decizia școlii este fundamentat pe experiența elevilor și pe specificul școlii, consultarea părinților și a elevilor fiind decisivă în repartizarea orelor din cadrul acestuia. În acest sens, elevii de la învățământul gimnazial cât și cei de la liceu au ales, în anul școlar 2014-2015, disciplinele opționale din oferta școlii și le-au parcurs conform prevederilor programelor avizate de ISJ Vrancea.

Încadrarea claselor pe număr de ore s-a făcut cu respectarea ANEXA 1 Ordinul M.E.C.Ș. nr. 3638 / 11.04.2011 și OM 3410 / 16.03.2009.

Cadrele didactice și-au elaborat planificările pe termen scurt, mediu și lung și au lucrat în concordanță cu cerințele curriculum-ului. Prin activitățile susținute la clasă a fost aplicat curriculum-ul opțional și curriculum-ul local, nu au fost sesizate întârzieri în parcurgerea programei școlare, toate cadrele didactice au raportat parcurgerea materiei conform planificării semestriale.

S-a acordat atenția cuvenită organizării consiliilor de lucru din școală. De asemenea Consiliul de administrație a fost constituit conform normativelor în vigoare.

Au fost procurate documentele curriculare oficiale, manualele și auxiliare curriculare. În privința manualelor nu au fost disciplinele și clasele care nu au avut manuale suficiente. Ca auxiliare curriculare s-au folosit caiete de exerciții, culegeri de texte și de probleme, cărți de la bibliotecă, CD-uri educaționale la fizică, matematică, chimie, biologie, istorie, lb. română, dar și aparatură auxiliară: videoproiector, tablă interactivă.

Schemele orare au fost echilibrate și au implementat curriculum-ul stabilit. Eficiența personalului și a elevilor s-a realizat prin utilizarea adecvată a resurselor de timp în cadrul unui program, orar bine stabilit în conformitate cu Legea 84/1995 cu modificările și completările ulterioare respectând curba de efort intelectual și fizic.

A fost elaborat proiectul activităților extracurriculare de către coordonatorul de proiecte și programe educative, profesor Bentz Teodora, iar proiectele activităților extrașcolare de către diriginți. Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Programul activităților educative propuse de ISJ, la care s-au adăugat activitățile proprii. Au fost desfășurate activități extracurriculare variate cu scopul de a îmbunătăți curriculum-ul.

Activitatea educativă școlară și extrașcolară din Colegiul Național Al.I.Cuza pe parcursul anului școlar 2014-2015 a avut ca scop ridicarea standardelor calitative ale educației formale și non-formale prin complementarizarea lor în vederea valorificării potențialului elevilor și a formării lor ca cetățeni europeni pro-activi. Astfel că, activitățile propuse și desfășurate pe tot parcursul anului școlar au avut ca obiective recunoașterea educației non-formale ca spațiu aplicativ pentru educația formală și întărirea statutului activității educative școlare și extrașcolare ca spațiu de dezvoltare personală.

Comisia metodică a diriginților a fost constituită la începutul anului școlar 2014-2015 din 37 de profesori diriginți și a fost coordonată de profesor Bentz Teodora, în calitate de consilier educativ, și profesor Vișinescu Elena din partea consiliului de administrație.

Activitatea Consiliului Elevilor a fost coordonată de prof. Bentz Teodora. Având în vedere rolul care revine Consiliului Elevilor în implicarea activă a acestora în viața școlii, preocuparea de bază, la începutul semestrului I a fost de a constitui Consiliul Elevilor pentru anul școlar 2014-2015. Pentru aceasta, în luna septembrie s-a constituit Consiliul elevilor prin alegerea reprezentanților claselor. În luna octombrie au fost organizate alegeri CȘE. A fost ales președinte CȘE eleva Lupu-Leica Melisa în prima sesiune, respectiv elevul Patrascanu Octavian în a doua sesiune electorală.

În calitate de Coordonator de proiecte și programe educative, prof. Bentz Teodora, la începutul anului școlar 2014-2015 a întocmit planul managerial și programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare. De asemenea a întocmit și coordonat programul activităților desfășurate cu prilejul „Zilelor Colegiului”.

Cercuri și cluburi derulate în Colegiul Național “Al. I. Cuza”:

- ✓ **Clubul Debate CNC**, coordonatori – prof. Teodora Bentz, prof. Adrian Canae
- ✓ **Clubul IMPACT CNC**, coordonator – prof. Diac Loredana, prof. Canae Adrian, prof. Serban Lamaita, prof. Dobroiu Claudia

Proiecte derulate în anul școlar 2014-2015:

- ✓ **A doua șansă pentru viață** - dedicat copiilor infectați cu virusul HIV de la centrul "Sf. Maria" din Golești, în parteneriat cu DJASPC, Coordonator prof. Bentz Teodora
- ✓ **Timpul acțiunii prin Patrula de reciclare**, coordonatori prof. Țandăra Ionuț, prof. Diac Loredana
- ✓ **Mens sana in corpore sano** - proiect cu aplicații în tenis și șah, coordonator prof. Teodor Mihai
- ✓ **Caravana carierei**. cursuri desfășurate în CNAIC la care au participat elevi din clasele a XI-a.

Activități derulate în anul școlar 2014-2014:

- ✓ **“Ziua Europeană a Limbilor”**- Coordonatori: prof. Coatu Constanța, prof. Vișinescu Elena, prof. Țandără Ionuț.
- ✓ **“Balul bobocilor”** – Coordonator: prof. Bentz Teodora; membri: prof. Loredana Diac, prof. Livia Marcu.

- ✓ **“Carnavalul Martisorului”** – concurs, seară dansantă dedicată elevilor gimnaziști din CNC. Coordonatori: prof. Șerban Lămîița și prof. Diac Loredana.
- ✓ **Zilele Colegiului** , program de activități susținute de profesorii și elevii Colegiului (Anexa 1-Programul activităților desfășurate)
- ✓ **“Ne place muzica”** - vizionări spectacole de muzică clasică, organizate de către Ateneul Popular“Mr. Gh. Pastia”.
- ✓ **“Ethosul școlar 2015”**, proiect interjudețean.
- ✓ **„Să știi mai multe, să fii mai bun”**.- proiect național la care au participat toți profesorii și elevii Colegiului (Anexa 2- Raportul final al proiectului și programul activităților desfășurate).

Parteneriate încheiate în semestrul I al anului școlar 2014-2015:

- ✓ Asociația pentru Dezvoltare Durabilă „Focul Viu”
- ✓ Universitatea Romano-Americană
- ✓ Filiala Vrancea a Societății Naționale de Cruce Roșie
- ✓ Ateneul popular Mr.Gh.Pastia
- ✓ Grupul EDUCATIVA, în vederea derulării proiectului EDMUNDO
- ✓ Asociația „Pe aripile cunoașterii” Focșani
- ✓ Parohia Sf.Gheorghe Sud – Focșani
- ✓ Scoala Postliceală Sanitară „Hippocrate”
- ✓ Fundatia Donit – Brasov
- ✓ Universitatea Dunarea de jos – Galati
- ✓ Universitatea de medicina din Tirgu Mures
- ✓ Universitatea Ovidius - Constanta

II. RESURSE UMANE

II.1. ELEVII

Rețeaua școlară în anul școlar 2014-2015, a cuprins 1118 de elevi și a fost organizată pe două nivele: gimnazial – 248 de elevi și liceal – 870 de elevi repartizați astfel:

Nivel de învățământ	Clasa	Total elevi	Din care fete
Gimnazial	V	61	30
	VI	63	29
	VII	62	29
	VIII	61	33
Liceal	IX	169	102
	X	230	146
	XI	252	175
	XII	219	128
Total		1118	672

La sfârșitul anului școlar 2014-2015 situația școlară se prezintă astfel:

Nivel de învățământ	Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași	Nr. elevi promovați	Procent de promovabilitate	Nr. elevi corigenți 1 disciplină	Nr. elevi corigenți 2 disciplină	Nr. elevi corigenți 3 disciplină	Elevi cu situații școlare neîncheiate
	V A	30	30	30	100%				
	V B	31	31	31	100%				
	VI A	31	31	31	100%				
	VI B	32	32	32	100%				
	VII A	30	30	30	100%				
	VII B	30	32	32	100%				
	VIII A	31	31	31	100%				
	VIII B	30	30	30	100%				
TOTAL GIMNAZIU		247	248	248	100%				
	IX A	29	29	29	100%				
	IX B	27	27	27	100%				
	IX C	29	29	29	100%				
	IX D	28	28	28	100%				
	IX E	28	28	28	100%				
	IX F	28	28	28	100%				
	X A	26	26	26	100%				
	X B	29	29	29	100%				

	X C	30	30	30	100%				
	X D	30	30	30	100%				
	X E	29	29	29	100%				
	X F	27	27	27	100%				
	X G	29	29	29	100%				
	X H	30	30	30	100%				
	XI A	27	27	27	100%				
	XI B	28	28	28	100%				
	XI C	30	30	30	100%				
	XI D	30	30	30	100%				
	XI E	24	24	24	100%				
	XI F	28	28	28	100%				
	XI G	26	26	26	100%	2			
	XI H	29	29	29	100%				
	XI I	30	30	30	100%				
	XII A	31	31	31	100%				
	XII B	29	29	29	100%				
	XII C	29	29	29	100%				
	XII D	33	33	33	100%				
	XII E	33	33	33	100%				
	XII F	33	33	33	100%				
	XII G	31	31	31	100%				
TOTAL LICEU		870	870	870	100%				

Activitatea Consiliului Elevilor s-a desfășurat conform planificării sub atenta supraveghere a profesorului coordonator. Având în vedere rolul care revine Consiliul Elevilor în implicarea activă a acestora în viața școlii, preocuparea de bază, a fost de a constitui Consiliul Elevilor pentru anul școlar 2014-2015. Pentru aceasta, în luna septembrie s-a constituit Consiliul Elevilor prin alegerea reprezentanților claselor. În octombrie au fost organizate alegeri CSE. Alegerile au fost un adevărat exercițiu de democrație, s-a instituit un Birou Electoral Școlar, iar elevii și-au ales, prin vot secret, Consiliul Elevilor pe Școală.

Au avut loc câteva întâlniri ale liderilor clasei, în care s-a ales Biroul Consiliului Elevilor (BCE) și s-au discutat probleme de organizare (regulamente, reguli, drepturile și îndatoririle elevilor) dar și propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților existente în școală și propunerea altora.

II.2. CADRELE DIDACTICE

În anul școlar 2014-2015, corpul profesoral este compus din 69 cadre didactice.

Proiectul de încadrare a personalului didactic s-a realizat în conformitate cu structura planului de școlarizare pentru anul 2014-2015, a planului cadru de învățământ, ANEXA 1 Ordinul M.E.C. nr. 3638 / 11.04.2001 și a OM 3410/16.03.2009.

Încadrarea personalului didactic s-a făcut conform normelor și metodologiilor în vigoare (Metodologie privind mișcarea personalului din învățământul preuniversitar, OM nr. 5615/11.11.2010. Încadrarea s-a realizat exclusiv cu personal calificat conform deciziei de numire pe post, conform studiilor, pe principiul continuității la clasă.

Număr cadre didactice				
Debutant	Definitiv	Gradul II	Gradul I	Total
5	9	9	46	69

În școală există o atmosferă de lucru deschisă, bazată pe comunicare și bună înțelegere. Relațiile dintre elevi și cadrele didactice se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate. Elevii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținuta decentă, conduită morală.

Au fost rezolvate pe cale amiabilă, transparent și rapid, conflictele minore dintre elevi și cele dintre elevi și cadre didactice. Nu au existat cazuri de violență fizică între elevi, între elevi și cadre didactice sau între cadre didactice. Nu au existat cazuri care să determine aplicarea procedurilor disciplinare și de dezvoltare a contestațiilor și nici cazurile de disponibilizare a personalului.

Evaluarea personalului didactic s-a realizat periodic prin efectuarea de asistențe ale directorului. Graficul asistențelor a fost afișat la avizierul din cancelaria școlii fiind adus la cunoștința tuturor cadrelor didactice.

Au fost întocmite documentele și rapoartele tematice cerute de ISJ Vrancea, CCD Focșani și Primăria Colegiului Național "Al. I. Cuza".

Au fost completate dosarele personale ale cadrelor didactice și ale personalului nedidactic.

Au fost întocmite statele de funcții pentru anul 2014-2015.

Au fost arhivate documentele oficiale ale personalului școlii.

Au fost repartizați diriginții la clase pe principiul continuității și a opțiunilor părinților.

S-a asigurat cadrul instituțional pentru participarea personalului la procesul decizional prin colectivele și organele de conducere, comisii metodice, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral. A fost încurajată comunicarea deschisă, participarea și inovația.

Au fost consiliate toate cadrele didactice de catre director, director adjunct și Consiliul de Administrație atunci când a fost cazul.

Activitatea desfășurată de către profesori a fost confirmată de situația școlară semestrială. De asemenea, se remarcă implicarea cadrelor didactice într-o varietate de activități cu caracter local, județean și național.

Rapoartele comisiilor metodice

- ✚ [LIMBA SI LITERATURA ROMANA](#)
- ✚ [LIMBI MODERNE*](#)
- ✚ [MATEMATICA](#)
- ✚ [CHIMIE-BIOLOGIE](#)
- ✚ [FIZICA](#)
- ✚ [INFORMATICA](#)
- ✚ [ISTORIE SI GEOGRAFIE](#)
- ✚ [OM SI SOCIETATE](#)
- ✚ [EDUCATIE FIZICA SI SPORT](#)
- ✚ [CABINETUL DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA](#)

Rapoartele comisiilor la nivelul colegiului

- [COMISIA DE EVALUARE SI ASIGURARE A CALITATII](#)
- [COMISIA DE MONITORIZARE, COORDONARE SI INDRUMARE METODOLOGICA A SISTEMULUI PROPRIU DE CONTROL MANAGERIAL](#)
- [COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea VIOLENTEI](#)
- [CONSILIERE ȘI ORIENTARE](#)
- [COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR](#)
- [COMISIA DE ORGANIZARE A SERVICIULUI PE SCOALA](#)
- [COMISIA DE INVENTARIERE](#)
- [COMISIEI DE OBSERVARE A PREDĂRII, ÎNVĂȚĂRII ȘI EVALUĂRII](#)
- [COMISIEI PENTRU VERIFICAREA RITMICITĂȚII NOTĂRII ȘI PLANIFICAREA TEZELOR](#)
- [COMISIEI DE ORGANIZARE A CONCURSURILOR PE DISCIPLINE DE ÎNVĂȚĂMÂNT](#)
- [COMISIA PENTRU DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE](#)
- [COMISIA PENTRU PROMOVAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR*](#)

Rapoarte compartimente CNAIC

- ❖ [SECRETARIAT](#)
- ❖ [ADMINISTRATOR PATRIMONIU](#)
- ❖ [INFORMATICIAN](#)
- ❖ [BIBLIOTECA*](#)

Comisia Metodica – LIMBA SI LITERATURA ROMANA

Componența catedrei

Numele și prenumele	Gradul didactic	Forma de încadrare
Chelariu Silvia Ofelia	I	titular
Bentz Teodora	I	titular
Neagu Mihaela	II	titular
Norocea Ana-Maria	I	titular
Marcu Livia	I	titular
Milea Sorina	DEF	titular
Mateiu Elena	DEB	detașat
Perișan Cristina	DEB	suplinitor
Soare Elena	I	plată cu ora

► Activități complexe cu valoare instructiv-educativă

- participare la consfătuirea cadrelor didactice de limba și literatură română, respectiv latină, desfășurată în Sala de Festivități a Colegiului Unirea” în data de 11.09.2014 (profesorii catedrei)
- proiectarea activității didactice în conformitate cu regulamentele în vigoare și modelele MECTS, parcurgerea ritmică a materiei, conform programelor și planificărilor (profesorii catedrei)
- elaborarea, aplicarea și evaluarea testelor inițiale (profesorii catedrei)
- selecția și pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare (profesorii catedrei)
- organizarea și desfășurarea de activități didactice cu suport electronic – calculator, videoprojector (profesorii catedrei)
- implicarea profesorilor catedrei în elaborarea de subiecte și evaluarea elevilor care au dat examenul de admitere la clasa a V-a – iunie 2015 (profesorii catedrei)
- ore deschise de pregătire a elevilor ce intenționau să se prezinte la examenul de clasa a V-a - mai 2015 (Livia Marcu, Ana Maria Norocea)
- pregătirea suplimentară a elevilor pentru examenul național de la clasa a VIII-a (Ana Maria Norocea, Mihaela Neagu)
- alcătuirea bibliografiei pentru transferul elevilor la CNAIC (prof Teodora Bentz, Mihaela Neagu, Cristina Perișan)
- profesori evaluatori la proba de competențe lingvistice a Bacalaureatului 2015 – iunie 2015 (profesorii catedrei)
- rezultate foarte bune la bacalaureat, proba de competențe lingvistice, (numai calificativul experimentat); 8 note de 10 la proba scrisă a disciplinei, nici un elev respins la limba și literatura română

- profesori evaluatori la Olimpiada de lingvistică – etapa județeană, din data de 22.11.2014 (profesorii catedrei)
- profesori evaluatori la Olimpiada Lectura ca abilitate de viață – etapa județeană, 6.12.2014 (profesorii catedrei)
- organizarea de activități cu ocazia Zilei Naționale a Culturii, respectiv aniversării poetului Mihai Eminescu, 15.01.2015 (toți profesorii catedrei),
- participare la evenimentul dedicat zilelor Eminescu, *Strigă cu Eminescu*, organizat de către Biblioteca Județeană *Duiliu Zamfirescu*, 15 ianuarie 2015, ora 16.30 (Perișan Cristina)
- colaborare cu Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea la activități culturale precum comemorarea publicistului Leon Kalustian în data de 29 ianuarie 2015 împreună cu elevii claselor XI E și I (Manole Elena)
- coordonarea și evaluarea studiilor de caz la clasele a XI-a și a XII-a (profesorii catedrei)
- organizarea, desfășurarea, evaluarea tezelor la Olimpiada de limbă, comunicare și literatură română: faza pe școală la gimnaziu(10.01.2015), locală (17.01.2015), județeană(21.02.2015) – profesorii catedrei.
- organizarea și desfășurarea concursului *Poveștile Cangurului* – 20.11.2014(Norocea Ana Maria – coordonator, profesorii catedrei.)
- participare la ședințele Consiliului Consultativ al disciplinei (Chelariu Silvia, Bentz Teodora)
- implicarea în programul *Să ne pregătim pentru BAC! Program inovator de formare a competențelor cheie pentru promovarea examenului de bacalaureat* (formator Teodora Bentz, lectori Livia Marcu, Ana-Maria Norocea)
- membrii în Comisia județeană de organizare și desfășurare a probelor practice, orale / a inspecțiilor speciale la clasă în cadrul Concursului pentru ocuparea posturilor didactice / catedrelor vacante / rezervate în învățământul preuniversitar – sesiunea 2015 (prof. Livia Marcu, Teodora Bentz)
- autori programe pentru opționalele disciplinei pentru anul școlar 2015 - 2016 (prof. Silvia Chelariu, Teodora Bentz)
- profesori asistenți și evaluatori la simularea Bacalaureatului 2015 (02.03-12.03.2015 profesorii catedrei)
- profesori evaluatori la simularea Evaluării Naționale – mai 2015 (prof Mihaela Neagu, Ana Maria Norocea)
- pregătirea elevilor de clasa a VI-a și evaluarea tezelor de la examenul național de clasa a VI-a (prof Neagu Mihaela, Norocea Ana Maria)
- participanți la Cercul pedagogic de specialitate din semestrul I de la CNU (21.11.2104) și sem II de la restaurantul Intim (21.03.2015) (profesorii catedrei)

► **Rezultate la olimpiade și concursuri școlare**

1. Olimpiada de limbă, comunicare și literatura română

	Nr. participanți	Nr. calificați	Premii I	Premii al II-lea	Premii al III-lea	Mențiuni	Premii speciale
Faza locală	72	60					
Faza județeană	56	1		1		21	
Faza națională	2						

Rezultate nominale la faza națională

Numele și prenumele elevului participant	Clasa	Premiul obținut	Profesor îndrumător
Neculai Diana	X		Norocea Ana Maria
Ciontu Alice	VI	Premiu special	Neagu Mihaela

2. Concursuri Naționale din calendarul MECTS

Olimpiada de lingvistică

	Nr. participanți	Nr. calificați	Premii I	Premii al II-lea	Premii al III-lea	Mențiuni	Premii speciale
Faza județeană	34		1	2	3	16	
Faza națională		1					

Rezultate nominale la faza națională

Numele și prenumele elevului participant	Clasa	Premiul obținut	Profesor îndrumător
Șandru Ștefan	XI C		Neagu Mihaela/ Sirghie Daniela

Olimpiada de limba latină

	Nr. participanți	Nr. calificați	Premii I	Premii al II-lea	Premii al III-lea	Mențiuni	Premii speciale
Faza județeană							
Faza națională							

Rezultate nominale la faza națională

Numele și prenumele elevului participant	Clasa	Premiul obținut	Profesor îndrumător

Concursul național *Lectura ca abilitate de viață*

	Nr. participanți	Nr. calificați	Premii I	Premii al II-lea	Premii al III-lea	Mențiuni	Premii speciale
Faza județeană	43			1		18	

Concursul național interdisciplinar *Cultura și spiritualitate românească*

	Nr. participanți	Nr. calificați	Premii I	Premii al II-lea	Premii al III-lea	Mențiuni	Premii speciale
Faza județeană	32			1	1	1	

Rezultate nominale la faza națională

Numele și prenumele elevului participant	Clasa	Premiul obținut	Profesor îndrumător

3. Alte concursuri naționale

Denumirea concursului	Nr. participanți	Premii I	Premii al II-lea	Premii al III-lea	Mențiuni	Premii speciale

Rezultate nominale

Numele și prenumele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesor îndrumător

4. Concursuri regionale

Denumirea concursului	Nr. participanți	Premii I	Premii al II-lea	Premii al III-lea	Mențiuni	Premii speciale
Competiția regională de dezbateri World Schools	3				1	

Rezultate nominale

Numele și prenumele elevului	Clasa	Premiul obținut	Concurs	Profesor îndrumător
Goea Ana-Maria Pirpiriu Mădălina Pleșa-Pătrășcan Elena	X E X E IX F		Competiția regională de dezbateri World Schools	Bentz Teodora

► Formare și dezvoltare profesională

Numele și prenumele	Denumirea programului de formare	Furnizorul programului de formare

Bentz Teodora	Formator în cadrul programului <i>Să ne pregătim pentru Bac!</i>	CCD Cluj
	Formator pt. cursul Facilitator/Formator pt. CȘE	CCD Vrancea
Chelariu Silvia Ofelia	<i>Sa ne pregătim pentru BAC!- 15 credite</i>	CCD Cluj
Marcu Livia	Formatori de formatori, cod COR 242402, 20.09.2014-30.09.2014, 60 ore	SC OLIMP NET SRL, Buzau
	<i>Sa ne pregătim pentru BAC!- 15 credite</i>	CCD Cluj
Norocea Ana-Maria	<i>Sa ne pregătim pentru BAC!- 15 credite</i>	CCD Cluj
Manole (Mateiu) Elena	Formator de formatori	CCD Vrancea, 60 de ore
	Management și elemente de leadership în învățământul preuniversitar	CCD Vrancea, 90 de ore- 20 de credite
	Didactica disciplinei – formarea profesorilor metodiști	CCD Vrancea, 30 de ore
	Pro-mediere în organizațiile școlare	CCD Vrancea, 60 de ore, 15 credite
	Comunicare și management în organizațiile școlare	CCD Vrancea, 90 de ore- 25 de credite
Perișan Cristina	INFLUENȚA MASS MEDIA ÎN PROMOVAREA/COMBATAREA DISCRIMINĂRII, 1 – 4 februarie 2015	Centrul pentru Jurnalism Independent, formatori Ioana Avădani, Cristina Lupu

- doctorand în anul III al Universității din București, Facultatea de Litere (Manole Elena)
- bursier în cadrul programului de pregătire universitară avansată de doctoranzi bursieri, în cadrul proiectului *Cercetători competitivi pe plan european în domeniul științelor umaniste și socio-economice. Rețea de cercetare multiregională (CCPE) POSDRU/159/1.5/S/140863*
- Participare la Conferința „Provocările discursului academic actual: teme, tendințe, modele” din cadrul proiectului POSDRU /159/1.5/S/140863 – Poiana Brașov, 19-22 noiembrie 2014, organizată de Universitatea de Vest, Timișoara, cu lucrarea : *Livius Ciocârlie, aspecte ale geografiei sale literare*(prof. Manole Elena)

- Participare la Conferința Internațională *COMPARATISM, IDENTITATE, COMUNICARE (CIC2014)*, CRAIOVA, ediția a VII-a, cu publicare în 2 volume la Editura Universitaria, Craiova, 2015 (CNCS: categoria B), 17-18 octombrie 2014, cu lucrarea *Jurnalul efemerului – o particularitate a operei lui Livius Ciocârlie* (prof. Manole Elena)

Publicarea articolului „*Panorama unei realități polifonice, analiza „Addendei” la Cu dinții de lână. Jurnal 1978-1983 de Livius Ciocârlie*” în revista *Journal of Romanian Literary Studies (JRLS)*, publicație BDI cu profil academic *indexată în mai multe baze de date internaționale* (CEEOL, Global Impact Factor, Google Academic etc.), nr.5, martie 2015

- Participarea la *Simpozionul International “HERMENEUTICA FENOMENULUI CULTURAL”, SIBIU, 24-26 APRILIE 2015, Universitatea “Lucian Blaga”* cu prezentarea “*Livius Ciocârlie, pentru un jurnal al efemerului*” (prof. Manole Elena)

- Participarea la Simpozionul Internațional MEDIAPOLIS-EUROPA, în cadrul CSIS (Canadian Association Italian Studies), Sorrento, Italia, 19-21 iunie 2015. Tema conferinței : *La naissance des idées dans des récits auto/biographiques*. Lucrarea propusă și acceptată : *Livius Ciocârlie et son journal de l'ephemere*. (prof. Manole Elena)

- În curs de publicare (luna septembrie) articolul „*Primul Interloc al lui Livius Ciocârlie, o noutate în spațiul literar românesc*” în revista *Journal of Romanian Literary Studies (JRLS)*, publicație BDI cu profil academic *indexată în mai multe baze de date internaționale* (CEEOL, Global Impact Factor, Google Academic etc.), nr.7, septembrie 2015 (prof. Manole Elena)

- asistențe în Comisia pentru ocuparea postului de suplinitor pe termen limitat (noiembrie 2014- prof. Teodora Bentz, Sorina Milea)

- participare la seminarul de instruire a responsabililor cu formarea continuă din unitățile școlare organizat de CCD(20.10.2014-prof. Teodora Bentz)

- metodiști ai ISJ în anul școlar 2014 – 2015: prof Silvia Chelariu, Livia Marcu, Teodora Bentz

► **Parteneriate/ Proiecte/ Activități extracurriculare**

(sunt enumerate activitățile desfășurate)

- participare la activitățile organizate cu ocazia Zilelor Colegiului Al. I. Cuza (profesorii catedrei)

- strângerea, prelucrarea, scrierea unor materiale pentru revista Colegiului- „Context”(coordonator- Elena Mateiu, profesorii catedrei)

- Certificat de voluntar pentru participarea la ediția aV-a a Campaniei de Acțiune a voluntarilor CCDG cu ocazia Zilei Verde a Eco-școlilor din România(prof. Marcu Livia)

- *Jocurile comunicării* (continuare din anul anterior) (proiect educativ derulat pe parcursul a 15 luni)

– Noroceana Ana-Maria

- Participare la evenimentul dedicat comemorării a 25 de ani de la moartea lui Leon Kalustian - publicist și scriitor vrâncean, organizat de către Biblioteca Județeană *Duiliu Zamfirescu* Vrancea , 29 ianuarie 2015 (Manole Elena și Perișan Cristina)
- activitate în cadrul targului de carte organizat de Biblioteca Județeană – prezentarea romanului *Vrajmas* de Liviu Ioan Stoiciu (prof. Noroceana Ana-Maria, Sorina Milea)
- articol de critica literară *Fantasmele artistului sau despre estetica pygmalionica* (prof. Noroceana Ana-Maria)
- participarea cu clase la concertele organizate de Ateneul Mr . Gh. Pastia (Milea Sorina, Manole Elena, Bentz Teodora)
- organizatori și însoțitori în excursiile/taberele de la Timișul de Jos/Galați, desfășurate în cadrul proiectului POSDRU *Construiște-ți cariera pas cu pas* de-a lungul întregului an școlar 2014 - 2015 (Bentz Teodora, Marcu Livia, Milea Sorina, Cristina Perișan)
- coordonator al proiectului *A doua șansă pentru viață* dedicat copiilor infectați cu virusul HIV de la centrul Sf. Maria (Teodora Bentz)
- participare la evenimentul dedicat zilelor Eminescu, *Strigă cu Eminescu*, organizat de către Biblioteca Județeană *Duiliu Zamfirescu*, 15 ianuarie 2015, ora 16.30 (Perișan Cristina)
- supervizarea proiectului Leadership Autentic, derulat de către Fundația Leaders 30 (Perișan Cristina)
- implicare directă în scrierea și susținerea proiectelor *Holcim*, respectiv *EduManager.ro* (Teodora Bentz)
- participare la seminarul de instruire a responsabililor cu formarea continuă din unitățile școlare organizat de CCD(20.10.2014-prof. Teodora Bentz)
- implicare în organizarea și desfășurarea Balului Bobocilor (21.11.2014), Balului Balurilor (20.03.2015), Concursului Moș Crăciun internațional (16.12.2014), Carnavalul Mărțișorului (28.02.2015), Balul primăverii - Cuza Royale (30.04.2015) (prof Livia Marcu, Teodora Bentz)
- membru în echipa ce a reprezentat CNAIC la concursul Premium Pork (02.12.2014, prof Teodora Bentz)
- profesori coordonatori ai Clubului Debate din CNAIC și susținători ai proiectului *Educație prin dezbatere* (prof Livia Marcu, Sorina Milea, Teodora Bentz)
- proiecte și excursii tematice desfășurate cu ocazia săptămânii *Școala altfel: să știi mai multe, să fii mai bun!* (6-10.04.2015) (profesorii catedrei)
- formator pentru elevii CNE în cadrul proiectului *Dezvoltare și reprezentativitate în context CNE* (30.04 – 03.05.2015) (Teodora Bentz)
- participare la oferta școlară CNAIC 2015 și Ziua Europei (09.05.2015) (Teodora Bentz)

- profesori organizatori ai piesei de teatru ce a reprezentat CNAIC la STEV (*Împăratul muștelor* după William Golding, 29.05.2015, prof Cristina Perișan, Teodora Bentz)
- profesori coordonatori ai echipei CNAIC la Concursul Regional de dezbateri / Concursul Național de dezbateri academice – Slănic Moldova iulie / august 2015 (prof. Sorina Milea, Teodora Bentz)
- Parteneriat încheiat cu Școala nr. 2 și Școala nr. 10 Focșani în cadrul proiectului *H...umanism(e)* (prof. Ana Maria Noroce)

► **Concluzii**

Puncte tari	Puncte slabe
Numărul mare de activități cu caracter instructiv-educativ	Numărul mic de participări la concursuri interjudețene sau naționale

Comisia Metodica – LIMBI MODERNE

LIMBA ENGLEZA

Componenta catedrei:

- Prof. Rodica Muntenescu
- Prof. Claudia Antonescu
- Prof. Mirela Curcă
- Prof. Iulia-Alina Cucu
- Prof. Claudia Dobroiu
- Prof. Roxana Vlăsceanu
- Prof. Alexandra Dicu-Șerban

1. Proiectarea activității didactice

1.1 Respectarea programei școlare

Proiectarea activității didactice a fost realizată atât în conformitate cu programa școlară cât și ținându-se cont de particularitățile și nevoile elevilor. De asemenea, planificările și activitățile de evaluare au fost concepute după consultarea cu colegii de catedră (teste, proiecte, portofolii, fișe de evaluare).

Documentele de proiectare se regăsesc la dosarul Comisiei Metodice, ele fiind predate în termenul stabilit de conducerea școlii. Lecțiile de limba engleză au avut un caracter aplicativ, urmărind dezvoltarea competențelor și deprinderilor specifice și pregătirea elevilor pentru examenele naționale sau de limbă. Proiectarea curriculară a fost realizată conform nivelului și profilului clasei.

1.2 Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității

Au fost realizate programe de opțional pentru clasele de uman din cadrul colegiului, care au fost aprobate de Consiliul de Administrație al școlii. Astfel, există următoarele cursuri opționale care s-au desfășurat în anul școlar 2015-2016: *Engleza pentru afaceri*, *Engleza distractiva*, *Gramatica pentru Cambridge*, *Engleza prin proiecte*.

Au fost organizate etapele pe școală și locală ale olimpiadei de limba engleză desfășurate în cadrul colegiului.

1.3 Folosirea TIC în activitatea de proiectare

Toate documentele de proiectare și evaluare au fost realizate cu ajutorul TIC. În plus, s-au utilizat diferite programe în activitățile de predare – învățare: Power Point, site-uri de specialitate.

2. Realizarea activităților didactice

2.1 În desfășurarea orelor de limba engleză, cadrele didactice au utilizat metode moderne de lucru care au urmărit învățarea centrată pe elev. Astfel, organizarea lecțiilor s-a bazat de multe ori pe lucrul în perechi sau grup ce au avut ca scop formarea și dezvoltarea competențelor de comunicare în limba străină, dar și a lucrului individual, urmărindu-se punctele tari și slabe ale fiecărui elev în parte. Limbajul și tipurile de activități au fost adaptate la nivelul de studiu și vârsta elevilor.

2.2 Colectivul catedrei a utilizat cele mai noi manuale și materiale auxiliare în domeniu și a folosit atât baza proprie de materiale cât și pe cea a unității de învățământ. De asemenea, la orele de opțional, elevii au

avut de realizat proiecte pe perechi sau în echipă cu prezentare orală în fața clasei fie pe planșe de lucru, fie cu ajutorul programului Power Point. Acest tip de activitate a implicat lucrul în echipă, muncă de cercetare și selectare a informațiilor. Au fost desfășurate lecții în cabinetul de engleză utilizând mijloacele audio-video disponibile.

2.3 Au fost aplicate în cadrul lecțiilor de limba engleză metode și tehnici achiziționate ca urmare a participării la cursuri de perfecționare iar elevii au fost informați cu privire la noutățile de specialitate.

2.4 În cadrul lecțiilor de limba engleză s-au utilizat metode de lucru ce au condus la dezvoltarea capacității elevilor de a realiza un rezumat, eseu, articol, scrisoare etc., ținând cont de o anumită structură și limbaj. De asemenea, lucrul în perechi și pe echipe le-a îmbunătățit capacitatea organizatorică și deprinderea de a împărți sarcinile sau structurarea și sintetizarea informațiilor esențiale pentru realizarea temelor date. Folosind ca metoda de evaluare proiectul, elevii au avut ocazia să conducă lecția prin prezentarea materialelor realizate, profesorul fiind doar observator.

3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.1 Comisia Metodică de limbi moderne a realizat și testele inițiale pentru toate clasele. După aplicarea testelor inițiale, elevilor le-au fost prezentate baremele, le-au fost comunicate și explicate rezultatele obținute. S-a realizat un raport care conține interpretarea rezultatelor cu punctele tari și slabe ale elevilor la limba engleză.

3.2 Evaluarea rezultatelor elevilor s-a făcut în conformitate cu standardele naționale în vigoare. Astfel, s-au utilizat diferite procedee de cuantificare a progresului elevilor, cum ar fi: evaluare orală individuală, în perechi sau grupuri, evaluare scrisă, teste inițiale și de progres, proiecte de grup sau individuale, eseuri astfel încât toți elevii să fie evaluați prin probe diferite în vederea formării și dezvoltării deprinderilor prevăzute de Cadrul European Comun de Referință.

3.3 Au fost utilizate ca metode de evaluare portofoliul și proiectul. Au fost proiectate o serie de teste sumative în vederea utilizării lor în evaluarea competențelor de limbă.

3.4 Au fost aplicate și interpretate fișe de feed-back elevilor și părinților în vederea evaluării satisfacției acestora în privința procesului educațional.

3.5 Au fost centralizate rezultatele elevilor la testele inițiale și la olimpiada de limba engleză.

4. Managementul clasei de elevi

4.1 Atmosfera de lucru din cadrul orelor de limba engleză este adecvată. Astfel elevii își pot manifesta creativitatea și își pot demonstra competențele într-un cadru relaxat, adecvat școlii.

4.2 Procesul de predare –învățare- evaluare este adecvat stilurilor de învățare ale elevilor. Au fost realizate activități diferențiate prin teme și sarcini de lucru și au fost oferite materiale și teme suplimentare elevilor performanți. De exemplu, la un proiect, fiecare membru din grup avea o sarcină de lucru diferită, în funcție de capacitatea și talentul fiecăruia. De asemenea, faptul că toți elevii au fost evaluați la competențe diferite (reading, writing, speaking, listening) a dus la un rezultat omogen deoarece competențele bine și foarte bine stăpânite de elevi le-au compensat pe cele mai puțin dezvoltate.

4.3 Au fost evidențiați elevii care au avut rezultate bune și un comportament ireproșabil.

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale

5.1 Activități:

Prof. Claudia Antonescu

Activități de Halloween – 31 octombrie 2014

Ziua Europeană a Limbilor, 26 septembrie 2014

Activități pentru “Ziua Colegiului”

Cangurul lingvist

Olimpiada de limba engleză

Prof. Rodica Munteșcu

- Cangurul lingvist – 30 participanți

- activități pentru “Ziua Colegiului”

- olimpiada de limba engleză

Prof. Mirela Curcă

Activități de Halloween – 31 octombrie 2014

Ziua Europeană a Limbilor, 26 septembrie 2014

Cangurul lingvist

Participare la activitățile de organizare a olimpiadei de limba engleză

Prof. Iulia-Alina Cucu

Iunie 2015 – Școala incluzivă – 25 credite, C.C.D. „Simion Mehedinți” Vrancea

Februarie – martie 2015 – Grafică și multimedia - 15 credite, C.C.D. „Simion Mehedinți” Vrancea

Ianuarie – februarie 2015 – Pro-mediere în organizațiile școlare - 15 credite, C.C.D. „Simion Mehedinți” Vrancea

Decembrie 2014 – Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene, S.C OLIMP NET S.R.L. – BUZĂU

Activități de Halloween – 31 octombrie 2013

Ziua Europeană a Limbilor, 26 septembrie 2013

Prof. Claudia Dobroiu

Managementul carierei și al dezvoltării personale

1.1. Am participat la cursuri de perfecționare cum ar fi :

- 3 septembrie 2014, am participat la seminarul „Teacher Development Seminar”, activitate organizată de Editura Cambridge University Press. Seminarul a avut loc în sala media de la Școala Gimnazială “Stefan cel Mare” din Focșani.

- 9 noiembrie 2014 am participat la seminarul Preparing students for Revised Cambridge English-Advanced, activitate oferită de British Council București.

- 19 februarie 2015, am participat la conferința și atelierul “U.S. Culture & Society in the English Class”, organizat de Comisia Fulbright Romano-Americană, în parteneriat cu Education USA și Ambasada SUA în România.

- 7 mai 2015, am participat la Forumul Educational Magister – Oxford Bookshow. Activitatea a avut ca temă “Școala și încredere – o proiecție comparativă” și s-a desfășurat la Casa de Cultură a Sindicatelor din Focșani cu participarea ISJ Vrancea, CCD Focșani, Institutul Cultural Român și Oxford University Press.

Am ținut o lecție deschisă în cadrul Cercului Pedagogic din semestrul I 2014-2015 la care au participat profesori de limba engleză din județ. La lecție au fost implicați elevii ai claselor a XI-a A și a XI-a C, iar tematica a fost dezvoltarea competențelor de comunicare orală în limba engleză.

Am valorificat cunoștințele dobândite în cadrul lecțiilor de limba engleză iar rezultatele s-au concretizat în obținerea de certificate de limba de către elevii mei. Astfel, Maierănu Tudor (XI A) a obținut un certificat CAE corespunzător nivelului C1 la nivel european iar Ulei Făgean Ioana (XI A) a obținut un certificat FCE corespunzător nivelului B2. Aceste certificate echivalează proba de competențe a examenului de bacalaureat și le permit accesul la învățământul superior din străinătate.

Am participat la organizarea fazei locale a Olimpiadei de Limba Engleză 2014, la CNC.

Am elaborat subiecte pentru Faza Locală a Olimpiadei de Limba Engleză și am fost profesor evaluator la fazele pe școală/locală/județeană a acestui concurs.

1.2. Am ținut o lecție deschisă în cadrul Cercului Pedagogic din semestrul I 2014-2015 la care au participat profesori de limba engleză din județ. La lecție au fost implicați elevii ai claselor a XI-a A și a XI-a C, iar tematica a fost dezvoltarea competențelor de comunicare orală în limba engleză.

1.3. Mi-am actualizat portofoliul personal, adăugând documente, fișe și teste pe care le utilizez la clasă.

1.4. Am organizat activități de team-building în cadrul orelor de dirigentie ce au avut ca scop dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare cu aceștia. Am participat la Balul Bobocilor, la spectacolul STEV, la cursul festiv al claselor XII D și XII F, la banchetul claselor a XII-a și la festivitatea de premiere a elevilor colegiului organizată la Teatrul “Maior Gh. Pastia” din Focșani.

Am organizat ședințe cu părinții în cadrul cărora i-am informat pe aceștia cu privire la evoluția elevilor la clasă și în afara ei.

1.5. Am respectat întotdeauna deontologia profesională și nu am lipsit nejustificat de la ședințele de Consiliu profesoral pe parcursul acestui an școlar.

2. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea unității școlare

2.3. Elevii claselor la care am predat în acest an școlar au participat la Olimpiada de Limba engleză și elevul Maiereanu Tudor (XI A) a obținut o mențiune la Faza Județeană.

2.4. În cadrul activităților din săptămâna „Sa știi mai multe, sa fii mai bun” am elaborat un regulament ce urmărește conduita elevilor în sala de teatru sau la în excursie. Acest regulament urmărește prevenirea oricăror situații ce ar putea pune în pericol buna desfășurare a activităților dar și a eventualelor conflicte de orice fel.

2.5. Am respectat normele de securitate a muncii și am participat la activitățile organizate în școală pe această temă.

2.6. Am achiziționat cu ajutorul Comitetului de Părinți al clasei un calculator și o pereche de boxe, obiecte ce contribuie la îmbunătățirea calității lecțiilor la clasă.

3.1 Consider că întotdeauna am avut o conduită morală și profesională corespunzătoare meseriei și instituțiilor unde îmi desfășor activitatea.

3.2 Mi-am respectat și iubit întotdeauna meseria, mi-am respectat colegii de cancelarie, conducerea, elevii și părinții acestora.

Prof. Roxana Vlăsceanu

Activități în anul școlar 2014-2015:

1. Ziua Europeană a Limbilor Straine- 26 Septembrie 2014, activitate la clasă a V a B
2. Sărbătorirea zilei de Halloween – 27-31 octombrie 2014, activitate clasele a V a B și a VI a B (Vlăsceanu Roxana, Antonescu Claudia, Popescu Ana-Luiza)
3. Expoziția Halloween la CCD în colaborare cu Bibl. Ana-Luiza Popescu
4. 21 Noiembrie 2014 Cerc Pedagogic- am susținut ora pe tema Halloween versus Bonfire Night
5. Sărbătorirea Crăciunului alături de elevii clasei a V a B 1-9 Decembrie 2014 în colaborare cu Bibl. Ana –Luiza Popescu
6. Valentine’s Day a fost sărbătorită alături de elevii claselor gimnaziale – 12 Februarie 2015
7. 1-8 martie – Ziua Mamei și Ziua Martisorului, clasele a V a B, a XI a F, a VI a B în colaborare cu Antonescu Claudia
8. 23 Aprilie Ziua Internațională a Cărții sărbătorită alături de John Korst, cunoscut pentru ajutorul dat Bibliotecii Județene

Rezultate:

1. **Mentiuni** la Olimpiada Judeteana de Limba Engleza: Apostol Eduard (aXa, Florea Corina(a IX a)
2. Concursuri Judetene: Bezea Adina (a IX a), Vaduva Alexia (a V a B)
3. Participarea la Eco-Fotografia Anului CCDG – Cucu Alexandru (a IX a C)

Prof. Alexandra Dicu-Șerban

Activități de Halloween – 31 octombrie 2014

Ziua Europeană a Limbilor, 26 septembrie 2014

Cangurul lingvist

Implicare în comitetul de organizare a olimpiadei naționale de limba germană

Participare la activitățile de organizare a olimpiadei de limba engleză

Comisia Metodica - MATEMATICA

1. Activități complexe cu valoare instructiv educativă

- planificări calendaristice conform programelor în vigoare (OMECI 5099.09.09.2009)
- planificarea și susținerea activităților comisiei metodice
- lecții deschise în cadrul catedrei de matematică
 - prof. Oprea Tiberiu-clasa a XII-a A - matematică informatică - *Schimbarea de variabilă*,
 - prof. Sîrghie Daniela- clasa a XI-a C - științele naturii - *Sisteme de ecuații-metoda lui Cramer*,
 - prof. Poll Marius – clasa a XI-a B - matematică informatică - *Limita unei funcții într-un punct*,
 - prof. Uleanu Cătălin – clasa a VIII-a B - *Corpuri rotunde*,
 - prof. Teodor Mihai – clasa a X-a B - matematică informatică - *Binomul lui Newton*,
 - prof. Leon Jenica – clasa a XI-a D - științele naturii – *Reprezentări grafice*.
- elaborarea unor baterii de teste aplicate în sem I la disciplina matematică la CNAIC pentru clasele V-XII (evaluări inițiale, curente, periodice – sumative, utilizarea metodelor alternative de evaluare)
- măsuri întreprinse în urma analizei rezultatelor evaluării inițiale – propunerea unor teme suplimentare pentru recuperarea rămănerilor în urmă
- elaborarea subiectelor pentru etapa locală ONM (cls a IX-a și a VI-a) și Concurs de matematică aplicată A. Haimovici (cls a IX-a)
- achiziționarea a două truse de geometrie și a două seturi de corpuri geometrice
- dotarea bibliotecii cu două abonamente la gazeta matematică seria B pentru anul 2015
- organizarea selecției elevilor de clasa a IV-a în vederea constituirii clasei a V-a (elaborare subiecte, evaluare lucrări, supraveghere elevi)
- organizare etapa locală și participare la etapa județeană a olimpiadei de matematică și a concursului de matematica aplicată A. Haimovici, participare la Concursul național Lumina Math,
- susținerea unui program de pregătire a elevilor de clasa a X-a pentru olimpiada de matematică prof. Mihai Teodor și Daniela Sîrghie
- preselectie centru de excelență la clasa a V-a (prof. Sîrghie Daniela, Uleanu Cătălin)
- organizare centru județean de excelență la clasele V-VI (prof. Sîrghie Daniela, Dochioiu Gicuța, Oprea Tiberiu)
- organizarea a două conferințe cu ocazia Zilelor Colegiului-25 nov 2014:
 - Conferința *De la evoluția populațiilor la numărarea fragmentelor* susținută de Cercetător științific gradul I, Dr. Lucian Beznea – Director al Institutului de Matematică “Simion Stoilow” al Academiei Române, București
 - Conferința *Criptografia, o motivație pentru a învăța matematică* susținută de Conf. Dr. Cătălin Gherghe, Facultatea de Matematică, Universitatea din București

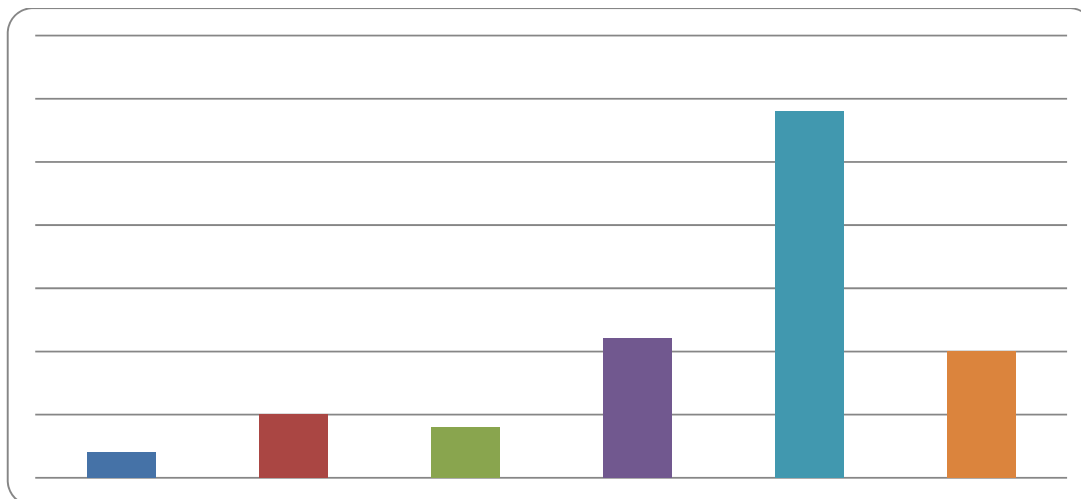
- Premiarea cu ocazia Zilelor Colegiului a elevilor care au obținut rezultate la fazele finale ale concursurilor și olimpiadelor școlare matematică în ultimii cinci ani.

Nr.crt.	Nume si prenume	Clasa
1.	Dragne Lavinia	VIII A
2.	Iamandi Rareș	VIII A
3.	Mocanu Adina	VIII A
4.	Neagu Ștefan	VIII A
5.	Bentz Teodor	VIIIA
6.	Cucută Radu	VIII A
7.	Dodoiu Tudor	IX A
8.	Pleșa Pătrașcu Elena	IX A
9.	Nistoroiu Mihnea Andrei	X A
10.	Apostu Diana	X A
11.	Șandru Ștefan Elen	XI C
12.	Tănasă Alexandru	XII D
13.	Trofin Andrei	XII A

2. Rezultate la examene naționale-proba de matematică

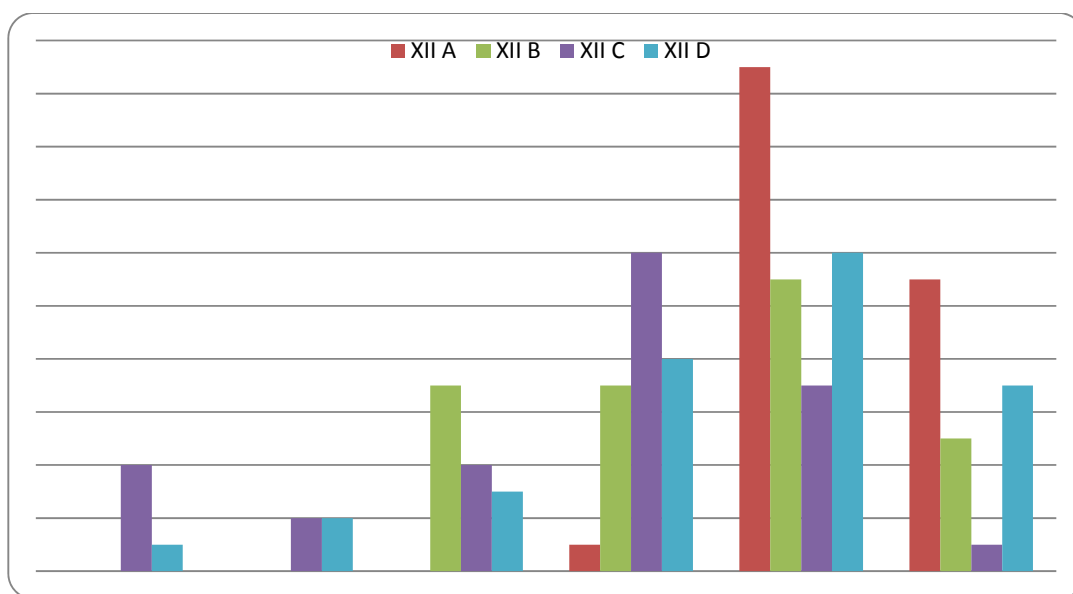
Evaluare națională 2015- promovabilitate 100%

	1	2	3	4	5	6
Nr. elevi înscriși	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
61	2	5	4	11	29	10
	3,3%	8,2%	6,6%	18%	47,5%	16,4%



Bacalaureat 2015 - promovabilitate 100%

Clasa	Profil	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi promovați	1	2	3	4	5	6
				5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
XII A	Mate-info	31	31				1	19	11
XII B	Mate-info	30	30			7	7	11	5
XII C	Șt. nat.	30	30	4	2	4	12	7	1
XII D	Șt. nat.	33	33	1	2	3	8	12	7
Total		124	124	5	4	14	28	49	24
				4%	3,2%	11,3%	22,6%	39,5%	19,4%



3. Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

• **Olimpiada Națională de Matematică- etapa județeană 2014-2015**

Nr. crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor îndrumător	Premiu I	Rezultat la Naționala
1.	Ciubotaru V. Călin	5	Sirghie Daniela	M	
2.	Macovei L.G. Delia - Teodora	5	Sirghie Daniela	M	
3.	Apostu Andra	5	Uleanu Catalin	M	
4.	Atanasiu P.O. Iulia -Adria	5	Sirghie Daniela	M	
5.	Rautu Alexandru	5	Uleanu Catalin	M	

6.	Vaduva Alexia	5	Uleanu Catalin	M	
7.	Radu Daria Ioana	6	Oprea Tiberiu	I	Participare
8.	Preda Ana Maria	6	Oprea Tiberiu	M	
9.	Marchitan Marina	6	Pirvu Mirela	M	
10.	Cucu Stefan	6	Pirvu Mirela	M	
11.	Dobrin Andrei	6	Oprea Tiberiu	M	
12.	Anghel Alexandru	7	Oprea Tiberiu	M	
13.	Paraschiv Andrei	7	Oprea Tiberiu	M	
14.	Dragne Lavinia	8	Dochioiu Gicuta	M	
15.	Cucuta Radu	8	Dochioiu Gicuta	M	
16.	Iamandi Rares	8	Dochioiu Gicuta	M	
17.	Cristian Andra	8	Dochioiu Gicuta	M	
18.	Mocanu Adina	8	Dochioiu Gicuta	M	
19.	Dodoiu Tudor	9	Uleanu Catalin	III	
20.	Vidrasc Maria	9	Uleanu Catalin	M	
21.	Duță Ionuț	10	Sirghie Daniela	II	
22.	Apostu Diana	10	Sirghie Daniela	III	
23.	Nistoroiu Mihnea	10	Sirghie Daniela	M	
24.	Aluculesei Marius	10	Sirghie Daniela	M	
25.	Mocanu Emma	10	Sirghie Daniela	M	
26.	Cucu Mihnea	11	Oprea Tiberiu	M	
27.	Trofin Andrei	12	Oprea Tiberiu	I	Participare

• **Concursul Național de Matematică Aplicată „Adolf Haimovici”- etapa județeană 2014-2015**

Nr. crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor îndrumator	Premiu I	Rezultat la Naționala
1.	Vrajitoru Ionut	9	Teodor Mihai	M	
2.	Constantin David	9	Teodor Mihai	M	
3.	Sandu Indra Alexandra	9	Leon Jenica	M	
4.	Hanganu Simona	10	Teodor Mihai	III	
5.	Șandru Ștefan Elen	11	Sirghie Daniela	I	Mențiune
6.	Negoiaș Ștefan	11	Sirghie Daniela	II	
7.	Tanasa Alexandru	12	Pirvu Mirela	I	Participare

8.	Anghel Alina	9	Leon Jenica	M	
9.	Dita Alexandra	10	Teodor Mihai	II	
10.	Radu George	10	Leon Jenica	III	

- **Olimpiada de lingvistică - etapa județeană –**

PREMIUL II + calificare la etapa națională –Ștefan Elin Șandru cls a XI-a C **Sirghie Daniela**

- **Concursul Interjudețean de Matematică Unirea Focșani**

1. MENȚIUNE Ciubotaru Călin – cls. a V-a A- **Sirghie Daniela**
2. MENȚIUNE Radu Daria– cls. a VI-a A- **Oprea Tiberiu**
3. MENȚIUNE Preda Ana Maria – cls. a VI-a A- **Oprea Tiberiu**
4. MENȚIUNE Marchitan Marina– cls. a VI-a B **Pîrvu Mirela**
5. MENȚIUNE Dragne Lavinia– cls. a VIII-a A **Dochioiu Gicuța**
6. MENȚIUNE Cucuta Radu– cls. a VIII-a A **Dochioiu Gicuța**
7. MENȚIUNE Nistoroiu Mihnea-cls a X- a A **Sirghie Daniela**

- **Concursul Național Lumina Math**

1. MENȚIUNE Donici Gabriela cls. A V-a A- **Sirghie Daniela**
2. PREMIUL II Radu Daria cl a VI- a A **Oprea Tiberiu**
3. MENȚIUNE Marchitan Marina– cls. a VI-a B **Pîrvu Mirela**
4. PREMIUL III Neagu Stefan cls. a VIII-a A **Dochioiu Gicuța**
5. MENȚIUNE Dragne Lavinia– cls. a VIII-a A **Dochioiu Gicuța**
6. MENȚIUNE Cucuta Radu– cls. a VIII-a A **Dochioiu Gicuța**

- **Concursul Interjudețean de Matematică Euclid Focșani**

1. MENȚIUNE Ciubotaru Călin – cls. a V-a A- **Sirghie Daniela**
2. MENȚIUNE Rusu Alexandru– cls. a V-a B – **Uleanu Cătălin**
3. PREMIUL II Marchitan Marina cl a VI- a B- **Pîrvu Mirela**

4. **Formare și dezvoltare profesională**

- participat la Consfatuire septembrie 2014
- organizat cercul pedagogic pe semestru al II-lea pentru liceele arondate Centrului III Focșani
- participat la sedintele de catedra
- participare la Scoala de vară a SSMR 2015

5. **Performanțe în inovarea didactică**

- Elaborarea proiecte pentru CDȘ la clasele a V-XII
- colaborator în elaborarea auxiliarului *Teste de evaluare a competențelor matematice. Învățarea prin teste predictive și formative*-clasa a V-a

5.Parteneriate/Proiecte/Activități extracurriculare.

- Susținerea orelor în cadrul Centrului de Excelență la clasele V - VIII
- Elaborare de regulament intern CNAIC
- Participarea a 31 de elevi în cadrul proiectului POSDRU ”**Să ne pregătim pentru BAC! Program inovator de formare a competențelor cheie pentru promovarea examenului de bacalaureat**” coordonat de ISJ Vrancea
- **Balul Mărțișorului –cls. V-VIII**
- **Balul bobocilor IX-XII**
- **Săptămâna Școala Altfel 2015**

Comisia Metodica – CHIMIE - BIOLOGIE

În anul școlar 2014-2015 această comisie a avut următoarea componență:

- chimie: Maieranu Alina, Ples Maria, Sandulescu Andreea;
- biologie: Badiu Niculina, Huțanu Mariana, Gîrleanu Constantin, Dumitru Gabriela.

► **Activități complexe cu valoare instructiv-educativă**

Pentru desfășurarea activității didactice cu bune rezultate toti membrii catedrei au realizat proiectarea eficientă a curriculumului, respectând programa școlară și modelele de planificare ale MECTS.

- Proiectarea didactică s-a fundamentat pe achizițiile anterioare de învățare ale educabililor (elevi); în urma analizei rezultatelor la testele inițiale, aplicate claselor de real și celor de gimnaziu în perioada stabilită de MECTS, au fost adaptate documentele de proiectare, precum și modalitățile de realizare a activităților didactice.

- S-au comparat periodic conținuturile proiectate cu cele realizate și s-au replanificat acolo unde a fost necesar;

- Documentele de proiectare au fost realizate prin folosirea TIC și predate la temele stabilite;

- Membrii catedrei au asigurat caracterul aplicativ al proiectării curriculare (lucrări de laborator, proiecte, referate, formulări și rezolvări de teste și probleme de către elevi etc).

D-na A. Maieranu a elaborat proiecte de programă pentru opționalele: : „Complemente de chimie anorganică ”- clasa a IX-a, „Complemente de chimie organică I”- clasa a X-a, „Complemente de chimie organică II”- clasa a XI-a , Chimie în examene”- clasa a XII-a pentru anul școlar 2015-2016.

S-a acordat toată atenția cuvenită realizării curriculumului :

- S-au utilizat metode active în activitățile de învățare, metode care presupun activitatea independentă a elevului, individual sau în grup. Un rol important au avut atât temele pentru acasă (corect dozate și administrate sub aspectul conținutului, al dificultății, al timpului necesar pentru realizare și al utilității), cât și sarcinile de lucru individual sau în echipă .

- Elevii au fost implicați în activități de investigare, aplicare, verificare, cercetare, ce s-au desfășurat în laborator, în bibliotecă, la muzeu.

- la fiecare clasă de elevi s-au realizat activități utilizând lecții AEL sau softuri educaționale

- S-au utilizat manuale autorizate, alese în funcție și de necesitățile elevilor pentru examenele de admitere și auxiliare curriculare autorizate printre care și cele editate de membrii catedrei .

- S-a folosit toată baza logistică a laboratoarelor școlare conform planificării și calculatorul pentru elaborarea subiectelor de evaluare formativă și sumativă, pentru transmitere de informații, pentru căutare-stocare-prelucrare informații de specialitate sau management educațional etc.

- Prin antrenarea elevilor individual sau în echipă în timpul orelor și în diferite proiecte s-a asigurat dezvoltarea competenței de “a învăța să înveți”.

- Au fost selectați și pregătiți elevii pentru concursurile școlare de chimie și biologie: Olimpiada de chimie, Olimpiada de biologie, Olimpiada de Științe pentru Juniori, Olimpiada “Științele Pământului”, Concursul „Magda Petrovanu”.

- A fost organizată faza pe școală a olimpiadei de chimie la care au participat 23 de elevi de la clasele a VIII-a – a XI-a, 18 dintre ei fiind calificați pentru faza județeană a olimpiadei. De asemenea, a fost organizată faza pe școală a olimpiadei de biologie .

Evaluarea rezultatelor învățării a constituit o preocupare specială în cadrul activității desfășurate.

- S-a realizat evaluarea continuă și notarea conform reglementărilor legale și standardelor naționale în vigoare; am utilizat modalități de evaluare diverse, urmărind creșterea ponderii evaluării obiective. Evaluarea echitabilă a stimulat dezvoltarea unor relații colegiale bune, asigurând un climat educațional productiv.

- S-a asigurat transparența criteriilor și a procedurilor de evaluare; am adaptat procedurile de evaluare la particularitățile claselor de elevi, ținând cont totodată de exigențele și standardele naționale.

- Am utilizat mijloace eficiente de evaluare, interevaluare și autoevaluare; am realizat feed-back-ul și am informat sistematic elevii și, după caz, părinții în privința progresului școlar realizat.

- Am acordat un respect egal tuturor elevilor, indiferent de mediul de proveniență, capacitatea de învățare și rezultatele obținute.

- Au fost respectate normele, procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ.

Rezultate obținute la olimpiadele și concursurile școlare

Profesorii comisiei metodice chimie-biologie au promovat imaginea școlii în comunitate prin rezultatele elevilor la olimpiadele și concursurile școlare organizate de M.E.N. la disciplina chimie și la concursurile integrate care au chimia ca disciplină de concurs.

Elevii îndrumați de d-na prof. M. Huțanu au obținut un premiu I și 6 mențiuni la etapa județeană a Olimpiadei de Biologie (Sandu Indra, Dumitrascu Andreea – IX, Ghența Beatrice, Șandru Ana-Maria – clasa a X-a D, Avram Eduard, Lemnar Paula, Oancea Cristina – clasa a XI-a) și o participare la etapa națională prin elevul Ciocirlan Mihai clasa a XII-a A.

Elevii îndrumați de d-na prof. N. Badiu au obținut, la faza județeană a Olimpiadei de biologie, un premiu III, - Manole Marian, clasa a XI-a D, un premiu II - Geană Tudor, clasa a VII-a și o mențiune - Băzăr George, clasa a IX-a C. La faza județeană a concursului “Sanitarii pricepuți”, reprezentanții clasei a XI-a D au obținut premiul I.

La concursurile școlare au participat 11 elevi îndrumați de d-na A. Săndulescu, dintre care doi la olimpiada de chimie, faza locala si judeteana , 9 elevi la Concursul Național de Chimie “Magda Petrovanu”. La olimpiada de chimie etapa judeteana, eleva Grigoras Georgiana din clasa a X-a C a obtinut mentiune.

Elevii îndrumați de d-na prof. M. Pleș au obținut următoarele rezultate:

- la faza județeană a Olimpiadei de chimie : un premiu II - Constantin David- clasa a IX- a C
- la faza națională a Olimpiadei de chimie : mențiune specială- Constantin David -clasa a IX-a C
- la concursul de chimie „MAGDA PETROVANU” organizat de Facultatea de Chimie- Iași

Premiul I - Geană Tudor clasa a VII-a B

- Rosioru Silvia clasa a XI-a D

Premiul II - Constantin David clasa a IX-a C

- Sandu Indra clasa a IX-a D

- Nistoroiu Mihnea Andrei clasa a X-a A

- Găvan Mihaela clasa a X-a D

Premiul III - Manole Marian clasa a X-a D

Mențiune -Paun Andreea clasa a VII-a B

Elevii îndrumați de d-na prof. A. Maiereanu au obținut următoarele rezultate:

- *La Olimpiada de chimie 2015* : la faza pe școală au participat 18 elevi de la clasele a VIII-a, a IX-a D, a X-a A,B și C, a XI-a A.
 - Constantinescu Matei (clasa a VIII-a) - Premiul II la faza județeană, participare la faza națională ;
 - Dodoiu Tudor (clasa a IX-a A) - Premiul I la faza județeană, Mențiune specială la faza națională (locul 15);
 - Șandru Ana Maria (clasa a X-a D) – Premiul III la faza județeană;
 - Șandru Ștefan Elin (clasa a XI –a C) - Premiul II la faza județeană; Mențiune specială la faza națională
 - Isac Valeriu (clasa a XI –a C) - mențiune la faza județeană;
- *La Concursul “Magda Petrovanu”* organizat de Facultatea de Chimie din cadrul Universității “Al.I.Cuza” Iași :
 - Constantinescu Matei (clasa a VIII-a A) – Premiul I
 - Dodoiu Tudor (clasa a IX-a) - Premiul I;
 - Dumitrașcu Andreea (clasa a IX-a) - Premiul II;
 - Șandru Ana Maria (clasa a X-a D) – Premiul III
 - Stancu Silvestra (clasa a X-a D) – Mențiune

- Șandru Ștefan Elin (clasa a XI –a C) - Premiul I;
 - Dragomirescu Ana (clasa a XI-a A) – Premiul II ;
 - Olariu Răzvan Teodor (clasa a XII–a A) – Premiul III ;
- In cadrul Competiției Naționale de Rovere Exo-RO organizată de Agenția Spațială Romană (ROSA) în sinergie cu Biroul European de Resurse pentru Educație Spațială – ESERO România, echipa , Iris-robotics formată din Marin Iulian Andrei, Maiereanu Tudor Cristian și Dragomirescu Ana, a fost selectată în faza finală care a avut loc în perioada 11-13 septembrie 2015 .

Examenul de bacalaureat 2015

Elevii care au susținut proba scrisă la chimie și biologie au obținut rezultate bune la bacalaureat fiind totți promovati din prima sesiune.

Disciplin a	Profesor	Clasel e a XII-a	Nr. de elevi înscriș i	Nr. de elevi promova ți	Note 5- 5,99	Note 6 – 6,99	Note 7 – 7,99	Note 8 – 8,99	Note 9- 9,99	Note de 10
Biologie	Badiu N	B,D	26	26	0	3	5	6	12	0
	Huțanu M.	A,C								
Chimie	Pleș M.	D	18	18	0	2	1	2	11	2
	Maiereanu A.	A, B	11	11	0	0	1	2	6	2
	Săndulescu A.	C	7	7						

Managementul clasei de elevi:

- Profesorii de chimie și biologie au stabilit un cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile claselor de elevi; au valorizat exemplele de bună practică ceea ce a dus la creșterea încrederii în sine pentru cei apreciați și la motivarea schimbării atitudinii pentru ceilalți;

- Comportamentul elevilor a fost monitorizat și aceștia au fost tratați diferențiat;

- Elevii din clasa a X-a D au fost însoțiți de d-na Maiereanu Alina la Balul Bobocilor 2014, la Balul Primăverii , la spectacolul de teatru “Hangița “, în excursia organizată pentru vizitarea obiectivelor turistice și culturale de pe raza județelor Prahova și Brașov și în excursia organizată pentru consolidarea relațiilor interpersonale prin activități de team-building la Gălăciuc.

D-na Badiu a participat cu elevii la mai multe piese de teatru (“Rătăciți din dragoste”, “Hangița”, “Jocuri bizantine”) și a organizat excursia “ Cunoașterea frumuseților patriei și a trecutului istoric al neamului românesc”, desfășurată în cadrul programului “Școala altfel”.

În cadrul programului “Școala altfel”, d-nele profesoare M. Huțanu, M. Pleș și N. Badiu, au participat la organizarea de activități și deplasare cu elevii în excursii tematice la Brașov - Alba-Iulia - Sibiu.

Profesorii de chimie și biologie au participat la activitățile extracurriculare, specifice organizate pentru elevii de clasa a XII-a : organizarea Balului bobocilor, cursuri festive, festivitate de absolvire, banchetul absolvenților, în care au fost implicați și părinții elevilor.

Managementul carierii și al dezvoltării personale

- Sunt metodisti ai I.S.J. Vrancea: Ples Maria, Maiereanu Alina, Badiu N.
- Sunt membri în Consiliul Consultativ: Ples Maria, Maiereanu Alina, Badiu N.
- Coordonator al Cercului Pedagogic pentru licee - Ples Maria
- Președinte CEAC – Badiu N.;
- Responsabil al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a Sistemului propriu de Control Managerial – Badiu N.;
- Membru CEAC – Săndulescu A.
- Profesor evaluator în Comisie județeană a concursului Petru Poni - Săndulescu A.
- Profesori însoțitori ai elevilor la Concursul de chimie,, MAGDA PETROVANU” organizat de Facultatea de Chimie din Iași – Pleș M., A. Maiereanu. La acest concurs, d-na M. Pleș a primit diploma „Profesorul de chimie,, .
- Membri ai comisiei județene de organizare a Olimpiadei de chimie - faza județeană - – Pleș M., A. Maiereanu .
- Membru în Comisia pentru Competențe digitale și la Competențe lingvistice din cadrul examenului de bacalaureat 2014 – Pleș M.
- Membru în Comisia Centrală a Concursului Național „Petru Poni” , desfășurat la Drobeta Turnu Severin în perioada 12 - 17 mai 2015- A. Maiereanu.

Formare și dezvoltare profesională

Numele și prenumele	Denumirea programului de formare	Beneficiar: ISJ Vrancea,
Maiereanu Alina Badiu Niculina	"Să ne pregătim pentru BAC! Program inovator de formare a competențelor cheie pentru promovarea examenului de bacalaureat", contract POSDRU/153/1.1/S/138618.	Parteneri: ISJ Ialomița și Federația Națională a Asociațiilor de Părinți – Învățământ Preuniversitar.

Profesorii comisiei și-au valorificat competențele științifice, metodice dobândite prin participarea la programele de formare/perfecționare .

D-na A. Săndulescu a susținut lucrarea metodico-științifică de gradul I, a participat la cursul de utilizare a tabletelor de tip iPad, Android și Windows, în cadrul cursului Erasmus +, desfășurat în Benalmadena, Spania, organizat de *Euneos Corporation*, Finlanda, perioada 27-31 octombrie 2014.

Au fost susținute ore de pregătire cu elevii din clasele a XII-a care vor susține proba scrisă la disciplinele chimie și biologie, în cadrul examenului de bacalaureat 2015;

Profesorii comisiei au participat la Cercul pedagogic organizat pe semestrul I și II.

Au fost dezvoltate capacitățile de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și în cadrul comunității .

Performanțe în inovarea didactică

- Publicarea a două pliante de chimie în colaborare cu Editura Booklet, București - Alina Maiereanu

- În urma colaborării profesorilor de biologie ai colegiului, au fost publicate culegerile “Teste pentru bacalaureat - 2015, biologie vegetală și animală, clasele IX-X.” și “Teste pentru bacalaureat - 2015, anatomie și genetica, clasele XI-XII”- Badiu Niculina, Huțanu Mariana.

Parteneriate/ Proiecte/ Activități extracurriculare

Activitățile extracurriculare au fost corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor și planul managerial al unității .

În perioada 25 februarie – 8 martie 2015 , d-na A. Maiereanu a organizat o expoziție de postere realizate de elevii claselor a XI-a A, B și C, intitulată „Descoperiți chimia”.

În cadrul programului “Școala altfel – Să știi mai multe, să fii mai bun”, d-na A. Maiereanu a organizat următoarele activități:

- Fabricarea maselor plastice - Vizită la S.C. UNIPLAST –R S.R.L.
- Productia confecțiilor textile – Vizită la VESTI-RO S.A.
- Asigurarea calității alimentelor - Vizită la Directia Sanitar Veterinara Si Pentru Siguranta Alimentelor Vrancea
- Asigurarea calității apei - Vizită la Sistemul De Gospodărire A Apelor Vrancea
- Prelucrarea și industrializarea laptelui - Vizită la S.C. Vranlact S.A.

D-na Maiereanu Alina a participat în proiectul educativ “A doua șansă pentru viață” realizat de către Colegiul Național “Al. I. Cuza” în parteneriat cu Direcția general de Asistență Socială și Protecția Copilului Vrancea și Organizația Internațională *Samaritean Purse*, în colaborare cu Biserica Evanghelistă *Filadelfia* Focșani.

D-nele Badiu Niculina și Maieranu Alina au participat la proiectul european POSDRU, “Construiește-ți cariera, pas cu pas! Consiliere și orientare profesională pentru elevii din regiunile Centru și Sud-Est”, cod SMIS 50387. Proiectul a fost realizat de Asociația Donit din Brașov împreună cu partenerii: UMF Targu Mureș, Universitatea “Ovidius” din Constanța, Universitatea “Lucian Blaga” din Sibiu și Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați; la activitatea de voluntariat “Promenada Inimii”, organizată de Crucea Roșie.

Cu ocazia aniversării a 150 de ani de la înființarea școlii, a fost organizată conferința „*Chimia – o treaptă necesară în educația contemporană*”, în data de 19.11.2014, la Teatrul Municipal Focșani, susținută de :

- Conf. Dr. Mihaela-Carmen Cheregi, Departamentul de Chimie Analitică, Facultatea de Chimie, Universitatea din București
- Asist. Dr. Maria Marinescu, Departamentul de Chimie Organică, Biochimie și Cataliză, Facultatea de Chimie, Universitatea din București
- Lect. Dr. Emilia-Elena Iorgulescu, Departamentul de Chimie Analitică, Facultatea de Chimie, Universitatea din București - Prodecan .

Cu acest prilej, au fost premiați elevii cuziști care s-au distins la fazele naționale ale olimpiadelor și concursurilor școlare de chimie și biologie.

D-na A. Săndulescu a participat, în calitate de lider al grupului de 5 elevi de la Colegiul Al.I. Cuza la proiectul *Dont teach me how to fish but teach me how to farm*, alături de 21 de tineri din Polonia, Turcia și Bulgaria. Acest proiect face parte din aria *Youth exchange*, în cadrul proiectelor Erasmus. Acesta s-a desfășurat în perioada 12-19.06.2015, în orașul Kayseri, Turcia.

D-na prof. N.Badiu, a realizat proiecte cu teme din medicina naturistă la clasa a XII – a D și a XI-a D, “Trăim sănătos într-un mediu curat”, în parteneriat cu Muzeul de Științe ale Naturii.

Pe tot parcursul anului școlar profesorii comisiei s-au implicat în crearea unei culturi a calității la nivelul Colegiului Național “Al.I.Cuza”.

Comisia Metodica – FIZICA

În contextul actual, când are loc un proces intens de înnoiri substanțiale în sistemul educațional, analizele periodice pe care le efectuăm au drept scop stabilirea situației reale și a măsurilor ce se impun pentru depășirea disfuncționalităților ce pot apărea în procesul instructiv-educativ.

În anul școlar 2014-2015, Comisia de Fizică și-a desfășurat activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale, documente vizate și aprobate de către directorul instituției și de către responsabilul comisiei metodice.

În anul școlar 2014-2015, *Catedra de Fizică* a avut în centrul activității **obiective** precum:

- discutarea programei și a bibliografiei;
- selectarea manualelor ;
- asigurarea unui bogat material documentar;
- evaluarea permanentă și pregătirea suplimentară a elevilor care au susținut examene la disciplina fizică.

Activități complexe cu valoare instructiv -educativă

Profesorii catedrei de fizică s-au implicat în:

1. elaborarea, aplicarea și interpretarea testelor inițiale;
2. elaborarea testelor în vederea evaluării formative și sumative a elevilor;
3. selectarea și pregătirea elevilor pentru concursurile școlare;
4. pregătirea suplimentară cu elevii în vederea susținerii examenelor și a concursurilor de specialitate;
5. organizarea și desfășurarea *fazei județene* a olimpiadei de fizică în școala noastră;
6. evaluarea elevilor participanți la olimpiada de fizică-faza județeană: prof Pintilie Nicolae, Gogancea Tudor și Trestioreanu Livia;
7. evaluarea elevilor participanți la Evaluarea Națională-clasa aVI-a: prof. Trestioreanu Livia și Gogancea Tudor;
8. evaluarea elevilor participanți la teza de simulare a examenului de bacalaureat: prof. Poll Emilia, Pintilie Nicolae și Trestioreanu Livia;
9. organizarea probelor de competențe digitale și competențe lingvistice de la Examenul de Bacalaureat , în calitate de secretar prof. Gogancea Tudor;
10. asistența la Examenul de Bacalaureat- competențe digitale și competențe lingvistice: prof. Poll Emilia, Trestioreanu Livia și Pintilie Nicolae;

La începutul anului școlar s-au aplicat evaluări inițiale , semnalându-se greșelile frecvente , s-au propus și urmărit măsuri de ameliorare, s-au aplicat permanent elevilor evaluări formative și sumative , s-au organizat și desfășurat programe de recuperare/consolidare a materiei pentru elevii claselor a VI-a și a XII-a în vederea susținerii Evaluării Naționale și Examenului de Bacalaureat,

Pe tot parcursul anului școlar s-a realizat evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanță propuse, s-au realizat teste de evaluare diferențiate și fișe de lucru individuale, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-li-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare.

Membrii comisiei s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic care să aducă performanțe școlare. În acest sens au fost înscriși 15 elevi la faza județeană a olimpiadei de fizică.

Premii acordate elevilor participanți la etapa județeană a Olimpiadei de Fizică, 14 februarie 2015

Nr .crt.	Numele și prenumele	Clasa	Profesor îndrumător	Premiul acordat
1	Ciontu Alice	6	Gogancea Tudor	I
2	Rogozan Mădălina	7	Poll Emilia	I
3	Neagu Ștefan	8	Poll Emilia	III

Rezultate obținute la faza națională a Olimpiadei de Fizică

Nr .crt.	Numele și prenumele	Clasa	Profesor îndrumător	Premiul acordat
1	Ciontu Alice	6	Gogancea Tudor	Mențiune de Onoare
2	Neagu Ștefan	8	Poll Emilia	Mențiune de Onoare

Rezultate obținute la Examenul de Bacalaureat

Nr .crt.	Clasă Profil	Profesor	Nr.elevi înscriși/nr elevi clasă	Nr.elevi Promovați	Note între: 5-5,99	Note între: 6-6,99	Note între: 7-7,99	Note între: 8-8,99	Note între: 8-8,99	Nota 10
1	12 A /MI	Poll Emilia	18/31	18	–	–	–	1	8	9
2	12 B	Poll Emilia	12/29	12	–	–	3	4	5	–

	/MI									
3	12C /ȘT	Trestioreanu Livia	3/30	3	–	1	–	1	1	–
4	12 D /ȘT	Pintilie Nicolae	4/33	4	–	–	–	2	2	–

Cu ocazia sărbătoririi a 125 de ani de existență a școlii noastre a fost invitat domnul Conf.dr. Dan Gheorghe Dimitriu de la Universitatea “Al. I. Cuza” Iași, Facultatea de Fizică pentru a susține o conferință cu tema “Teoria haosului în fizică. Aplicații”.

Deasemenea membrii catedrei au participat la activitățile cercurilor pedagogice de specialitate, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății actuale.

Activitatea metodică-științifică și de inovare didactică

1. Întocmirea planificărilor calendaristice și a mapelor personale : toți membrii catedrei.
2. Alegerea manualelor alternative de fizică: toți membrii catedrei.
3. Întocmirea și corectarea testelor inițiale: toți membrii catedrei .
4. Sunt membri în Consiliul Consultativ ISJ: prof.Poll Emilia și Gogancea Tudor.
5. Profesor metodist ISJ: prof. Gogancea Tudor.
6. Participarea în calitate de expert în educație în proiectul POSDRU/153/1.1/S/138618 intitulat “Să ne pregătim pentru BAC! Program inovator de formare a competențelor cheie pentru promovarea examenului de bacalaureat” : prof. Poll Emilia.
7. Coordonator cerc pedagogic: prof. Gogancea Tudor.
8. Întocmirea orarului școlar: prof. Pintilie Nicolae.

Participarea la proiecte ce vizează creșterea prestigiului și a calității activității în Colegiul Național “Al. I. Cuza”

- Organizarea activităților desfășurate cu prilejul Zilei Colegiul Național “Al. I. Cuza“,
- Acțiuni de binefacere cu ocazia sărbătorilor de iarnă și a sărbătorilor Pascale.
- S-au instruit elevii cu privire la necesitatea respectării normelor de protecție în laboratorul de fizică– toți membrii catedrei.
- Însoțirea elevilor la “Balul bobocilor”
- Organizarea activităților extracurriculare în cadrul programului școlar național “Să știi mai multe , să fii mai bun !”.

Comisia Metodica – INFORMATICA

Activitati complexe cu valoare instructiv-educativa

- Conform Fisei individuale a postului am urmarit sa indeplinesc sarcinile prevazute de Obiectivele generale cat si de Obiectivele specifice si anume: instruirea si educarea elevilor (corespunzator ciclurilor: dezvoltare, observare si orientare, aprofundare, specializare) in conformitate cu cerintele idealului educational.
- Prin activitati specifice am urmarit obiective cognitive, de limbaj, afective, psihomotorii, estetice, in vederea realizarii unei educatii pentru societate astfel incat dupa terminarea studiilor, pe tot parcursul vietii, sa fie capabil de autoinstruire si sa fie tolerant fata de opinii diferite permitand fiecarui elev sa-si urmeze drumul personal de evolutie, oferind un model de comportament civilizatat, de limbaj si echilibru emotional si prin exemplul preocuparii pentru dezvoltare si mentinere la curent cu cercetarea psihologica contemporana in general si in domeniul sau in special.
- Analizarea curriculumului scolar.
- Fundamentarea proiectarii didactice pe achizitiile anterioare ale elevilor.
- Stabilirea strategiilor didactice optime.
- Elaborarea documentelor de proiectare.
- Utilizarea rezultatele evaluarii initiale in proiectarea didactica.
- Proiectarea activitatilor /experientelor de invatare.
- Actualizarea documentelor de proiectare didactica.
- Proiectarea activitatilor extracurriculare.
- Organizarea si dirijarea activitatilor de predare invatare.
- Utilizarea materialelor didactice adecvate.
- Identificarea si valorificarea posibilitatilor de invatare ale elevilor.
- Asigurarea formarii competentelor specifice disciplinei.
- Stabilirea CDS-ului in interesul elevilor, in concordanta cu obiectivele curriculumului national si al Planului managerial.
- Eficientizarea relatiei profesor-familie.
- Organizarea , coordonarea si implementarea activitatilor extracurriculare.
- Elaborarea instrumentelor de evaluare
- Aprecierea cantitativa si calitativa a rezultatelor elevilor.
- Notarea, interpretarea si comunicarea rezultatelor evaluarii.
- Organizarea , coordonarea si monitorizarea colectivelor de elevi.
- Elaborarea de norme specifice clasei la care sunt diriginte.

- Elaborarea si interpretarea testelor initiale.
- Elaborarea si interpretarea testelor predictive.
- Gestionarea situatiilor conflictuale in relatiile profesor-elev, elevi-elevi, profesor-familie.
- Tratarea diferentiata a elevilor in functie de nevoile specifice.
- Comunicarea profesor –elev, utilizand feedback-ul bidirectional in comunicare.
- Identificarea nevoilor proprii de dezvoltare.
- Participarea la activitati metodice.
- Aplicarea cunostintelor/abilitatilor/competentelor dobandite.
- Facilitarea procesului de cunoastere, intelegere , insusire si respectare a regulilor sociale.
- Promovarea ofertei educationale si a sistemului de valori al unitatii de invatamant la nivelul comunitatii locale.
- Selectionarea furnizorilor de curriculum (manuale, ghiduri metodologice, culegeri, memoratoare, tutoriale, internet, AEL, cursuri on-line, etc.) din ofertele acreditate de MECTS
- Desfasurarea unor lectii in care s-au folosit metode noi de predare/invatare
- Selectarea elevilor si pregatirea pentru olimpiada de informatica si tehnologia informatiei.
- Realizarea pregatirii suplimentare
- Participarea la activitatile cercului pedagogic
- Elaborarea, aplicarea si interpretarea testele initiale
- Organizarea activitatilor extrascolare
- Elaborarea de proiecte
- Propuneri pentru “Zilele Liceului” si pentru “Saptamana altfel”
- Intretinerea si actualizarea site-ului colegiului
- Stabilirea calendarului de activitati din cadrul centrului ECDL
- Desfasurarea sesiunilor de examen in cadrul centrului ECDL
- Corelarea continuturilor activitatilor de invatamant cu prevederile generale si specifice, prevederilor programei si numarului de ore alocate
- Monitorizarea progresului scolar

Rezultate la olimpiade si concursuri scolare

Informatica - OJI 2015

Nr.Crt.	Nume si prenume	Clasa	Premiu	Profesor indrumator
1	Marin Andrei	12	Mentiune	Titu Ion

INFOEDUCATIA –2015

Nr.Crt.	Nume si prenume	Clasa	Premiu	Profesor indrumator
1	Marin Andrei	12	Premiul I	Titu Ion

Formare si dezvoltare profesionala

Nr. Crt.	Denumire curs	An abs.	Nr. credite	Furnizor
1	TIC	2011	30	CCD
2	Cursant - Formare specialisti in evaluare INSAM	2011	7	CCD
3	Formator - Formare specialisti in evaluare INSAM	2011	7	CCD
4	TIC –avansat	2012	25	
5	Competente cheie TIC	2012	15	CCD
6	Extindere competente IT	2012	25	CCD
7	Tehnici de Informare si Comunicare (formator)	2013	-	CCD
8	Formarea continua a profesorilor in societatea cunoasterii	2012	50	Universitatea “Andrei Saguna”, Constanta
9	Introducere in .Net Fremwork	2013	30	Universitatea Iasi
10	Utilizarea instrumentelor on-line in educatie	2014-2015		Google
11	Formarea profesionala a cadrelor didactice din invatamantul preprimar si primar din mediul rural in sprijinul formarii de competente cheie relevante la elevi	2015		CCD Vrancea Formator

Performante in inovarea didactica

- Am integrat metode active in activitatile de invatare
- Am selectat procedee, tehnici si metode de invatare in functie de nivelul de pregatire al elevilor

- Am corelat secvențele de învățare cu obiectivele operationale pentru formarea competențelor și personalității elevului
- Am asigurat caracterul aplicativ al învățării prin realizarea aplicațiilor specifice
- Implicarea împreună cu elevii în activități de investigare / aplicare / verificare / cercetare.
- Am acordat șanse egale tuturor elevilor
- AM încercat pe cât a fost posibil, o notare ritmică stimulativă
- Am comunicat baremele de notare pentru toate probele de evaluare
- Elevii au fost stimulați în aprecierea activității de învățare proprie
- Am coordonat activități extracurriculare în conformitate cu planul managerial al colegiului
- Elevii au fost implicați în activități de voluntariat și activități de binefacere
- Am identificat elevii capabili de performanță
- Am organizat activități în scopul dezvoltării personale a elevilor
- Au fost organizate sesiuni de examinare ECDL
- A fost identificat necesarul de autoinstruire
- Participări la programe de formare
- Participări la activitățile cercurilor metodice și consfătuirilor la nivel local și județean
- Participări la concursuri
- Am realizat atribuțiile stabilite prin fișa postului (profesor de serviciu, punctualitate la ore, participarea la activitățile comisiilor din care fac parte)
 - Am respectat regulamentele interne
 - Am respectat normele de securitate a muncii
 - Am respectat normele PSI

Parteneriate / Proiecte / Activități extracurriculare

- Am colaborat alături de alți colegi în cadrul proiectului de intrajutorare umanitară “Nu uitați să fiți buni!”
- Membru în comisia de monitorizare a absentelor.
- Organizator și evaluator - Olimpiada de Tehnologie Informatică, etapa județeană.
- Organizator și evaluator - Olimpiada de Informatică, etapa județeană.
- Formator în cadrul proiectului “Formarea profesională a cadrelor didactice din învățământul preșcolar și primar din mediul rural în sprijinul formării de competențe cheie relevante la elevi”.
- Supraveghetor la simularea Evaluării Naționale, clasa a VI-a.

- Vicepresedinte al comisiei de examinare pentru obtinerea atestatului profesional din Centrul de examen Liceul teoretic “Ioan Slavici”, Panciu.
- Membru al comisiei de examinare pentru obtinerea atestatului profesional din Centrul de examen Colegiul National “Al. I. Cuza”, Focsani.
- Membru al comisiei de Evaluare Nationala pentru clasa a VIII-a in anul scolar 2014-2015 la Colegiul National “Al. I. Cuza”, Focsani.
- Membru al Comisiei de bacalaureat pentru evaluarea competentelor lingvistice si digitale, sesiunea iunie-iulie 2015
- Am efectuat activitati in cadrul “Zilelor colegiului” precum si la “Scoala altfel”
- Am elaborat programe pentru cursurile optionale din CDS
- Am fost evaluator, organizator si secretar la Concursul “Infoeducatiei”, etapa judeteana.
- Profesor de informatica la Centrul de Excelenta al ISJ Vrancea.

Prof. Titu Ion

Subsemnatul Teodor Mihai ,titular al Colegiului National “ AL.I.CUZA “ detaliez in continuare fisa de evaluare pentru anul 2014-2015

1.

- a. In cadrul tezelor unice si bacalaureat sustinute in anii precedenti
- b. Unele lectii le-am sustinut utilizand programul AEL si am desfasurat lectii demonstrative colegilor in CM precum si colegilor de cancelarie inca de la lansarea programului AEL
- c. Performante in pregatirea elevilor:**faza judeteana** :
 - Premiul al III-lea la olimpiada de informatica Faza judeteana (MAZILU ANDREI)
 - Mentione la concursul “Adolf Haimovici” (POPA LAURA)
 - Mentione la concursul “Adolf Haimovici” (OPINCARIU ANDREEA)
- d. profesor evaluator la olimpiade judetene(mat+info)
- e. Am organizat activitati culturale si educative in scoala de zilelele colegiului precum si de zilelele omagiale Mihai Eminescu activitate si rezultate la olimpiada obtinute la centrul de excelenta
- f. activitate (organizator si sponsor) in vederea realizarii unei echitati in educatie (matematica si informatica in mediul rural).
- g. in fiecare inceput de an si de primavara desfasor activitati practice antreprenoriale cu clasa mea pentru un laborator eficient ,o scoala curata si o clasa curata dezvoltand abilitatile tehnice si antreprenoriale in randul elevilor.

- j) împreuna cu colegii de cancelarie,am desfasurat intr-o zi de sambata o actiune de voluntariat cu elevii la nivel local(piata teatrului din oras).

2.

- a. am elaborat un program ce consta in realizarea unei tabele de scor multifunctionale ce este folosit ca un auxiliar didactic la orele de sport precum si in competitii interscolare si interjudetene.(la acest proiect am avut si calitatea de sponsor impreuna cu dl.prof.Oprea Tiberiu)
- b. La orele de curs (clasa a XII-a) am creat un soft educational care faciliteaza aprofundarea notiunilor studiate.(op27 +CD)
- c. In cadrul programelor cds am elaborat programa pentru curs optional clasa a IX si a XI. Informatica
- d. am urmat un curs de 24 de ore care a vizat consilierea, comunicarea cu familia si orientarea scolara.
- e. In cadrul contributiei la cercetarea stiintifica si in domeniul problematicii invatamantului am implementat in scoala ,alaturi de prof.Titu, programul AEL,ajutand colegii de cancelarie in sustinerea unor lectii (Badiu Niculina ,Muntenescu Rodica,s.a.).
- f. am fost responsabilul unei comisii tehnice pentru constructii scolare ,reparatii,dotari si amenajari

3.

- a. am realizat un proiect pe plan local extinzand reseaua internet la secretariatul scolii ,director adjunct ,contabilitate si sala de sport.
- b. am realizat un proiect intre scoala si reprezentanti ai parintilor constand in cablarea si conectarea la internet a minicolegiului nostru (comunitate si agent econ service SIF+computer)

4.

Am contribuit individual si in echipa in cadrul consiliului de administratie la dezvoltarea managementul educational.

Am realizat un proiect in anul , extracurricular cu finantare extra- bugetara (sponsori subsemnatul si prof.Oprea Tiberiu) prin care am dotat sala de sport cu mijloace necesare desfasurarii competitiiilor de tennis).

In fiecare an de zilele colegiului fac parte dintr-o echipa in frunte cu directiunea scolii la realizarea de parteneriate cu institutii din tara si strainatate (Universitatea Bucuresti ,Facultatea de matematica invitat academician prof.dr.Solomon Marcus)

In ceea ce priveste educatia adultilor ,in afara sedintelor cu parintii,am organizat impreuna cu prof.dr.psiholog Modrea M.,intalniri in care ,prin materialele auxiliare folosite ,parintilor le-au fost date chestionare ,seturi de intrebari,precum si unele sugestii de reconversie profesionala.

Subsemnata Ioniță Andreea - Mariana, profesor titular pe catedra de Tehnologia Informatiei și a Comunicatiilor- Informatică, la Liceul Tehnologic Odobești și aflat în completare de normă la Colegiul Național “Alexandru Ioan Cuza” Focșani, în anul școlar 2014-2015 am desfășurat o activitate complexă după cum urmează:

Proiectarea activității didactice:

- am respectat programa școlară, normele de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile grupei/clasei;
- am dovedit existența programelor școlare în vigoare la portofoliul cadrului didactic;
- am întocmit planificărilor calendaristice și planurilor unităților de învățare conform legislației în vigoare până la termenul stabilit și urmărind concordanța cu materia studiată în anii anteriori și asigurând caracterul aplicativ al proiectării curriculare printr-o abordare interdisciplinară și transdisciplinară;
- am întocmit proiectarea didactică întocmită pe baza evaluării inițiale și particularităților de vârstă/nevoi ale elevilor;
- am realizat personalizarea documentelor prin elemente de originalitate (concepte de atins, termeni-cheie etc.)
- am întocmit programe școlare de opțional, de tipul opțional ca disciplină nouă, aprobate la nivelul ISJ Vrancea
- am realizat fundamentarea proiectării curriculare pe rezultatele evaluărilor naționale și locale;
- am realizat în planificarea temelor pentru activitățile transdisciplinare adaptarea la particularitățile geografice, demografice, etnice, economice, sociale și culturale ale comunității în care funcționează unitatea de învățământ.
- m-am implicat în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității școlare prin întocmirea proiectării ofertei educaționale (C.D.Ș.-programă școlară, planificare calendaristică), prezentarea ofertei educaționale și includerea acestora în oferta educațională la nivelul unității
- am folosit TIC în activitatea de proiectare prin realizarea proiectării activității în format electronic, introducerea antetului specific ministerului și unității școlare în realizarea proiectării activității;
- am proiectat activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor, planul managerial al unității realizând întâlniri cu părinții/elevii în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri), proiectarea activităților comisiilor în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri);
- am proiectat activități educative extrașcolare și extracurriculare în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri, planificări);

Realizarea activităților didactice

Activități cu caracter curricular privind realizarea curriculumului:

– am utilizat metode active de învățare în cadrul activităților de lucru independente individual sau în grup, precum și metode interactive și colaborative în cadrul activităților desfășurate pe grupe de elevi; am utilizat cu precădere aplicațiile practice individuale, metoda descoperirii, lucrul în echipă.

Instruirea interactivă specifică acestei discipline contribuie și la conștientizarea faptului că un bun utilizator al calculatorului are șanse mai mari de reușită în acțiunea de integrare socio-profesională.

– am utilizat un limbaj de specialitate adaptat nivelului achizițiilor anterioare ale educabililor care favorizează atingerea obiectivelor propuse, am construit situații adecvate de lucru și de comunicare în vederea facilitării schimbului de informații elev-elev și cadru didactic-elev ;

– am evaluat și am selectat pentru studiul cu elevii manualele aprobate de MEN, a auxiliarelor curriculare autorizate și a bazei logistice existente în unitatea de învățământ (lecturile AEL). Ținând cont de dinamica acestui domeniu, extrem de rapidă, ce determină actualizarea permanentă a produselor soft și prezentarea celor mai noi versiuni, astfel încât absolvenților să le fie mai ușor să se adapteze evoluțiilor ulterioare din activitatea productivă, fapt pentru care am utilizat și tutoriale online în activitatea de predare.

– în vederea realizării proiectelor și aplicațiilor în cadrul orelor de Tehnologia Informației și Comunicărilor, a orelor de Informatică am utilizat experiența individuală și a achizițiile anterioare de învățare ale educabililor;

– în urma evaluărilor formative și sumative am realizat furnizarea de feed-back și am informat sistematic elevii și, după caz, părinții în privința progresului școlar realizat, precum și colegii din comisia metodică.

– am obținut realizarea majorității obiectivelor curriculare în timpul activității școlare a educabililor.

– am dovedit punctualitate în realizarea solicitărilor care mi-au fost aduse și am realizat întocmai și la timp activitățile planificate; aceeași punctualitate a fost manifestată și în raportul cu elevii, fapt pentru care am solicitat din partea acestora prezența la timp la ore și un răspuns prompt la solicitări;

– prin utilizarea unor aplicații software și teme abordate variate am asigurat caracterului aplicativ al cunoștințelor predate;

– am respectat indicațiile metodice asociate documentelor curriculare în uz; am desfășurat majoritatea orelor de curs în laborator, am utilizat preponderent metoda învățării și a formării deprinderilor prin rezolvarea unei game cât mai variate de aplicații practice și punând accent pe realizarea cu exactitate și la timp a cerințelor sarcinilor de lucru;

– am abordat în cadrul orelor de curs teme pentru activitățile transdisciplinare adaptate la particularitățile geografice, demografice, etnice, economice, sociale și culturale ale comunității în care funcționează unitatea de învățământ;

- am aplicat metode contemporane activ-participative;
- am respectat toate prevederilor legale privind drepturile copilului si drepturile omului.
- am acordat un respect egal tuturor educabililor, indiferent de mediul de provenienta, capacitatea de invatare si rezultatele obtinute.
- am parcurs materia ritmic, conform programelor analitice și planificărilor;
- am comparat în permanență situația reală cu cea proiectată, din punct de vedere al realizării planificării, adaptând și reactualizând planificarea în conformitate cu situațiile de învățare existente;
- prognozele didactice și schițele de lecție țin cont de instruirea diferențiată/centrată pe elev/elevii cu C.E.S/particularitățile de vârstă ale elevilor.
- există concordanță între competențele specifice-obiectivele operaționale-conținuturi-activități de învățare-metode didactice-mijloace didactice

Activități privind evaluarea rezultatelor învățării:

- am selectat conținuturile ce urmează a fi evaluate în funcție de obiectivele evaluării, am respectat particularitățile de vârstă ale elevilor în selectarea tipurilor de itemi folosiți;
- am elaborat și am aplicat elevilor teste inițiale;
- am corectat testele inițiale și am elaborat un plan de remediere a deficiențelor constatate.
- am transmis ISJ Vrancea, insp. Specialitate Marilena Oprea: testele, matricile de specificatii, rezultatele
- în procesul de evaluare am vizat, mai ales, interpretarea creativă a informațiilor și capacitatea de a rezolva o situație-problemă cu ajutorul calculatorului.
- am realizat evaluarea continuă și notarea ritmică, conform reglementarilor legale si standardelor naționale în vigoare.
- am decis asupra baremelor și a condițiilor de evaluare, având în vedere obținerea unei evaluări cat mai obiective;
- am asigurat transparența criteriilor și a procedurilor de evaluare, prin afisarea pe teste a baremelor, discutarea acestora în cadrul orelor, după evaluarea lucrărilor am discutat cu elevii rezultatele și apoi am trecut notele în catalog, în prezența acestora.
- am realizat evaluarea satisfacției beneficiarilor de educație conform procedurilor stabilite la nivelul unitatii de invatamant, prin aplicarea de chestionare în colaborare cu membrii CEAC.
- am realizat înregistrarea activitatilor de evaluare în conformitate cu legislația în vigoare, am realizat o notare ritmică, folosind criterii transparente ;
- am comunicat sistematic, catre beneficiarii de educatie a rezultatelor evaluarii, a progresului lor școlar, în cazuri particulare am oferit recomandări și sprijin suplimentar.

– în cadrul orelor de curs am utilizat metode active precum „turul galeriei” încurajând autoevaluarea educabililor, precum și metode participative și formative dorind să transform elevul într-un actor activ al propriei formări;

- am întocmit și actualizat permanent mapa personală a profesorului

Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

- Premiul I Olimpiada de Tehnologia Informatiei, etapa judeteana- calificare etapa nationala, Clasa XII, elevul Manolache Stefan Robert

- Premiul III Olimpiada de Tehnologia Informatiei, etapa judeteana, clasa XI, eleva Antonache Carmen Alexandra

- Mențiune Olimpiada de Tehnologia Informatiei, etapa judeteana, clasa XI, eleva Georgescu Flavia

Formare și dezvoltare profesională

- membru în consiliul consultativ la Informatica și TIC

– am identificat elevii capabili de performanță, în vederea constituirii lotului pentru olimpiade și concursuri școlare, am realizat ore de pregătire suplimentară cu aceștia;

– am participat la activitățile desfășurate în cadrul cercului pedagogic;

– am participat la activitățile desfășurate în cadrul cercului pedagogic;

– am susținut o prezentare în cadrul cercului pedagogic;

– am susținut prezentări în cadrul comisiei metodice

– am organizat și participat la activități de voluntariat

– am participat la activități metodice organizate la nivel de I.Ș.J. și C.C.D

Activități desfășurate în comisii de examen

– am participat în calitate de profesor evaluator la probele de Competențe Digitale, Bacalaureat 2015- sesiunile iunie și august

– am propus subiectele și evaluat lucrările de la Examenele de Diferență;

– am participat în calitate de organizator, evaluator, supraveghetor la Olimpiada Județeană de Informatica;

– am participat în calitate de organizator, evaluator, supraveghetor la Olimpiada Județeană de Tehnologia Informatiei;

Performanțe în inovarea didactică:

– am participat în calitate de Coordonator program formare și proiecte educationale în cadrul unui proiect POSDRU

Activități desfășurate în cadrul comisiilor interne ale Colegiului

– secretar la Comisia pentru ocuparea posturilor vacante pe perioada determinată

- secretar la Concursul pentru încadrarea în alta treaptă de vechime a personalului auxiliar din cadrul Colegiului
- secretar la simularea examenului de Evaluare Națională
- secretar la simularea Examenului de Bacalaureat

Parteneriate/Proiecte/Realizarea activităților educative extracurriculare:

- am realizat activități cu ocazia Zilei Siguranței pe Internet - feb.2015
- am realizat activități extrascolare cu ocazia programului „Săptămânii Altfel”
- am participat la activitățile organizate cu toți elevii și toate cadrele didactice „cu ocazia programului „Săptămânii Altfel”
 - am realizat activități extracurriculare pe baza documentelor proiective ale unitatii de învățământ;
 - am realizat activități extracurriculare care contribuie direct la atingerea obiectivelor curriculare, ale dezvoltării personale, instituționale și comunitare sau a celor propuse de beneficiarii de educație.
 - am utilizat potentialul local pentru creșterea atractivității activităților extracurriculare și comunitare:
 - am respectat sistemele și a procedurile de sanătate și securitate a muncii și de PSI prevazute de legislatia în vigoare pentru activitatile desfășurate în cadrul școlii, am prezentat elevilor atât în laborator cât și în clasă normele PSI, am participat la simulări organizate de ISU;
 - am realizat integral și la timp atribuțiilor stabilite prin fișa de lucru a postului.
 - am realizat comunicarea formală și schimbul de date conform legislației și procedurilor stabilite la nivelul unității de învățământ și completarea documentelor școlare conform prevederilor legale.
 - am respectat integral regulamentele interne și a procedurile stabilite la nivelul unitatii de învățământ(inclusiv din domeniul asigurării calitatii).
 - am participat la programe și activități în spiritul integrării și solidarității europene
 - am promovat în comunitate activitatea unitatii de învățământ și oferta educațională.

Informatician- prof. Ciovirta Lucian Elvis

1. Proiectarea activității

1.1. Am urmărit pe parcursul anului școlar respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile grupei/clasei vizând în principal următoarele aspecte specifice acestui criteriu de performanță:

1.1.1. Studierea și cunoașterea documentelor specifice proiectării,

- 1.1.2. Realizarea și avizarea la termen documentelor specifice proiectării precum: planificarea anuală/semestrială și proiectarea unităților de învățare/lecțiilor;
- 1.1.3. Publicarea planificarilor anuale/semestriale, a unităților de învățare/lecțiilor pe platformele educationale utilizate în procesul didactic atât pentru elevi, părinți cât și pentru grupa de studenți;
- 1.1.4. Conceperea unor strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a materiei prevăzută de programa școlară;
- 1.1.5. Elaborarea de materiale didactice (fise de lucru, prezentări PPT, lecții AEL, suport de curs, filme educationale, etc.) publicate pe platforma THINK.ORACLE <http://www.thinkquest.org> sau pe platforma personală <http://itfirmadeexercitiu.blogspot.ro/>
- 1.1.6. Selectarea și alegerea manualelor și materialelor auxiliare adaptate profilului liceului și colectivelor de elevi, bibliografie postată și pe platforme spre consultarea elevilor;
- 1.1.7. Stabilirea achizițiilor anterioare și a performanțelor elevilor prin teste și testele inițiale, precum și conceperea unor strategii adecvate, în concordanță cu nivelul achizițiilor anterioare și cu performanțele acestora;
- 1.1.8. Realizarea unui program diferențiat care vizează activitatea diferențiată, activitate de grup pentru dezvoltarea abilităților specifice publicat pe site-ul profesorului pentru grupul de elevi vizati pentru performanța și pentru pregătire bacalaureat;
- 1.1.9.
- 1.2. M-am implicat în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității prin realizarea următoarelor activități:
 - 1.2.1. Elaborarea de resurse didactice și materiale, precum:
 - 1.2.2. platforma educațională structurată pe nivele de studiu ce conține: planșe, fise de lucru, filme documentare, materiale educationale;
 - 1.2.3. creta colorată, folii de flipchart, markere, topuri de hârtie, portofolii elevi, etc.;
 - 1.2.4. Personalizarea proiectării didactice (planificări, proiectarea unității de învățare, planuri de lecție), materiale publice atât pe site-ul personal <http://itfirmadeexercitiu.blogspot.ro/>, cât și pe site-ul cadrelor didactice <http://www.didactic.ro>
 - 1.2.5. Parcurgere sistematică a materiei conform planificării vizibile pe site-ul personal <http://itfirmadeexercitiu.blogspot.ro/> prin asocierea datei activității derulate – data activității planificate calendaristică anuală - jurnal de învățare activitate elev;
 - 1.2.6. Reflectarea în proiectarea didactică a preocupării pentru legarea conținuturilor de realitate, de practică se observă din structura activităților derulate la clasă.

1.3. Am urmarit în activitatea de proiectare folosirea la maxim a facilitatilor oferite de TIC precum:

- 1.3.1. utilizarea la maxim a sistemului integrat AEL, platformei de evaluare INSAM, a mijloacelor existente (internet, laboratoare, cabinete, etc.), platforme de învățare electronică pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare ca exemplu: platforma educațională Think Quest Oracle, Junior Achivement, etc., mijloace audio-vizuale: filme documentare, suport de curs electronic, fișe de lucru, jocuri electronice
- 1.3.2. inițierea și aplicarea unor proiecte în cadrul disciplinei de utilizare a platformei Thinkquest, INSAM, a bibliotecii AEL, a CD-urilor AEL din dotarea scolii sau de pe platforma AEL.

1.4. Am realizat proiectarea unor activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor, conform cu planul managerial al unității, urmarind indicatorii de performanta specifici acestui criteriu de performanta:

- 1.4.1. elaborarea planificărilor calendaristice si a proiectelor didactice pentru activitatea de consiliere, publicarea acestora pe site-ul clasei a 11-a A;
- 1.4.2. elaborarea de materiale didactice necesare si publicarea acestora pe site-ul profesorului diriginte;
- 1.4.3. încheierea unor parteneriate cu institutiile publice locale pentru desfășurarea activităților extra-curriculare, precum Junior Achivement ROMANIA, ASOCIATIA „VASILE POGOR”, Fundatia IMPACT, etc. (conform parteneriatelor care pot fi puse la dispozitie de catre profesor)
- 1.4.4. atragerea părinților în activitățile extracurriculare și comunitare anuntate periodic pe site-ul clasei
- 1.4.5. contribuția la elaborarea planului de activități „Școala altfel” prin participarea cu elevii clasei la programul educational Job Shadow este realizat prin parteneriat (facilitat de JA) între mediul educational si comunitatea de afaceri locala pentru familiarizarea tinerei generatii cu piata fortei de munca
http://www.jobshadow.ro/home/elev_in_jsd2 (documente justificative anexa raport)

2. Realizarea activităților didactice

2.1. 2.1.Am utilizat strategii care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice prin:

- 2.1.1. adaptarea strategiei didactice la particularitățile claselor de elevi și la motivația fiecărui elev vizibila in materialele didactice propuse, in activitatile derulate la clasa;
- 2.1.2. corelarea strategiei didactice cu obiectivele și conținuturile activităților de învățare;

- 2.1.3. corelarea cunoștințelor teoretice cu domeniul de aplicabilitate practică a cunoștințelor;
 - 2.1.4. reflectarea transdisciplinarității în proiectarea didactică a cadrului didactic;
 - 2.1.5. capacitatea de a selecta și folosi documentele curriculare în funcție de necesități;
 - 2.1.6. cunoașterea și aplicarea documentelor reglementative utilizate în proiectarea didactică.
- 2.2. Am urmarit utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice -inclusiv resurse TIC
- 2.2.1. utilizarea sistemului integrat INSAM, AEL, etc. pentru realizarea activităților didactice
 - 2.2.2. selecția și valorificarea manualelor / auxiliarelor curriculare în concordanță cu nivelul de pregătire al elevilor și cerințele programei;
 - 2.2.3. utilizarea soft-urilor educaționale, a mijloacelor audio-vizuale moderne;
 - 2.2.4. confecționarea materialului didactic: CD- uri, fișe, prezentări power point, etc.
- 2.3. Am urmarit in permanenta diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate astfel:
- 2.3.1. Am fost preocupata de cunoașterea elevilor și de depistarea/ cunoașterea cazurilor care necesită abordări speciale, atat la clasa unde sunt diriginți cat si la clasele unde predau pastrand un contact permanent cu profesorii diriginți sau parinti, direct sau prin crearea Jurnalului si adreselor de e-mail pentru fiecare clasa comunicate pe bozul claselor;
 - 2.3.2. Am realizat si urmărit traseul educațional al educabililor sau a progreselor realizate, am realizat impreuna cu studentii fise ce vizeaza traseul elevilor vizati.
 - 2.3.3. Am colaborat permanent cu consilierul pedagogic, prof. Murarasu Cristina, din unitatea de învățământ sau cu instituțiile specializate, cum ar fi juristul de la protectia copilului, Rusu Claudia, pentru consultanta juridica ce vizeaza situatiile copiilor cu parintii plecati peste hotare.

Prof. MEREUTA CAMELIA

Film songbook - proiect international derulat pe platforma etwinnig perfectionare

1. Youthpass- Transnational trainig and cooperation activities Erasmus + Funding Opportunities for Youth - curs organizat de National Agencies of Erasmus + Youth in Action from Belgium, France, Hungary, Iceland, Ireland, Poland, Spain, Sweden and United Kingdom
2. Youthpass- Transnational trainig and cooperation activities Short and Snappy- A Partnership Building Activity - curs organizat de Aktiv Ungdom, Norvegian National Agency of Erasmus + , Dramen Norway

Comisia Metodica – ISTORIE ȘI GEOGRAFIE

În anul școlar 2014-2015, comisia “Om și societate” a avut următoarea componență:

ISTORIE: prof. Șerban Lămîița, prof. Obodariu Gabriela, prof. Mălinoiu Daniela și prof. Sîrbu Ioana

GEOGRAFIE: prof. Diac Loredana, prof. Dumitrache Ion, prof. Merzian Alis

1. Proiectarea activității de învățare

În această activitate de proiectare s-a ținut cont atât de cerințele programelor școlare, reperele fundamentale fiind competențele specifice corespunzătoare fiecărei discipline și fiecărui an de studiu, precum și de conținutul informațional/ formativ al manualelor școlare, selectate în cadrul fiecărei catedre. Toate documentele, care reflectă activitatea de proiectare a membrilor comisiei metodice au fost depuse la timp.

2. Organizarea activităților de învățare

În cadrul tuturor celor patru catedre care alcătuiesc comisia metodică “Om și Societate”, s-a manifestat un interes constat în vederea pregătirii orelor de curs, atât sub aspectul materialului didactic utilizat, cât și sub cel al strategiilor didactice abordate. Profesorii au folosit metode moderne, active de predare, susținerea unor astfel de lecții realizate cu asistență de către doamna profesoară Diac Loredana .

Profesorii de geografie și de istorie au folosit hărțile aflate în dotarea școlii și au solicitat elevilor să folosească, la școală și acasă, în programul de studiu individual, atlasele geografice / istorice. În mod special, catedra de geografie s-a preocupat și pe parcursul semestrului al II-lea de confecționarea unor planșe/hărți.(prof. Diac Loredana și prof. Dumitrache Ion)

S-au utilizat texte din literatura de specialitate precum și material didactic pe suport electronic de concepție proprie. Menționăm în acest sens materialele utilizate de profesorii: Diac Loredana, Dumitrache Ion, Șerban Lămîița, Lupu Alis, Obodariu Gabriela, Nalinoiu Daniela. Mijloacele didactice din cele două cabinete(Istorie și geografie) au fost folosite de profesorii : Șerban Lămîița, Obodariu Gabriela, Diac Loredana și Dumitrache Ion.

Din discuțiile purtate cu membrii comisiei metodice, în cadru formal dar și informal, a rezultat interesul tuturor colegilor pentru schimbul de experiență în ceea ce privește arsenalul metodelor didactice utilizate la cursuri.

3. Activitatea de evaluare a elevilor

Această activitate a fost desfășurată în mod normal, atât sub aspectul ritmicității, cât și sub aspectul diversității modalităților utilizate. Astfel, s-au utilizat atât forme de evaluare orală cât și scrisă, aceasta din urmă, realizându-se prin teste, teze.

Metode de evaluare folosite de profesorii comisiei au fost acela a proiectului în format electronic(prof. Diac Loredana, prof. Șerban Lămîița, prof. Obodariu Gabriela, prof. Malinoiu Daniela), al referatului,

al scenetelor și scenariilor pentru unele studii de caz (prof. Serban I. la tema “Ierarhia feudală” la clasa a X-a, Prof. Obodariu Gabriela la orele de ceducatie civica).

La clasele a VIII-a s-au susținut tezele la disciplinele istorie și geografie în perioada proiectată.

S-a respectat graficul derulării tezelor semestriale prezentat echipei manageriale.

4. Pregătirea suplimentară în vederea examenului de bacalaureat și pentru olimpiade școlare

S-au intensificat pregătirile pentru examenul de bacalaureat, prin pregătiri suplimentare (prof.Dumitrache Ion, prof. Diac Loredana) la istorie (prof. Serban L. și prof. Obodariu G.), conform graficului in proiectul “San e pregatim pentru Bacalaureat!”

S-a organizat o simulare a examenului de bacalaureat in luna martie, elevii care au susținut proba scrisă la istorie.

Fiecare profesor a realizat selecția elevilor participanți la olimpiadele școlare și a realizat pregătirea suplimentară a elevilor în vederea participării la faza județeană și națională a olimpiadelor școlare.

5. Rezultatele la examenul de bacalaureat

Elevii de la specializările filologie și științe sociale au susținut examenul de bacalaureat la istorie (proba E_c) și geografie.

Elevii au promovat examenul de bacalaureat la aceste probe din prima sesiune(promovabilitate 100%)

5. Concursuri școlare în calendarul Ministerului Educatiei

Olimpiadele școlare

Faza județeană

- Dita Alexandra, clasa a X-a, premiul mentiune, prof. Serban Lamaita
- Trompac Alexandru, clasa a IX-a F, mentiune, prof, Serban Lamaita
- Bros Malina, clasa a XI-a, mentiune, prof. Obodariu Gabriela
- Toma Claudia, clasa aXII-a E,mentiune, prof. Serban Lamaita

Alte concursuri

Concursului Terra (inclus în calendarul MEN)

Faza județeană

- Premiul I- Parlog Ciprian- clasa a V-a, prof. Lupu Alis
- premiul I -Radu Rarinca, clasa a VII-a B,prof. Diac Loredana
- premiul al IIIea –Patrascanu Mihail si Tudor Serafimovici, clasa a VI-a., prof. Diac Loredana

Faza nationala

- premiul III -Radu Rarinca, clasa a VI-a B, prof. Diac Loredana

Proiecte/ parteneriate cu implicarea membrilor comisiei

- **Carnavalul martisorului-** coordonatori -prof. Diac Loredana si Serban Lamaita,
- proiect international, „Cento Anni Grande Guerra”, le scuole per la storia, ce a presupus trimiterea unor proiecte ale elevilor pentru site-ul www.centoannigradeguerra.it- prof.Obodariu Gabriela
- în cadrul săptămânii „Să știi mai multe, să fii mai bun!”, prof. Diac Loredana, – tabără de aplicații geografice și team-building care s-a desfășurat în Centrul de agrement pentru tineret de la Gălăciuc;
- în cadrul săptămânii „Să știi mai multe, să fii mai bun!”, prof.Serban Lamaita, – o drumetie organizată în crangul Petresti, impreuna cu prof. Mihailescu Savel
- în cadrul săptămânii „Să știi mai multe, să fii mai bun!”, prof.Malinoiu Daniela si Sarbu Vera- vizionari de filme artistice si documentare istorice;
- în cadrul săptămânii „Să știi mai multe, să fii mai bun!”, prof.Dumitrache Ion, – o excursie tematică
- tabara de vara- clasa a V-a si a VI-a - ce a inclus și vizitarea unor obiective istorico-geografice de referință, precum Mănăstirea Argeșului, Transfăgărășanul, Cetatea Poienari, Salina Ocnele Mari, localitatea Horezu, Peștera și Mănăstirea Polovragi-prof. Diac Loredana;
- organizarea fazei naționale a Concursului TERRA in liceu- memebrii comisiei de geografie
- participării la organizarea Simpozionului județean de geografie „George Vâlsan”-membrii comisiei de geografie
- "Minoritățile din Focșani. Tradiții și cultură" impreuna cu Comitetul Parohial al Bisericii Armene din Focșani care a facilitat o vizită la Cimitirul Armenesc –prof. Lupu Alis

7. Proiecte propuse/ în derulare cu alte institutii partenere

Proiect	Initiator	Parteneri	Durata derulării	Profesori coordonatori/organizator
„Povești dintre zidurile cetăților”	Muzeul Vrancei	Colegiul Național “Alexandru Ioan Cuza”, liceul Pedagogic și Colegiul Economic ‘Mihail Kogălniceanu’, Colegiul Tehnic “Edmond Nicolau”	Octombrie –iunie 2014-2015	Șerban L. Obodariu G.

Comemorarea Holocaustului	Colegiul Național “Alexandru Ioan Cuza”	Sinagoga din Focsani	Octombrie 2014	Obodariu G.
“Moș Crăciun European”	Consiliul Județean Vrancea, Consiliul elevilor	Teatrul Municipal	Decembrie 2014	Obodariu Gabriela
“ Let’s do it Romania“	La nivel național, județean	Colegiul Național “Alexandru Ioan Cuza”	septembrie 2014	Diac Loredana
Balul Bobocilor	Colegiul Național “Alexandru Ioan Cuza”		Noiembrie 2014	Diac Loredana
Despre democrație	Colegiul Național “Alexandru Ioan Cuza”	Asociația “Pro Democratia”	Noiembrie 2014	Obodariu G.
ROEDUSEIS	Institutul Național de Fizica Pământului.	CNAIC	Din octombrie 2013	Diac Loredana
Clubului IMPACT CNC	Fundația „Noi Orizonturi	ADD „Focul Viu” Focșani și IȘJ Vrancea, CNAIC	Septembrie 2014-iunie 2015	Diac Loredana
Pentru un viitor mai curat împreună cu noi	ECO-X S.A		2014-2015	Diac Loredana
« A doua șansa pentru viața »	Colegiul Național “Alexandru Ioan Cuza”	Directia de protecția copilului, Centrul de la Golești	Semestrul II	Diac Loredana

8. Activități organizate de “Zilele Colegiului”

Titlul activității	Profesori coordonatori
Despre democrație și educație cu Cristian Parvulescu	Obodariu Gabriela
Concurs de cultura generală “Vrei să fii cel mai bun?”	Serban Lamaita
Conferința pe teme geografice- invitat David Neacsu	Diac Loredana, Dumitrache Ion și Lupu Alis

9. Preocupări extrascolare

participări în diferite comisii

- *Obodariu Gabriela* – membru în consiliul de administrație în liceu, membru în consiliul consultativ al ISJ Vrancea, membru în comisia de disciplină ISJ Vrancea, evaluator la olimpiada de istorie- faza județeană
- *Șerban Lămâița*- responsabil comisie “Om și societate” în liceu, metodist ISJ Vrancea
 - Articol publicat “Focsani în anii 80”
 - Evaluator la examenul de bacalaureat și titularizare
 - Evaluator la olimpiada de istorie- faza județeană
- *Diac Loredana* – responsabil comisia de proiecte la nivelul liceului;
 - Parteneriat CNAIC - IȘJ Vrancea pentru organizarea fazei naționale (online) a Concursului de geografie TERRA.
 - din echipa de organizare, la nivelul județului Vrancea, a fazei naționale a Concursului Interdisciplinar „Științele Pământului” din aprilie 2014
- *Dumitrache Ion*- membru în consiliul consultativ al ISJ Vrancea
- *Malinoiu Daniela*- Profesor organizator la faza județeană a concursului „Democrație și toleranță”; propunător de subiecte și evaluator la olimpiada de istorie- faza județeană

Activitate de perfecționare continuă

- Prof. Obodariu Gabriela- obținut master “Politici publice” la SNSPA
- Prof. Serban Lamaita, prof. Obodariu Gabriela, prof. Malinoiu Daniela - "Drepturile omului prin studierea istoriei comunismului" organizat de Fundația Konrad Adenauer și Institutul de Investigare a Crimelor Comunismului și Memoria Exilului Românesc
- Prof. Serban Lamaita- „Să ne pregătim pentru BAC! Program inovator de formare a competențelor cheie pentru promovarea examenului de bacalaureat” ID138618

Concluzii

Puncte tari:

- pregătirea științifică și metodică a membrilor comisiei;
- implicarea tuturor membrilor comisiei;
- realizarea planificărilor în acord cu cerințele Ministerului Educației;
- abordarea de strategii didactice inovative în predare- învățare;
- materiale și mijloace didactice adaptate la fiecare disciplină;
- preocuparea pentru perfecționarea continuă;
- dotarea bibliotecii școlii cu cărți și materiale necesare studiului elevilor, dar și profesorilor;
- interesul profesorilor de a participa la concursuri școlare;
- interes pentru proiecte de colaborare cu diferiți parteneri;
- interes și deschidere în relația cu părinții elevilor;
- elevi pasionați pentru disciplinele din aria curriculară “Om și societate” și de participare la diferite activități.

Puncte slabe:

- unele aspecte ale evaluării ;
- programe școlare în dezacord cu vârsta elevilor;
- puține ore în planul cadru(în special la nivel gimnazial);
- cooptarea elevilor foarte buni în mai multe activități desfășurate în același timp;
- confruntarea cu mentalitatea ca aceste discipline au un caracter descriptiv.

Amenințări :

- Scăderea interesului elevilor pentru lectura de specialitate;
- Accentul tot mai pronunțat care se pune pe componenta birocratică a activității cadrelor didactice, în detrimentul activității didactice propriu-zise;
- Lipsa unor examene la gimnaziu la istorie sau geografie, fapt care îi determină pe elevi și părinți să acorde importanță doar matematicii și limbii și literaturii române ;
- Presiunea din partea sistemului pentru note mari care să asigure elevilor admiterea în liceu sau la facultate;
- Neconcordanță între competențele formulate în programe, modalități de evaluare și examenele finale, de ieșire din sistem ;
- Presiunea părinților pentru note mari (în special la gimnaziu);
- Lipsa generală de interes pentru elevi(de la alte specializări decât filologie sau științe sociale) pentru disciplinele socio-umane;

- Dificultăți în punerea în aplicare a noii legi a educației cu privire la interdisciplinaritate și examenele de bacalaureat în condițiile unei lipse de pregătire a profesorilor în acest sens.

Oportunități :

- Buna pregătire științifică și metodologică a membrilor comisiei;
- Interesul manifestat de membrii comisiei pentru activități interdisciplinare;
- Interesul manifestat de membrii comisiei metodice pentru formarea continuă.
- Atragerea părinților într-un număr mai mare de acțiuni desfășurate de școală, pentru o mai bună responsabilizare a lor în ceea ce privește situația la învățătură și disciplinară a elevilor.
- Tradiția liceului;
- Oportunități de a studia la universități de prestigiu în UE sau SUA
- Poziția geografică și istorică a liceului la nivelul județului și național oferind posibilități pentru aplicații practice (geografie și istorie).

Propuneri de îmbunătățire :

generale

- Coordonarea acțiunilor dintre catedrele componente ale comisiei metodice “Om și Societate”, precum și a acțiunilor cu celelalte comisii metodice, pentru o mai bună valorificare a resurselor elevilor
- Atragerea oamenilor de afaceri într-un număr mai mare de acțiuni desfășurate de școală, pentru o mai bună responsabilizare a lor în ceea ce privește situația la învățătură și disciplinară a elevilor.
- Derularea de proiecte comunitare;
- Realizarea unor criterii la nivelul comisiei privind evaluarea;
- Promovarea celor mai valoroase proiecte ale elevilor;
- Continuarea derularii unor proiecte prin implicarea unor personalități din societatea civilă, din lumea academică și universitară (“Conferințe pentru minte și suflet” – Obodariu G. și Șerban L.)
- Organizarea de tabere școlare
- Expediții montane (1 pe vară- prof. Diac Loredana)
- Înscrierea unor proiecte în calendarul Consiliului Local, al Consiliului Județean (prof. Șerban L. și Obodariu G.).

Comisia Metodica – OM SI SOCIETATE

► Componența catedrei

Numele și prenumele	Gradul didactic	Forma de încadrare	Dirigenție	Discipline
Mihăilescu Săvel	I	Titular	XII E	Socio-umane
Canae Adrian	II	Titular	X G	Socio-umane
Pătrășcanu Melania	I	Titular	XII G	Religie
Roșca Silviu Iulian	Definitiv Doctorand	Titular	IX B	Religie
Modrea Margareta	Doctor	Titular Obligație de normă	-	Psihologie
Costache Maria		Obligație de normă	-	Psihologie
Vida (Tăbăcaru) Gabriela		Obligație de normă	-	Psihologie

► Activități complexe cu valoare instructiv-educativă

- *Elaborarea planificărilor anuale/semestriale;*
- *Parcurgerea integrala a programei școlare;*
- *Elaborarea, aplicarea și analiza testelor inițiale, de progres și sumative*
- *Valorificarea rezultatelor evaluărilor în vederea construirii unui demers didactic reglator, care să răspundă nevoilor identificate;*
- *Proiectarea, aplicarea și evaluarea testelor sumative la clasa a XII-a în vederea susținerii examenului de bacalaureat;*
- *Realizarea pregătirii suplimentare a elevilor pentru concursurile școlare (Mihăilescu Săvel, Canae Adrian, Roșca Silviu Iulian, Pătrășcanu Melania)*
- *Realizarea pregătirii suplimentare a elevilor în vederea susținerii examenului de bacalaureat (Mihăilescu Săvel, Canae Adrian);*
- *Desfășurarea unor lecții active la toate disciplinele din aria curriculară “Om și societate”*
- *Definitivarea CDS-ului în interesul elevilor și în concordanță cu obiectivele curriculumului național și cele specifice locale în baza noii legi a educației;*
- *Participarea la olimpiade și concursuri școlare – etapa locală;*
- *Participare la activități organizate de Colegiul Național „Al. I. Cuza” în parteneriat cu alte instituții;*
- *Participare împreună cu elevii la activitățile prilejuite de aniversarea a 125 de ani de la înființarea unității noastre.*
- *Concurs discipline socio-umane – 24 ianuarie – Unirea Principatelor Române*
- *Încheierea de parteneriate cu alte instituții*
- *Organizarea activităților în „Săptămâna altfel”*
- *Implicarea în activități de voluntariat*
- *Participarea la examenele de bacalaureat*

► Rezultate la Examenul de Bacalaureat 2015

Examenul de Bacalaureat 2015 – Psihologie

Nr. de elevi absolvenți	Nr. de elevi înscriși	Nr. de elevi promovați	Note sub 5	Note 5 – 6,99	Note 7– 7,99	Note 8 – 8,99	Note 9- 9,99	Note de 10	Promovabilitate %
97	1	1	-	1	-	-	-	-	100%

Examenul de Bacalaureat 2015 – Economie

Nr. de elevi absolvenți	Nr. de elevi înscriși	Nr. de elevi promovați	Note sub 5	Note 5 – 6,99	Note 7– 7,99	Note 8 – 8,99	Note 9- 9,99	Note de 10	Promovabilitate %
97	6	6	-	-	1	1	4	-	100%

Examenul de Bacalaureat 2015 – Sociologie

Nr. de elevi absolvenți	Nr. de elevi înscriși	Nr. de elevi promovați	Note sub 5	Note 5 – 6,99	Note 7– 7,99	Note 8 – 8,99	Note 9- 9,99	Note de 10	Promovabilitate %
97	1	1	-	-	-	-	1	-	100%

Examenul de Bacalaureat 2015 – Filosofie

Nr. de elevi absolvenți	Nr. de elevi înscriși	Nr. de elevi promovați	Note sub 5	Note 5 – 6,99	Note 7– 7,99	Note 8 – 8,99	Note 9- 9,99	Note de 10	Promovabilitate %
97	2	2	-	-	-	-	2	-	100%

► Formare și dezvoltare profesională

Membrii comisiei metodice au participat la activitățile de perfecționare organizate lunar în cadrul comisiei;

3 octombrie 2014 – Principii și instrumente de proiectare didactică; analiza testelor inițiale

7 noiembrie 2014 – Colegiul Național „Al. I. Cuza” – trecut și perspective;

21 noiembrie 2014 – Participare la activitatea Cercului pedagogic; conferința „New media și democrația” – Cristian Pîrvulescu;

12 decembrie 2014 – Sărbătorile de iarnă – tradiție și modernitate;

16 ianuarie 2015 – Cultură națională și interculturalitate; statutul disciplinelor socio-umane și al religiei în învățământul preuniversitar;

20.09.2014 – 30.09.2014 – Participarea la programul de perfecționare FORMATOR DE FORMATORI cu durată de 60 de ore, organizat de CCD Focșani; nota obținută: 10 (Roșca Silviu Iulian)

24 ianuarie 2015 – „Unire-n cuget și-n simțiri”

20 februarie 2015 – Strategii de pregătire a participării la etapa județeană/națională a Olimpiadei școlare

20 martie 2015 – Cerc pedagogic

24 aprilie 2015 – Activitate demonstrativă

5 iunie 2015 – Analiza activității comisiei metodice în anul școlar 2014/2015

► Rezultate la olimpiade și concursuri școlare**1.Olimpiada – Faza pe școală**

Disciplina	Nr. participanți	Nr. calificați	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni
Logică	7	7	-	-	-	7
Sociologie	1	1	1	-	-	-
Religie	20	16	10	3	-	3

Olimpiada – Faza județeană

Disciplina	Nr. participanți	Nr. calificați	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni
Logică	7	1	1	-	-	2
Sociologie	1	1	-	-	-	1

Olimpiada – Faza națională

Disciplina	Nr. participanți	Nr. calificați	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni
Logică	1	-	-	-	-	-

Premii și mențiuni obținute la olimpiade și concursuri școlare și extrașcolare:

Olimpiada de Religie, faza județeană – **Melania Patrascanu**

Premiul al II-lea - Dan Maria, clasa a VII-a B

Premiul al III-lea – Vlad Atena, clasa a VII-a A

Mențiuni: - Dragne Lavinia, clasa a VIII-a A,

- Bejenaru Ingrid, clasa a IX-a F,

- Budișteanu Tudor, clasa a X-a D

"*Cultură și spiritualitate românească*", concurs național din calendarul MEN,

faza județeană- Premiul al III-lea Măciucă Diana, clasa a V-a

Alte concursuri :

- Concursul "*Sf. Gheorghe- purtător de biruință*"- Premiul I- Dragne Lavinia, creație literară;

Prof. Melania Emanuela Pătrășcanu

Perfecționare:

— Susținerea lucrării de grad didactic I.

— *a urmat cursurile:*

— *Formare continuă a personalului didactic – Realizarea activităților extracurriculare prin proiecte, organizat de Universitatea "Alexandru Ioan Cuza", Iași*

— *Utilizarea instrumentelor on-line în educație, organizat de Google for Education*

Activități extracurriculare coordonate în anul școlar 2014-2015:

— Serbare de Crăciun, cu elevii clasei a V-a împreună cu doamna prof. Sîrghie Daniela

— "De Crăciun fii mai bun", acțiune de voluntariat desfășurată în parohia Sf. Gheorghe- Sud

— Activități în cadrul săptămânii „*Să știi mai multe, să fii mai bun*”.

— Banchetul și festivitatea de premiere a elevilor de clasa a XII-a, împreună cu diriginții claselor.

— În decembrie 2014 am participat la activitățile proiectului POSDRU „*Construiește-ți cariera, pas cu pas! Consiliere și orientare profesională pentru elevii din regiunile Centru și Sud- Est*”, implementat de Asociația Donit Brașov, în parteneriat cu universități din Târgu Mureș, Constanța, Sibiu și Galați, însoțind elevii în tabăra de formare și dezvoltare profesională din Brașov

— În anul școlar 2014-2015, la inițiativa mea, s-a încheiat un parteneriat cu Parohia Sf. Gheorghe Sud – Focsani.

— Parteneriatul prevede organizarea de concursuri de spiritualitate, proiecte educative la care să fie angrenați elevii ai Colegiului, derulându-se cu rezultate deosebit de bune pentru ambele părți, acest lucru fiind relatat și în mass-media locală, oferirea unei burse lunare elevei Constantin Maria din clasa a V-a B precum și premiarea elevilor cu rezultate excepționale la învățătură și cu atitudine de bun creștin, la clasa a V-a Pîrlog Ciprian și la clasa a IX-a Dochioiu Tudor

Premii și mențiuni obținute la olimpiade și concursuri școlare și extrașcolare:

Olimpiada de Religie, faza județeană – **Roșca Silviu Iulian**

Premiul I – Danțiș Nicoleta – clasa a X-a E

Premiul II – Năstase Cătălina – clasa a X-a G

Ciubotaru Valentina – clasa a X-a E

Mențiune – Dimofte Nicoleta – clasa a XI-a F

Participare la etapa națională – Danțiș Nicoleta – clasa a X-a E

Prof. Roșca Silviu Iulian – perfecționare

— *a urmat cursul:*

► **Concluzii**

Puncte tari	Puncte slabe
<p>pregătirea științifică și metodică a membrilor comisiei;</p> <p>realizarea planificărilor în acord cu cerințele Ministerului Educației și Cercetării Științifice;</p> <p>abordarea de strategii didactice inovative în predare- învățare;</p> <p>materiale și mijloace didactice adaptate la fiecare disciplină;</p> <p>preocuparea pentru perfecționarea continuă;</p> <p>interesul elevilor, dar și al profesorilor de a participa la concursuri școlare;</p> <p>elevi pasionați pentru disciplinele din aria curriculară “Om și societate” și de participare la diferite activități.</p>	<p>puține ore în planul cadru;</p> <p>programa școlară prea încărcată în raport cu numărul de ore alocat;</p> <p>cooptarea elevilor foarte buni în mai multe activități desfășurate în același timp</p> <p>bază de date cu tipuri de teste în curs de constituire;</p> <p>dosar metodic în curs de completare.</p>

Comisia Metodica – EDUCATIE FIZICA SI SPORT

In anul scolar 2014 – 2015 catedra de educatie fizica si sport si-a propus si a reusit sa atraga cat nai multi elevi catre miscare, catre practicarea sportului in timpul liber, prin realizarea unor ore cat mai atractive si mai placute.

1. Subliniez ca pe parcursul acestui semestru am desfasurat urmatoarele activitati ale procesului instructiv – educativ :

- Realizarea planificarii calendaristice – anuale si semestriale - in conformitate cu programa scolara precum si a Curriculumului National ;
- Proiectarea si realizarea unor materiale specifice temei zilnice (sarcini de lucru diferite, fise de lucru), anumite articole ce au fost permanent actualizate , Studiu tematic;
- Organizarea spatiului in sala cu delimitarea acestora si dotarea lor cu materiale didactice specifice;
- Organizarea activitatilor aplicand metode noi atat in predarea informatiilor cat si in fixarea si dezvoltarea acestora, capacitatile si subcapacitatile specifice disciplinelor de invatamant prevazute in planificarea calendaristica si tematica, in concordanta cu obiectivele cadru si de referinta cuprinse in Curriculum;
- Evaluarea activitatilor proiectate in cadrul unei zile sau pe o unitate de timp s-a realizat prin mijloace specifice alternativei si prin metode traditoanale : teste initiale la inceput de ciclu, brainstorming, portofolii individuale, evaluari in grup si pe perechi, autoevaluare, teste initiale, teste sumative, orale si scrise;
- Progresul elevilor- individual si la nivel de clasa a fost urmarit si inregistrat in acest an scolar prin: fise de observare (pentru fiecare elev), probe de evaluare pe unitati de invatare, probe de evaluare sumativa,evaluari finale ,jocuri ,competitii pe diferite teme.

2. Am desfasurat urmatoarele activitati extracurriculare:

- Cupa 1 decembrie la baschet- baieti – organizator Liceul 1;
- Cupa 1 Decembrie la baschet baieti gimnaziu;
- Cupa “Tinerelor Sperante” – Baschet baieti gimnaziu;
- Participare la fazele municipale, judetene si zonale;
- Cupa Iernii – fotbal ;
- Ziua educatiei – baschet baieti;
- Meciuri de pregatire inter scoli;

Pe parcursul acestui semestru am incurajat, indrumat si acceptat autonomia si initiativa elevilor, am colaborat intr-un mod eficient cu acestia si cu parintii lor in definirea domeniilor de interes. I-am incurajat pe elevi sa puna intrebari, sa participe la discutii, sa-si formeze raspunsurile, sa colaboreze eficient, sa se respecte unii pe altii..

Am colaborat permanent cu colegii din cancelarie cat si cu cei de la scolile si liceele din judet cu care am impartasit fiecare din experienta proprie.

Performante in inovarea didactica

- Elaborarea de programe scolare
- activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului scolar si în comisia nationala de specialitate, coordonator de cerc pedagogic;
- activitatea desfasurata în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social si al altor structuri de dialog socialin cadrul ISJ Vrancea;

Parteneriate /Proiecte/Activitati extracurriculare:

- atragere de finantari extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare si informare, laboratoare etc., având ca efect cresterea calitatii institutiei si a procesului de predare-învatare-evaluare, a bazei didactico-materiale;
- realizarii de proiecte extracurriculare, cu finantare extrabugetara;
- realizarii de parteneriate cu institutiile din domeniul educatiei, culturii si sportului (universitati, biblioteci, muzee, centre de cultura, case de cultura, asociatii, fundatii etc.) la nivel local, regional, national;

CABINETUL DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA

În cursul anului școlar 2014-2015, activitatea cabinetului de asistență psihopedagogică s-a desfășurat în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare, fișa postului, planul managerial propriu și a urmărit, în principal, soluționarea problemelor specifice manifestate la nivelul CNAIC.

Activitatea specifică de consiliere individuală și de grup

Totalul solicitărilor individuale și al colaborărilor a fost următorul: 99 din partea elevilor, 105 din partea profesorilor, 56 din partea părinților și 13 din partea altor persoane (foști elevi, studenți, medici, personal administrativ, psihologi, jurnaliști etc.).

Activitățile de grup au cuprins: 29 grupuri/clase (însușind 733 elevi).

Doamna prof. psih. dr. Margareta Modrea

- A intervenit în mai multe cazuri în care au apărut comportamente disfuncționale în rândul elevilor: absenteism, rezultate slabe la învățătură, conflicte în colectiv, violență în familie, suprasolicitare psihică, probleme emoționale; astfel, a asigurat prevenirea și diminuarea factorilor care pot contribui la apariția și/sau amplificarea unor comportamente dezadaptative.

- A realizat, la cerere, evaluarea psihologică a unor elevi care intenționau să susțină examene de admitere la instituții de învățământ superior cu profil militar.

- De asemenea, dată fiind vârsta elevilor noștri, a contribuit la reducerea unor comportamente de risc prin continuarea derulării proiectului de educație a relațiilor dintre sexe (demarat încă din 2008) intitulat "Responsabilitate înainte de toate", în cadrul căruia a desfășurat componenta medicală cu ajutorul doamnei dr. Carmen Țurcan de la DSP Vrancea, care a susținut activități la toate cele 6 clase a IX-a și la clasele a VIII-a. Componenta psihologică a constat în vizionarea unui film de educație sexuală recomandat tuturor liceenilor din CNAIC, aplicarea unui chestionar și dezbateri.

- A realizat investigarea psihopedagogică a elevilor atât individual cât și în grup, în funcție de solicitările acestora, utilizând probele psihologice din dotarea cabinetului. De exemplu, elevii au dorit să-și cunoască temperamentul, coeficientul de inteligență, unele trăsături de personalitate.

- A acordat asistență și a consiliat părinții unor elevi cu diferite probleme (de adaptare, emoționale, de învățare) și a colaborat cu diriginții pentru cazurile de elevi cu devieri comportamentale, frecvență școlară redusă, rezultate școlare sub nivelul intelectual al elevului etc.

- A continuat derularea amplului proiect de orientare a carierei elevilor (demarat în cursul anului școlar 2010-2011) intitulat "Viitorul e aproape". În cadrul acestuia, a desfășurat activități de autocunoaștere la clasele a VIII-a, și a XI a.

- A continuat aplicarea probelor în cadrul studiului pe care îl realizează în CNAIC, "Relația dintre imaginea de sine și unele trăsături de personalitate", ale cărui rezultate le voi prezenta în cursul anului școlar în curs.

- Consideră că a contribuit la eficientizarea relației școală-familie direct sau indirect, prin majoritatea activităților specifice pe care le-a desfășurat: întâlnirile cu aparținătorii elevilor care au apelat la serviciile cabinetului, prezentările/intervențiile pe care le-a avut în media (cele cinci emisiuni la Focus TV- realizator Mariela Niță - pe teme privind consilierea psihopedagogică în școli, nomofobia, depresia ca tulburare actuală, unele cazuri de suicid în rândul tinerilor din Vrancea, probleme ale învățământului vrâncean).

Activități metodice și de autoperfecționare

- A participat la toate comisiile metodice și cercul pedagogic organizate de CJRAE (la Liceul de Arte, Școala Elena Doamna, Școala nr. 9 și sediul CJRAE), și a avut intervenții ori de câte ori a considerat necesar.

- În luna februarie, a participat la un curs de formare la CJRAE, privind Platforma OSP online pentru clasele a VIII-a, susținut de reprezentanți ai firmei AMN Cluj.

- În luna noiembrie 2014 a participat la Conferința de Psihologie SmartPsi de la București (trei ateliere), pentru care a obținut 35 puncte credit.
- În aprilie 2015 a participat la un curs de formare continuă la București, pe tema Evaluarea psihologică individuală susținut de prof. univ. Dr. Ticu Constantin (20 pc).
- În luna mai 2015 a participat la un curs de perfecționare organizat de SC AlmaConsulting la Brașov, în urma căruia a obținut certificatul de evaluator de proiecte.
- În perioada februarie-martie 2015 a participat, în calitate de formator și evaluator, la un curs POSDRU organizat de CCD Focșani, pe tema Modalitati de formare a competentelor cheie la preșcolari și școlarii mici.

Alte activități desfășurate

- A participat, în calitate de corector, la concursul pentru ocuparea unui post vacant în CJRAE.
- A propus subiectele și a corectat lucrările participanților la Olimpiada de Psihologie faza județeană (la solicitarea ISJ).
- A aplicat chestionare elevilor din două clase, la solicitarea CJRAE, pe tema Percepția elevilor, părinților și profesorilor asupra activității consilierului școlar.

COMISII LA NIVELUL COLEGIULUI

A. COMISIA DE EVALUARE SI ASIGURARE A CALITATII

Conform atributiilor ce ii revin, CEAC a realizat in anul scolar 2014-2015, RAEI pentru anul scolar 2013-2014, in cele doua variante ale sale, RAEI facut public, care a fost prezentat Consiliului Profesorial si postat pe siteul colegiului si RAEI transmis catre ISJ si ARACIP. Acesta are o structura specifica, cuprinzand patru parti: date despre scoala extrem de complexe, fisa de autoevaluare, activitati realizate in anul scolar 2013-2014 pentru imbunatatirea calitatii actului educational si planul de imbunatatire a activitatii pentru anul scolar 2014-2015. Planul de imbunatatire si RAEI, a fost adus la cunostinta Consiliului de Administratie si contine activitatile care trebuie realizate in acest an scolar pentru atingerea obiectivelor din PDI.

B. COMISIA DE MONITORIZARE, COORDONARE SI INDRUMARE METODOLOGICA A SISTEMULUI PROPRIU DE CONTROL MANAGERIAL

Conform atributiilor ce ii revin, Comisia a realizat in acest an scolar urmatoarele activitati:

- ✓ A stabilit graficul si tematica sedintelor si a intalnirilor de lucru;
- ✓ A inventariat activitatile compartimentelor resurse umane, financiar-contabilitate si achizitii publice si administrativ, a inventariat activitatile procedurabile ale institutiei si a actualizat fisele posturilor stabilite prin Decizie, privind Comisia de monitorizare, coordonare sin indrumare metodologica a Sistemului Propriu de Control Managerial;
- ✓ S-a intocmit Lista activitatilor pe compartimente;
- ✓ S-au identificat riscurile pe compartimente si s-au elaborat P.O. 29.07 si P.O. 30.14 precum si registrul riscurilor pe compartimente si pe unitate conform cu Ordinul nr. 946/2005.

C. COMISIEI PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente” precum:

- ✓ exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire ;
- ✓ bruscare, împingere, lovire, rănire ;
- ✓ comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de
- ✓ droguri, vandalism
- ✓ provocare de stricăciuni cu bună știință, furt ;

- ✓ ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduită ireverențioasă față de cadrul didactic) ;
- ✓ comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare;

La nivelul colegiului există o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului-instructiv educative și nu numai. Există o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

Pentru a menține aceste interacțiuni permanente între factorii prezentați lucrează și membrii comisiei de prevenire și combatere a violenței, legal constituită la nivelul școlii noastre, împreună cu psihologul școlar, Dna Modrea Margareta și agentul de proximitate.

Abordarea unei tematici interesante, variate, în funcție de necesitățile clasei, constituie principalul punct de plecare în derularea unor ore de dirigenție interactive, în cadrul cărora elevul, poate în egală măsură să își argumenteze punctul de vedere și să dobândească o imagine de ansamblu a situațiilor sociale. Orele de dirigenție, susținute sub forma unor dezbateri deschise și a unor mese rotunde, au oferit prilejul cadrelor didactice de-a lungul semestrului să declanșeze, să mențină și să îmbunătățească colaborarea cu părinții și respectiv instituțiile publice, în calitate de parteneri educaționali viabili și fermi. Câteva teme abordate în cadrul acestor ore:

- ✓ Ce înseamnă și unde poate duce un comportament agresiv
- ✓ Vreau să mă simt în siguranță
- ✓ Reguli elementare de comportare civilizată
- ✓ Strada și capcanele ei
- ✓ Să renunțăm la cuvintele dure
- ✓ Cine a greșit, cine greșește?
- ✓ Cine este cel de lângă mine ?
- ✓ Modalități de rezolvare a conflictelor
- ✓ Factori determinanți ai dezvoltării personale

Prin parteneriat cu asociația Cuziști implicați se asigură paza în curtea mare a liceului. Un alt partener educațional pe care îl are colegiul în combaterea și prevenirea violenței îl constituie Poliția Municipiului Focșani, care s-a dovedit a fi întotdeauna un punct important de sprijin în fiecare acțiune pe care școala a inițiat-o împotriva violenței.

Probleme deosebite care să afecteze imaginea pozitivă a colegiului, nu au fost în decursul anului școlar 2014-2015.

D. CONSILIERE ȘI ORIENTARE

În anul școlar 2014-2015, activitățile extracurriculare desfășurate în Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza” au fost multiple și diverse din punct de vedere cultural, organizațional și din perspectiva loisirului. Astfel, Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza” a încheiat parteneriate cu Ateneul „Mr. Gh. Pastia” și Teatrul Municipal Focșani, Cinemtograful Balada, elevii liceului fiind prezenți la concertele orchestrei de cameră „Unirea”, la câteva piese de teatru din stagiunea teatrală focșăneană 2015 și la numeroase spectacole. Mai mulți profesori din CNAIC (Milea Sorina, Teodora Bentz, Elena Manole, Octavian Opaț) au însoțit grupurile de elevi.

De asemenea, profesoarele Milea Sorina, Perişan Cristina și Ana-Maria Noroceă au participat la diferite acțiuni organizate de către Biblioteca Județeană „Duilu Zamfirescu”, respectiv Ateneul „Mr. Gh. Pastia” cu ocazia Zilei Unirii, Zilei Culturii Române sau a unor lansări de carte.

Vocea elevilor din CNAIC s-a făcut auzită în acest an școlar, deoarece a fost încurajat procesul democratic al alegerilor reprezentanților Consiliului Școlar al Elevilor. Atât elevii din Minicolegiu, cât și cei de la liceu au votat de două ori, pentru că eleva Lupu Leica Melisa, președinta CȘE CNAIC a fost aleasă ulterior președintă a CJE Vrancea și înlocuită de către elevul Octav Pătrășcanu. Alegerile au presupus ședințe de organizare, prezentarea regulamentului, validarea candidaturilor, campania, dezbaterile și votul final.

Elevii și profesorii din CNAIC s-au implicat în desfășurarea optimă a două campanii online: proiectul Holcim, respectiv edu_manager.ro. Școala a câștigat, în urma acestor proiecte, diplome de merit și beneficiază de un nou teren de sport în valoare de 10.000 euro.

Parteneriatul cu Asociația Donit din Brașov a presupus înscrierea în proiectul de orientare profesională a unui număr de 11 clase. În urma acestui parteneriat, toți elevii din CȘE, o parte din cei de la clasele amintite și câțiva diriginți au obținut diplome, au mers în trei tabere cu tematică de orientare profesională la Timișul de Jos, respectiv două excursii la Universitatea Galați. Toate aceste activități au presupus gratuități, iar elevii din aceste clase, care nu au fost selectați au primit un stick și acces la o platformă educațională.

Parteneriatul dintre CNAIC și Muzeul de istorie, Ansamblul Folcloric Tara Vrancei, Școala Gimnazială Paltin, Școala Gimnazială Duiliu Zamfirescu – Focșani, a generat multiple activități în cadrul proiectului Tradiții și obiceiuri ale romanilor, (Coordonator prof. Mitrita Dumitrache). De asemenea, parteneriatul cu Centrul de Educație Incluzivă Elena Doamna s-a concretizat în proiectul „Umanitate, Implicare, Angajament, Responsabilitate”, ce propune donații de obiecte cu caracter umanitar și alte acțiuni (Coordonator prof. Mitrita Dumitrache). Nu în ultimul rând elevii claselor V-X, au fost antrenati în proiectul național „Asculta 5 minute de muzică clasică!”, (Coordonator prof. Mitrita Dumitrache).

De-a lungul acestui an școlar, în CNAIC s-au organizat șase activități de o mare amploare: Balul Bobocilor, Moș Crăciun Internațional (CNAIC a reprezentat Rusia și a obținut locul I), Carnavalul Mărțișorului pentru gimnaziștii CNAIC, Balul Balurilor, unde CNAIC a obținut locul II, Balul Primăverii, intitulat „Cuza Royal” și piesa de teatru „Împăratul muștelor” după W.Golding (care a fost înscrisă în Concursul Interjudețean Stagiunea Teatrală a Elevilor, 28-29 mai 2015). Organizatorii acestor proiecte au fost elevii de clasa a XII-a, clasa a XI-a, clasa a VIII-a, îndrumați de câteva cadre didactice, care au primit și adeverințe de profesori organizatori. Trupa de teatru a fost coordonată de d-ra prof. Cristina Perișan.

Elevii din CNAIC au participat, de-a lungul acestui an școlar și la alte concursuri regionale, respectiv naționale, cu caracter extracurricular: concursul „Premium Pork” (coordonatori Mereuță Camelia și Teodora Bentz), „Sanitarii pricepuți” – faza județeană (coordonator Niculina Badiu), unde s-a obținut și premiul I, Concursul Regional de Dezbateri (coordonator Teodora Bentz), unde echipa liceului a obținut mențiune, Concursul Național de Dezbateri (coordonator Milea Sorina), Concursul Național de Orientare Profesională „Next Generation” (coordonator Vișinescu Elena).

De asemenea, în acest an școlar, Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza”, a fost gazda Conferinței Biroului de Presă și a Biroului Executiv din cadrul Consiliului Național al Elevilor. Proiectul „Dezvoltare și reprezentativitate în context CNE” a însemnat implicarea a 50 de tineri, de-a lungul a trei zile, în ateliere pentru dezvoltare personală. Biroul CȘE CNAIC a fost organizatorul principal, iar profesorul Teodora Bentz și-a asumat rolul de formator în cadrul acestui proiect.

Elevii de la clasele a XI-a și a XII-a, hotărâți să se îndrepte către Academia de Poliție au beneficiat de întâlniri cu reprezentanți ai I.P.J. Vrancea, iar elevii de la clasele a XI-a, prin rotație, s-au întâlnit cu reprezentanți ai Fundației „Centru de analiză și dezvoltare instituțională”, care, în cadrul proiectului „Link la primul job”, au aplicat teste de orientare profesională.

Ca în fiecare an, în CNAIC, s-au desfășurat activități extracurriculare concentrate în săptămâna „Școala Altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”. Beneficiarii au fost elevii CNAIC, s-au organizat 11 excursii cu tematici educative, iar foarte multe dintre ateliere au avut parteneri externi. De asemenea, în CNAIC s-au organizat Zilele Colegiului, o săptămână de conferințe și ateliere cu tematică educativă, iar reprezentanții CNAIC au participat la Zilele Europei, cu această ocazie prezentându-se, în Piața Unirii, oferta școlară CNAIC.

Nu în ultimul rând, elevii de la Cuza s-au implicat și în proiecte umanitare, cum ar fi „A doua șansă pentru viață” (coordonatori Teodora Bentz, Loredana Diac, Alina Maiereanu, Constanța Coatu), dedicat copiilor infectați cu virusul HIV de la Centrul Sf. Maria din Golești, „Vizită la Centrul Dănuț” (coordonator Constanța Coatu) sau proiectul organizat de membrii IMPACT la Centrul de Fete „Mihălceni” (coordonator Loredana Diac).

S-au remarcat, de asemenea, inițiativele Consiliului Școlar al Elevilor CNAIC care, de 24 ianuarie au organizat un flash mob și o oră a Unirii, iar de Dragobete au împărțit baloane și a promovat campania intitulată „Ce iubesc eu la liceul meu”.

În calitate de consilier educativ, profesorul Teodora Bentz a participat la Consiliul Consultativ al Consilierilor Educativi (10 octombrie 2014), și-a asumat rolul de formator la cursul CCD Facilitator/Formator pentru CȘE (17 octombrie 2014), a participat la ședința Consiliului Reprezentativ al Părinților (10 noiembrie 2014), a participat, în calitate de coordonator, la Cercul Pedagogic al Consilierilor Educativi (23 noiembrie 2014).

E. COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR

Activitatea Comisiei dirigintilor, coordonata de prof. Teodora Bentz, in calitate de consilier educativ, si prof. Visinescu Elena din partea consiliului de administratie, s-a desfășurat în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior.

Principalele activități derulate:

- ✓ Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților
- ✓ Elaborarea planificărilor pentru consiliere si orientare profesională conform programelor în vigoare
- ✓ Organizarea de sedințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor si propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe.
- ✓ Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților
- ✓ Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, a violenței precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor cu părinți plecați în străinătate și rămași în grija rudelor
- ✓ Atragerea Comisiei Diriginților și implicit a elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare.

În realizarea planificărilor, diriginții au respectat următoarele cinci module tematice:

1. Autocunoaștere și dezvoltare personală
2. Comunicare și abilități sociale
3. Managementul informațiilor și al învățării
4. Planificarea carierei
5. Calitatea stilului de viață

Activitatea Comisiei Diriginților a început odată cu constituirea ei la începutul anului școlar în ședința comisiei metodice în care au fost nominalizați toți profesorii diriginți. Tot în cadrul ședinței s-au trasat direcții care trebuie urmate pentru o bună desfășurare a comisiei, s-a discutat modelul de

planificare pentru oră de Consiliere și sugestii de teme pentru această oră astfel încât toți diriginții să prezinte la timp planificările.

S-a alcătuit graficul întâlnirilor în cadrul Ariei și temele ce vor fi discutate, s-a stabilit programul de activitate al activităților extrașcolare și extracurriculare.

Activitatea de Consiliere și orientare, a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației.

Misiunea noastră, conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor de:

- re tehnologizare a procesului de educație prin utilizarea noilor tehnologii IT în lecții și în toate activitățile desfășurate cu elevii;
- încurajare a performanței, progresului școlar, și crearea de activități care să conducă la pregătirea individuală și stimularea valorilor.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns și de asemenea în colective eterogene, a dat rezultate bune, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul colegiului cu diverse ocazii.

De un real folos a fost comunicarea între colegii de cancelarie colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor, completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

La clasele a IX-a, s-a pus mare accent pe activitățile de consiliere, ca parte integrantă a activităților de învățare, dar și ca mijloace de consolidare și de recreere, trezire a interesului, dezvoltare a imaginației creatoare. Se pot enumera colaborările în diferite acțiuni ale elevilor de la diferite clase, atât curriculare, cât și extracurriculare.

Majoritatea diriginților au colaborat cu profesorii de la clasă și cu colegii de comisie în vederea identificării celor mai eficiente strategii de predare-învățare și exploatare a potențialului intelectual și creativ al elevilor.

Activitatea de perfecționare continuă a profesorilor diriginți, a îmbrăcat forme diverse în acord cu obiectivele majore stabilite:

- dezbateri în cadrul cercului pedagogic al consilierilor educativi care a avut loc în liceul nostru
- schimburi de experiență în cadrul cercurilor pedagogice
- activități educative (tematica, fiind variată în funcție de obiectivele stabilite și de necesitățile de moment)

În vederea implicării cât mai active a părinților în viața școlii, în cadrul ședințelor cu părinții au fost împărtășite experiențe personale în această direcție foarte importantă și pentru elevi, dar și pentru părinți.

Comisia Diriginților și Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței au analizat cazurile de violență aparute în decursul anului școlar 2014-2015, încercând să găsească soluții. Elevii implicați au fost monitorizați și consiliați de psihologul liceului.

Pentru a menține relația familie- școală, am oferit în cadrul ședințelor cu părinții informații periodice și chiar zilnic (la nevoie) semnalându-se orice neregulă de ambele părți.

Pentru ca motivația să existe din toate punctele de vedere , mulți diriginți, mai ales de la clasele de gimnaziu au amenajat spațiul de lucru la nivelul clasei sale, respectând ambientul corespunzător: condițiile de igienă, aspect informativ , formativ, estetic, toate acestea facilitând diversificarea formelor de organizare a instruirii conform particularităților de vârstă și individuale.

Dezvoltarea capacității de învățare s-a realizat prin abordarea unei diversități de forme de învățare: învățarea reciprocă, metoda cubului, ciorchinelui, chestionarului, observației directe, susținerea și explicarea unor noțiuni pe bază studiului individual.

Aprecierea rezultatelor școlare s-a făcut prin elaborarea descriptorilor de performanță pentru unități de conținut grupate în diverse moduri, încât să corespundă standardelor de performanță, stabilirea probelor de evaluare conform obiectivelor, stabilirea ulterior (ca urmare a concluziilor în urma analizei acestora) a modalităților de ameliorare și dezvoltare, însoțirea evaluărilor de observații și aprecieri, folositoare elevilor, dar și părinților în ideea stimulării la elevi a actului de învățare.

Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

Participarea la simpozioane, mese rotunde, conceperea și desfășurarea unor parteneriate educaționale, au constituit mijloace eficiente de formare continuă:

- cursuri de perfecționare
- participarea la cercurile pedagogice pe catedre desfășurate la nivel local și județean
- proiecte de parteneriat educațional

F. COMISIA DE ORGANIZARE A SERVICIULUI PE SCOALA

În anul școlar 2014-2015, comisia de organizare a serviciului pe școală a realizat planificarea serviciului pe școală, atât pentru profesori cât și pentru elevi, în acord cu R.I. și R.O.F.U.I.P., care cuprind atribuțiile profesorilor de serviciu și atribuțiile elevilor de serviciu.

Comisia a coordonat întregul serviciu pe școală realizat de către cadrele didactice și elevii de serviciu, în timpul programului instructiv-educativ din instituție.

Comisia a realizat graficul zilnic al profesorilor de serviciu pe școală, în conformitate cu programul instituției și orarul profesorilor.

Comisia a realizat graficul zilnic al elevilor de serviciu pe școală.

Comisia a urmărit modul în care s-a realizat serviciul pe școală, componenta importantă în asigurarea securității instituției în timpul programului cu elevii.

G. COMISIA DE INVENTARIERE

Inventarierea elementelor de natură activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, în baza Legii contabilității nr. 82/1991, și a O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii. Operațiunea a cuprins gestiunea de mijloace fixe, obiecte de inventar, materiale de întreținere și materiale de laborator gestionate de domnul administrator Bindar Vasile, gestiunea de casierie, timbre postale și alte valori gestionate de d-na Avram Nela. Operațiunea s-a finalizat în luna decembrie 2014.

H. COMISIEI DE OBSERVARE A PREDĂRII, ÎNVĂȚĂRII ȘI EVALUĂRII

În perioada 15 septembrie 2014 - 19 iunie 2015, activitățile desfășurate în Colegiul Național „Al.I.Cuza” Focșani au vizat dobândirea de către elevi a unei pregătiri generale bune, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.

S-a supravegheat eficiența activității cadrelor didactice, a comisiilor prin asistență la ore, verificarea portofoliilor profesorilor, planificările comisiilor metodice, planificările anuale și semestriale, analize comparative a rezultatelor obținute de elevi. Graficul de monitorizare a activității de predare-învățare a fost afișat în cancelarie.

Încă de la începutul anului școlar a existat preocuparea pentru pregătirea Examenului de Evaluare Națională 2015 și a Examenului de Bacalaureat 2015, la clasele terminale fiind prelucrate metodologiile de desfășurare a acestor examene.

Activitatea desfășurată de către profesorii colegiului este reflectată de către rapoartele responsabililor de comisii metodice și a fost confirmată de situația școlară semestrială.

I. COMISIEI PENTRU VERIFICAREA RITMICITĂȚII NOTĂRII ȘI PLANIFICAREA TEZELOR

În anul școlar 2014-2015, a fost monitorizată ritmicitatea notării, atât la clasele de gimnaziu, cât și la clasele de liceu, toți membrii comisiei fiind implicați în activitatea de colectare și analiză a situației din cataloagele școlare. De asemenea, a fost alcătuit graficul privind desfășurarea tezelor semestriale.

Toate documentele rezultate și dosarul comisiei au fost predate noului director al colegiului.

Activitatea desfășurată de către profesorii colegiului este reflectată de rapoartele responsabililor de comisie metodice și a fost confirmată de situația școlară semestrială.

J. COMISIEI DE ORGANIZARE A CONCURSURILOR PE DISCIPLINE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

În anul școlar 2014-2015, s-au desfășurat următoarele concursuri sau olimpiade școlare, organizate de colegiu:

- Concursul Național Interdisciplinar Olimpiada de lingvistică – gimnaziu – 2015
- Concursul Național Terra

Activitatea desfășurată de către profesorii colegiului pentru pregătirea suplimentară a elevilor în vederea participării acestora la concursurile și olimpiadele școlare din anul școlar 2014-2015, este reflectată de rapoartele responsabililor de comisie metodice din Colegiul Național „Al. I. Cuza” Focșani.

K. COMISIA PENTRU DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

Responsabil al comisiei: prof. Teodora Bentz

Activități desfășurate:

- Participare la Seminarul responsabililor cu formarea continuă organizat de CCD Vrancea (prof. Teodora Bentz – octombrie 2014);
- Diseminarea informațiilor primite de la CCD sau ISJ Vrancea;
- Afișarea într-un loc vizibil a informațiilor despre grade didactice, acte necesare și termene limită;
- Postarea pe grupul liceului a ofertei de formare continuă a CCD sau a altor instituții de formare;
- Completarea tuturor rapoartelor solicitate de CCD și ISJ Vrancea (prof. Teodora Bentz, secretariat);

Actualizarea datelor furnizate de către profesorii CNAIC și arhivarea în dosarul Comisiei pentru dezvoltarea resursei umane.

L. COMISIA PENTRU PROMOVAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

Pe parcursul semestrului al II-lea al anului școlar 2012-2013, comisia pentru promovarea și implementarea proiectelor a fost solicitată pentru a analiza și întocmi o singură recomandare pentru un proiect propus de doamna profesor **Camelia Mereuță**. Proiectul de educație culturală „*Istoria orașului pe înțelesul celor mici*”, cu o durată de 8 luni (octombrie 2012 - mai 2013), a vizat comunicarea prin intermediul spațiului virtual *eTwinning* dintre 20 de elevi gimnaziști ai colegiului nostru și copii din alte țări europene (Grecia și Polonia). Tema propusă de doamnele profesoare Camelia Mereuță și Lămîița Șerban, în calitate de coordonatori ai proiectului, urmărește o mai bună cunoaștere de către elevii noștri a istoriei locale, a particularităților zonei etnografice și folclorice careia îi aparține orașul Focșani, dar și popularizarea acestor informații, într-o manieră atractivă și utilizând instrumentele TIC. Elevii implicați în proiect au făcut vizite la Muzeul Vrancei, urmând să realizeze scenete în care să surprindă crâmpie din istoria locală, pe care să le traducă în engleză și să le posteze pe eTwinning, unde au putut fi citite de elevii din școlile europene partenere. Cei 20 de elevi cuiziști au dialogat, în spațiul virtual, cu elevi din școli europene, exersându-și abilitățile de comunicare într-o limbă străină de circulație internațională.

Doamna profesor **Camelia Mereuță** a mai realizat, împreună cu elevii colegiului, două proiecte în cadrul *Concursului național „Târgul de dinozauri”* (<http://lumedisparuta.wordpress.com/> și <http://teenosaurus.wordpress.com/descrierea-proiectului/>).

Domnul profesor **Ionuț Tandără** a inițiat în anul școlar 2012-2013 un *proiect educațional* intitulat „*Miniturul Vrancei pe biciclete*”. Proiectul a fost realizat împreună cu domnul profesor Dogaru Gicu Valentin de la Liceul „Emil Botta” din Adjud și la el au participat patru elevi cuiziști din clasele a X-a B și a X-a C, realizatori ai blog-ului „Despre noi și voi”. Obiectivele proiectului vizează redescoperirea patrimoniului cultural vrâncean, nevoia de protecție a mediului înconjurător și susținerea activităților sportive prin promovarea ciclismului. Prima etapă a proiectului (30 iulie-01 august 2013) a presupus parcurgerea cu bicicletele, în 3 zile, a unui traseu de 170 km prin județul Vrancea (Focșani - Bolotești - Vidra - Valea Sării - Vrâncioaia - Năruja - Paltin – Spulber - Nereju - Andreiașu de Jos - Reghiu - Odobești - Jariștea - Focșani). Activitățile au constat în: interviuri cu sătenii, vizitarea stației seismologice de la Vrâncioaia și a Rezervației Naturale „Focul Viu”, realizarea unor ședințe foto. Rezultatele proiectului vor fi diseminate în rândul elevilor și cadrelor didactice ale colegiului nostru la începutul anului școlar 2013-2014, urmând ca în anii viitori să fie reluat, îmbunătățit și să atragă noi participanți.

În intervalul ianuarie-iunie 2013 s-au derulat etapele corespunzătoare proiectelor începute încă din primul semestru: *proiectul de voluntariat cu caracter social „A doua șansă pentru viață”*, respectiv *proiectul de educație ecologică „Timpul acțiunii prin Patrula de reciclare”*. În cadrul concursului național lansat prin proiectul „*Patrula de reciclare*”, echipa de elevi coordonată de domnul profesor **Opaiț Ovidiu** a câștigat **locul I** la secțiunea mascotă, adăugând la dotarea materială a colegiului un *minilaborator audio-video* constând în videoproiector, ecran de proiecție, DVD player și sistem audio.

Cercurile de dans popular și dans de societate, coordonate de doamnele profesoare **Melania Pătrășcanu** și **Emilia Poll** și-au continuat activitatea, elevii participând la concursuri locale și spectacole organizate de colegiul nostru.

Cluburile Debate și IMPACT au continuat seria întâlnirilor, pregătirea pentru concursuri, respectiv derularea unor proiecte de antreprenariat social („Mâini îndemânatică”, ediția a II-a), sub atenta coordonare a profesoarelor Teodora Bentz și Diac Loredana.

Profesorii **Badiu Niculina, Pleș Maria și Teodor Mihai** au respectat planificarea pentru semestrul al II-lea a activităților propuse în cadrul proiectelor începute în anul școlar anterior: „**Învățarea prin cooperare în domeniul biologiei**”, „**Lumea fascinantă a chimiei**” și „**Mens sana in corpore sano**”.

În cadrul săptămânii dedicate activităților extracurriculare (1- 6.04.2013) s-au derulat mai multe proiecte propuse de cadre didactice ale colegiului nostru : excursie de studiu - domnul profesor **Dumitrache Ion**, tabără de aplicație – doamnele profesoare **Șerban Lămâița și Diac Loredana**, tabără dedicată unor activități de tip debate – doamna profesor **Bentz Teodora**.

La sfârșitul lunii aprilie 2013, doamna profesor **Poll Emilia** a fost gazda unei întâlniri între elevi ai colegiului nostru, profesori de fizică și geografie din municipiul Focșani și un grup de specialiști ai Institutului Național de Fizica Pământului și profesori ai Universității Babeș- Bolyai din Cluj Napoca. Evenimentul a fost prilejuit de lansarea unui proiect național de educație pe tema seismelor **ROEDUSEIS (Rețeaua Seismică Educațională din România)**. Cu această ocazie, în colegiul nostru a fost instalat un seismograf conectat la rețeaua națională de urmărire și înregistrare a mișcărilor seismice, singurul de acest fel din Focșani. Proiectul va continua în anul școlar viitor.

În vara anului 2013, două colege au participat la cursuri de formare Comenius. Este vorba despre doamna profesor **Margareta Modrea**, care a beneficiat de grant în cadrul Programului Sectorial Comenius – Mobilități individuale de formare continuă, participând la stagiul intitulat „**SMILE**”, organizat de Elderberry AB, în Stockholm, Suedia (04 - 09.08.2013). Doamna **Camelia Mereuță** a participat la cursul **E-Learning – Producing Interactive and Multimedia Content** , organizat de Europaclub - Sapienza University, Roma (26-30.08.2013). În urma acestui curs, doamna profesor a obținut certificatul europass.

RAPOARTELE COMPARTIMENTELOR DIN CADRUL C.N.A.I.C

A. SECRETARIAT

Serviciului secretariatul funcționează pentru elevi, părinți, personalul unității de învățământ și alte persoane interesate, potrivit unui program de lucru aprobat de directorul unității.

Activitatea din cadrul serviciului secretariat al Colegiului National „Al.I.Cuza” , este realizată conform fiselor posturilor si Regulamentul Intern, si personalul se subordonează direct conducerii unității.

În perioada anului scolar 2014-2015 au fost realizate următoarele activități in cadrul compartimentului secretariat:

- Efectuarea inscrieri elevilor, verificarea actelor si completarea registrului matricol.
- Intocmirea situatiilor statistice scolare pentru inceperea anului scolar.
- Intocmirea statului de functii cu personalul didactic,auxiliar si de deservire :
- Redactarea,inregistrarea,distribuirea corespondentei scolii.
- Expedierea corespondentei.
- Efectuarea lucrarilor privind alocatia de stat pentru copii.
- Efectuarea lucrarilor privind bursele scolare.
- Verificarea situatiei scolare din catalog al elevilor care se incadreaza pentru acordarea bursei.
- Primirea si verificarea dosarelor.
- Multiplicarea documentelor la xerox.
- Intocmirea situatiei statistice scolare pe semestre .
- Instiintarea in scris al parintilor al caror copii sunt corigenti.
- Sarcini specifice secretariatului in vederea pregatirii examenelor nationale.
- Intocmirea documentelor necesare la examenele nationale .
- Solicitarea si redactarea actelor de studii.
- Eliberarea actelor de studii al elevilor.
- Alte sarcini specifice secretariatului:
- Intocmirea statelor de plata salariilor ale intregului personal pe baza deciziei de angajare si a comunicarilor privind retenirile de salarii.
- Intocmirea statelor pentru bursele scolare.
- Intocmirea actelor de angajare, transferare,eliberare,promovare,salarizare si sanctionare pentru intregul personal ce se angajeaza de directorul scolii.
- Completarea si pastrarea dosarelor cu acte si a carnetelor de munca ale personalului din scoala.
- Efectuarea incasarilor si platilor necesare,legate de activitatea scolii.
- Completarea registrelor matricole.
- Eliberarea de adeverinte, foi matricole si alte documente in timpul stabilit de conducerea unitatii.
- Introducerea datelor in BNDE cu ajutorul informaticianului.
- Introducerea datelor in Revisal si Edusal.
- Introducerea datelor elevilor in programul delcosoft pentru redactarea foilor matricole la clasele a XII a si a actelor de studii.
- Procurarea si pastrarea documentelor privind legislatia scolara (arhivare)

În toată această perioadă au existat relații de colaborare cu I.S.J.-Vrancea, D.G.F.P- Vrancea, Casa de pensii- Vrancea, Direcția de Statistică – Vrancea .

Toată activitatea a fost desfășurată ținându-se cont de modificările legislative apărute în anul 2014 si 2015.

B. ADMINISTRATOR PATRIMONIU

Ocupația de administrator de patrimoniu este specifică instituțiilor de învățământ preuniversitar. Pregătirea profesională a unui administrator de patrimoniu este, în general, similară cu aceea a oricărui administrator bugetar.

Administratorul posedă, în principiu, cunoștințe cât mai largi despre cât mai multe domenii și obiecte de activitate. De asemenea, el colaborează în permanentă cu un corp de experți calificați, din diverse domenii. În acest sens, își dezvoltă relații cu o serie cât mai largă de organizații profesionale.

Un administrator trebuie să aibă capacitatea de a organiza, planifica, rezolva și verifica buna gospodărire și întreținere a imobilelor, se caracterizează prin capacitate de analiză și evaluare, pragmatism și interes pentru calitatea și eficiența muncii. El trebuie să fie cinstit și imparțial, să aibă abilități manageriale, precum și capacitatea de a lucra în echipă și de a-și ameliora permanent propriile performanțe.

În virtutea acestor considerente, subsemnatul VASILE BINDAR, administrator patrimoniu la Colegiul Național AL.I. CUZA, am desfășurat pe parcursul anului școlar 2014-2015 și până în prezent diverse activități, încercând pe cât posibil să coordonez activitatea administrativă și să mă achit de sarcinile ce mi-au revenit conform fișei postului dar și de sarcinile trasate de conducerea unității.

1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

- am corelat activitățile compartimentului administrativ cu planul managerial al instituției;
- am întocmit, în baza legislației în vigoare, o serie de proceduri la activitățile specifice compartimentului administrativ;
- am utilizat TIC, atât la întocmirea documentelor, cât și în activitatea de proiectare a compartimentului funcțional;
- am adecvat activitatea compartimentului la planul de dezvoltare instituțională;
- împreună cu conducerea colegiului, am întocmit planificarea calendaristică (anuală și semestrială) a activităților din compartimentul administrativ, graficul de serviciu și orarul personalului ce deservește curățenia și întreținerea școlii;
- am fost responsabil de buna planificare și întreținere a materialelor și instalațiilor ;
- am coordonat activitatea administrativă proprie în cadrul atribuțiilor din fișa postului precum și a atribuțiilor reglementate prin actele normative în vigoare;
- am sesizat abaterile celor în măsură să ia decizii pentru remedierea acestora ;

2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR

Împreună cu conducerea unității am găsit și aplicat soluțiile optime pentru toate problemele ce revin sectorului administrativ, și celorlalte sectoare de activitate.

Am făcut aprovizionarea cu produse de birou, curățenie, întreținere, necesare bunei desfășurări atât sectorului administrativ cât și celui de învățământ.

Am făcut demersurile pentru elaborarea documentației necesare conform normelor în vigoare, pentru realizarea de achiziții publice în vederea dezvoltării bazei tehnico-materiale a școlii cu aprobarea conducerii unității și consultarea contabilului –șef al școlii.

Am întocmit referatele necesare pentru achiziționarea materialelor de curățenie, întreținere și birou.

Am întocmit notele de intrare-recepție și bonurile de consum pentru toate materialele cumpărate. Toate înregistrările, precum și celelalte situații întocmite le-am realizat cu ajutorul tehnologiei computerizate.

Am întocmit dosarele și orice alte documente și situații cerute de conducerea unității, de Primărie și ISJ.

Am răspuns de gestionarea inventarului mobil și imobil al unității și am ținut evidența acestora.

Am asigurat circuitul documentelor conform unui grafic stabilit de comun acord cu conducerea unitatii.

Am respectat ordinea si disciplina la locul de muncă , normele de protecția muncii, și de PSI, pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul instituției și am răspuns tuturor solicitărilor referitoare la orice situații.

Dacă pagubele produse de elevi nu s-au putut remedia cu personalul administrativ, m-am ocupat de recuperarea acestora împreună cu diriginții și directorul școlii.

Ca administrator am fost mereu preocupat pentru ridicarea calității în procesul educativ și pentru modernizarea bazei materiale.

3. COMUNICARE ȘI RELAȚIONARE

Consider ca am avut o relație eficientă cu personalul din serviciul administrativ, cu cadrele didactice, cadrele didactice auxiliare, dar și cu conducerea unității școlare. Vreau să cred că am știut să-mi spun punctul de vedere și în același timp să țin cont și de părerile celorlalți, să comunic într-o manieră deschisă și să găsesc calea de mijloc pentru rezolvarea tuturor problemelor apărute.

Am contribuit la dezvoltarea unui climat favorabil muncii în echipă împreună cu personalul din subordine.

Am întreținut relații de colaborare cu întreg personalul unității de învățământ și am venit în sprijinul rezolvării situațiilor conflictuale din școală(elevi), evitând orice dispute cu terțe persoane.

Am folosit un limbaj adecvat, cordial în relațiile cu factorii ierarhici superiori , părinții, partenerii economici și sociali ai școlii și am fost cooperant cu persoanele care au venit în contact cu unitatea școlară.

În toată această perioadă relațiile față de conducerea unității au fost de subordonare și respect, iar față de personalul din unitate atât didactic, didactic auxiliar cât și nedidactic au fost de colaborare.

4. MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE

Consider că în anul școlar 2014-2015 și pînă în prezent, am manifestat interes pentru dezvoltarea profesională și personală, inițiativă și creativitate prin toate activitățile pe care le-am desfășurat.

Am răspuns afirmativ tuturor solicitărilor conducerii unității privind prezența în unitate.

5. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

Vizind acest domeniu de evaluare, precizez că:

- am promovat oferta educațională a școlii în comunitate ori de câte ori a fost posibil, prin aceasta contribuind la promovarea imaginii școlii;

- am întocmit la timp toate situațiile și documentele, dar și rapoartele tematice solicitate de I.S.J, Primărie, etc. ;

Prin toată activitatea mea, prin implicarea activă , am încercat să contribui la ridicarea nivelului calitativ al unității școlare.

În funcție de nevoile specifice unității de învățământ , am îndeplinit și alte sarcini repartizate de conducerea școlii.

6.REALIZARI IN ANUL SCOLAR 2014/2015

- achiziționarea și montarea caloriferelor la sala de sport
- finalizarea acțiunii de înlocuire a tablelor cu table magnetice albe astfel încît toată școala este dotată cu astfel de table
- înlocuirea containerelor de gunoi cu europubele proprietatea colegiului
- extinderea sistemului de supraveghere video,

C. INFORMATICIAN

Subsemnatul CIOVIRTA LUCIAN informatician la Colegiul National " Al. I. Cuza", prezint urmatorul raport al activitatii mele in perioada 1 septembrie 2014 - 31 august 2015.

In cadrul procesului de instruire si educatie am avut ca obiectiv primordial asigurarea unor conditii optime de desfasurare a actului educational in cadrul Cadrului Colegiului. In acest scop am avut urmatoarele activitati:

- 1.1 Am asigurat mentinerea in stare de functionare a echipamentelor de calcul din dotare contribuind astfel buna desfasurare a activitatii in cadrul institutiei.
- 1.2 Am asigurat intretinerea si administrarea retelei internet a Colegiului. Am realizat interventiile necesare atunci cand au fost probleme.
- 1.3 Am contribuit la activitatea de proiectare a ofertei educationale a unitatii; oferta rezultata fiind publicata pe site-ul Colegiului.
- 1.4 Am participat activ la unele activitati extracurriculare desfasurate in cadrul unitatii (ecdI, scoala altfel, olimpiadele si concursuri desfasurate in cadrul scolii, examene nationale, etc.).
- 2.1 Am asigurat asistenta tehnica profesorilor de alta specialitate decat informatica in timpul orelor desfasurate in laboratoarele de informatica respectiv in salile de clasa.
- 2.2 Am pastrat in bune conditii software-ul, documentatia si echipamentele aflate in dotarea unitatii.
- 2.3 Am participat la urmatoarele activitati extracurriculare: scoala altfel, concursul de geografie "Tera", concursul national "+- Poezie" - administrare date site, am asigurat actualizarea site-ului in masura in care mi s-au furnizat datele necesare si am participat ca suport tehnic in cadrul examenilor ecdI sustinute de elevii Colegiului, etc.
3. In anul scolar 2014-2015 am relationat si comunicat intr-un mod constructiv cu elevii, personalul scolii, echipa manageriala, comunitatea locala, firma furnizoare de internet si firmele care asigura mentenanta echipamentelor.
4. In anul scolar trecut m-am implicat activ in organizarea activitatilor metodice la nivelul comisiei /catedrei de informatica. Am actualizat portofoliul si dosarul personal. Am manifestat o atitudine si o conduita corespunzatoare standardelor Colegiului si deontologiei profesionale.
5. In anul scolar 2014-2015 am participat activ in cadrul parteneriatelor dintre Colegiu si IJS Vrancea, cu ocazia desfasurarii Concursului National Interdisciplinar "+-Poezie"-2015, respectiv faza nationala a Concursului National "Terra". Am respectat normele si procedurile de sanatate si securitate a muncii, de PSI si PSU pentru toate tipurile de activitati desfasurate in cadrul unitatii de invatamant precum si a sarcinilor suplimentare. m-am implicat activ in crearea unei culturi a calitatii la nivelul institutiei.

Alte activitati:

- a. Am efectuat modificarile in baza nationala de date (SIIIR) in colaborare cu departamentul secretariat.
- b. Am actualizat informatiile de pe site-ul Colegiului in masura in care aceste informatii mi-au fost furnizate, contribuind astfel la promovarea imaginii acestuia pe plan national si international.
- c. Am realizat pe parcursul anului situatii ale starii calculatoarelor, situatii pe baza carora s-au facut recomandari claselor si dirigintilor.
- d. Am realizat service la calculatoare, iar in cazul unor defectiuni majore, calculatoarele au fost trimise la firme specializate sau am facut recomandari in privinta pieselor ce trebuiesc inlocuite.
- e. Am contribuit la buna desfasurare a orelor in cadrul laboratorului de informatica.
- f. Am incercat pe cat este posibil sa mentin in stare de functionare sistemele depasite tehnologic aflate in dotare.
- g. Am asigurat buna desfasurare a activitatilor in perioada Zilelor Colegiului.

- h. Am participat activ in cadrul Comisiei de inventariere, in timpul efectuării inventarului pe anul 2014 si am facut recomandari in privinta echipamentelor depasite tehnologic ce trebuiesc casate.
 - i. Am asigurat asistenta tehnica inainte si in timpul diferitelor concursuri desfasurate in incinta colegiului
 - j. Am pregatit salile de clasa in vederea sigurarii supravegherii video si am asigurat suport tehnic pe parcursul desfasurarii competentelor digitale, lingvistice, a examenului de bacalaureat si atestat la informatica.
 - k. Am colaborat cu departamentul secretariat, la tiparirea diplomelor elevilor de clasa a XII-a.
- Am asigurat buna functionare si suport tehnic pe parcursul tuturor examenilor ECDL.

D. BIBLIOTECAR

III. RESURSE FINANCIARE SI MATERIALE

Colegiul National "Al I Cuza" Focsani, ca institutie publica de invatamant, conform Legii nr.1/2011-Legea educatiei nationale, are asigurata finantarea cheltuielilor curente si de capital, astfel:

A. **Finantarea de baza**, se asigura din bugetul de stat, din sume defalcate din TVA si alte venituri ale bugetului de stat, prin bugetele locale.

Finantarea de baza, asigura desfasurarea in conditii normale a procesului de invatamant la nivel preuniversitar, conform standardelor nationale, urmatoarele categorii de cheltuieli :

- cheltuieli cu salariile, sporurile, indemnizatiile si alte drepturi salariale in bani, stabilite prin lege, precum si contributiile aferente acestora ;
- cheltuielile cu formarea continua si evaluarea personalului ;
- cheltuielile cu evaluarea periodica interna a elevilor ;

B. **Finantarea complementara** asigura cheltuieli de capital, cheltuieli sociale si alte cheltuieli asociate procesului de invatamant preuniversitar de stat.

Finantarea complementare se asigura din bugetul local, din sume defalcate din TVA, pentru urmatoarele categorii de cheltuieli :

- investitii, reparatii capitale, consolidari ;
- cheltuielile pentru evaluarea periodica nationala a elevilor ;
- cheltuieli cu bursele elevilor;
- cheltuieli pentru transportul elevilor;
- cheltuieli pentru examinarea medicala obligatorie periodica a salariatilor din invatamantul preuniversitar;
- cheltuieli pentru concursuri scolare si activitati educative extrascolare organizate in cadrul sistemului de invatamant;
- cheltuieli pentru asigurarea securitatii si sanatatii in munca, pentru personalul angajat si elevi,
- gestionarea situatiilor de urgenta.

C. **Finantarea din venituri proprii**

In anul scolar 2014-2015, Colegiul National "Al I Cuza" Focsani, din finantarea de baza si din finantarea complementara, a avut asigurate fonduri pentru urmatoarele categorii de cheltuieli:

1. Cheltuieli de personal

Incepand cu anul scolar 2014-2015, Colegiul National "Al I Cuza" a beneficiat de o incadrare cu un numar de 76,20 posturi, din care: 61,20 posturi personal didactic, 7 posturi pentru personal didactic

auxiliar, 8 posturi personal nedidactic. Din acestea, in perioada analizata, 2 posturi au fost in continuare vacante, si anume: 1 post laborant si 1 post ingrijitor, ramase neocupate ca urmare a aplicarii art.22 din OUG nr. 34/2009 privind rectificarea bugetara pe anul 2009 si reglementarea unor masuri financiar-fiscale, cu modificarile si completarile ulterioare.

Conform OUG 103/2013 privind salarizarea personalului bugetar, in anul 2014 cuantumul brut al salariilor de incadrare, al sporurilor, indemnizatiilor si celorlalte elemente ale sistemului de salarizare aferent personalului didactic si didactic auxiliar din invatamant, stabilit in conformitate cu prevederile Legii nr. 63/2011 privind incadrarea si salarizarea in anul 2011 a personalului didactic si didactic auxiliar din invatamant, s-a mentinut la nivelul lunii decembrie 2013.

In anul 2015, in conformitate cu OUG nr. 83/2014, incepand cu data de 01.03.2015, cuantumul brut al salariilor de baza pentru personalul didactic si didactic auxiliar din invatamantul preuniversitar de stat , a fost majorat cu 5% fata de nivelul acordat in luna februarie 2015. Pentru personalul nedidactic din invatamantul preuniversitar de stat, incepand cu 01.08.2015, cuantumul brut al salariilor de baza au fost majorate cu 12% fata de nivelul acordat in luna iulie 2015.

Pentru perioada analizata, suma aprobata prin buget la titlul I. "Cheltuieli de personal " a asigurat plata integrala si in termenul legal a salariilor si a contributiilor aferente, precum ai plata examenelor nationale ale elevilor.

In ceea ce priveste plata unor drepturi de natura salariala obtinute de membrii de sindicat in baza unor Hotarari Judecatoresti pronuntate prin Sentinte Civile ramase definitive, in conformitate cu **H.G. nr. 1056/2014** privind finantarea unor cheltuieli ale unitatilor de invatamant preuniversitar de stat, si O.G. 9/2014 privind rectificarea bugetara pe anul 2014, in luna decembrie 2014 au fost alocate in bugetul institutiei si platite salariatilor , transele aferente anului 2015 in procent de 82,87%.

In luna februarie 2015, au fost achitate pentru Hotarari Judecatoresti diferenta de 17,13% aferente transelor pentru anul 2015 si transele I+II aferente anului 2016.

In luna iulie 2015, In urma rectificarii bugetare pe anul 2015, au fost achitate pentru Hotarari Judecatoresti transa a III-a / 2016 in procent de 73,62%.

De mentionat faptul ca plata esalonata a drepturilor de natura salariala in favoarea personalului din sectorul bugetar, obtinute prin hotarari judecatoresti devenite executorii pana la data de 31 decembrie 2011, se efectueaza in baza OUG nr. 71/2009.

2. Cheltuieli cu bunuri si servicii

In trimestrul IV. 2014, bugetul la titlul II. « Bunuri si servicii », aprobat prin HCL nr. 3/30.01.2014 in suma de 112,50 mii lei, a suferit mai multe rectificari bugetare, in urma carora bugetul a fost majorat la suma de 136,60 mii lei. S-a avut in vedere asigurarea unui buget corespunzator pentru cheltuielile privind utilitatile, respectiv incalzire, iluminat, apa si canal, precum si a celor privind intretinerea spatiilor si reparatiile curente.

Deasemeni, modificarile de buget au avut in vedere imbunatatirea bazei materiale pentru procesul de invatamant. Astfel, au fost achizitionate urmatoarele bunuri de natura obiectelor de inventar in suma totala de 33 mii lei, dupa cum urmeaza: un aparat de distilat pentru laboratorul de chimie, o trusa de instrumente si corpuri geometrice pentru cabinetul de matematica, 20 mese de calculator pentru cabinetul de informatica I, 42 de table magnetice care au inlocuit toate tablele scolare de alt tip din scoala, 8 fisete de metal, un calculator, o imprimanta si un fax pentru activitatea de executie.

In ceea ce priveste intretinerea si reparatiile curente : in trimestrul IV.2014 au fost efectuate urmatoarele lucrari :

- montare sistem pluvial la sala de sport = 2766 lei ;
- montare sistem pluvial anexa A = 1810 lei ;
- refacere si montare sistem pluvial minicolegiu= 22.716 lei;
- achizitia a 20 buc radiatoare otel in valoare de 7.000 lei, pentru reconfigurarea sistemului de incalzire in sala de sport;
- revizie instalatie electrica = 650 lei
- reconfigurarea retelei de date si de telefonie in scoala in valoare de 2.200 lei;
- a fost instalat sistemul de acces controlat in incinta principala a colegiului si a fost extins sistemul de supraveghere video = 4.500 lei.

In vederea organizarii si desfasurarii activitatilor prilejuite de sarbatorirea a 125 ani de la infiintarea institutiei scolare in perioada 17-25.11.2014, prin hotararea Consiliului de administratie, a fost aprobata suma de 8.000 lei din bugetul institutiei pentru finantarea acestei actiuni. Cheltuielile au vizat in principal cheltuieli de organizare, cheltuieli de transport sicazare pentru invitati, servicii video precum si confectionarea unei placi comemorative care sa aminteasca de acest eveniment in viata scolii.

Bugetul final al anului 2014, a permis plata integrala si in termen a tuturor cheltuielilor cu bunuri si servicii, fara a se inregistra datorii la furnizori. Acest lucru s-a evidentiat si in situatiile financiare incheiate la 31.12.2014.

Perioada 1 ianuarie-31 august 2015:

Bugetul aprobat prin HCL nr. 36/18.02.2015 a fost in suma de 421 mii lei, din care 253 mii lei pe primele trei trimestre. Acesta a permis plata integrala si in termen a tuturor cheltuielilor cu bunuri si servicii, fara a se inregistra datorii la furnizori.

Principalele cheltuieli de natura bunurilor si a serviciilor in aceasta perioada, au fost cele legate de desfasurarea in conditii normale a procesului de invatamant, a examenelor nationale si celorlalte activitati, astfel :

- cheltuielile cu utilitatile :
 - energie termica in sistem centralizat – Enet = 198.066 lei;
 - energie electrica = 25.790 lei ;

- apa, canal si salubritate = 19.506 lei ;
- cheltuieli telefon, internet = 5.212 lei
- obiecte de inventar = 3 copiatoare Lexmark = 3450 lei ; o scara aluminiu = 412 lei, trei europubele pentru gunoi = 567 lei, ciocan roto = 377 lei, aparat de stropit = 50 lei.
- cheltuieli de intretinere si functionare, respectiv : furnituri de birou, materiale de curatenie, de intretinere, dezinfectanti si cheltuieli cu serviciile de functionare si intretinere echipamente = 20.715 lei lei ;
- cheltuieli cu reparatiile curente = 5.850 lei reprezentand cheltuieli montare calorifere Sala de sport si montarea a 2 tasnitori aluminiu pentru apa in sala de sport = 1.538 lei ;
- Carti si publicatii = 1.927 lei ;
- Cheltuieli cu pregatirea profesionala = 765 lei ;

3. Cheltuieli de asistenta sociala

In cadrul articolului bugetar privind cheltuieli de asistenta sociala, Consiliul Local Focsani, a aprobat decontarea integrala a cheltuielilor de transport pentru elevii cu domiciliul in cartierul Mandresti. La solicitarea elevilor, in anul scolar 2014-2015, unui numar de 3 elevi li s-au decontat abonamentele lunare de transport.

4. Cheltuieli privind bursele scolare

Prin Hotarari ale Consiliului Local, s-au aprobat atat cuantumul burselor, cat si numarul de burse repartizat institutiei scolare.

Numarul de burse aprobate si achitate a fost urmatorul :

- Pentru semestrul I. an scolar 2014-2015 = 65 burse, in valoare totala de 8.034 lei;
- Pentru semestrul II an scolar 2014-2015 = 65 burse, in valoare totala de 14.726 lei

5. Investitii

In data de 31.07.2015, prin H.C.L. privind rectificarea bugetului intitutiei pe anul 2015, ne-au fost aprobate sume pe articol bugetar « 56.01 – Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile » suma de 752.000 lei , din care : finantare nationala prin bugetul local = 113.000 lei si finantarea Uniunii Europene = 639.000 lei. Bugetul alocat, asigura sursa de finantare pentru continuarea proiectului de investitii « Reabilitare si consolidare corp B, pentru amenajare sala de festivitati Colegiul National Al.I.Cuza – Municipiul Focsani, cod SMIS 53816» , in cadrul Programului Operational Regional 2007-2013 , Axa prioritara 3. – Imbunatatia infrastructurii sociale, Domeniul de interventie : 3.4 Reabilitarea/modernizarea/ dezvoltarea si echiparea infrastructurii educationale preuniversitare si a infrastructurii pentru formare profesionala continua, avand ca lider de proiect Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Focsani.

Cu aceasta ocazie, a fost declansata procedura de achizitie – cerere de oferta, pentru atribuirea contractului de executie de lucrari de: lucrari suplimentare “diverse si neprevazute” din cadrul proiectului **“Reabilitare si consolidare corp B pentru amenajare sala festivitati Colegiul National Al. I. Cuza Municipiul Focsani” - cod SMIS 53816.**

Procedura de achizitie de lucrari, s-a finalizat in data de 26.08.2015 prin procesul- verbal al comisiei de evaluare a ofertelor , prin care , singura firma ofertanta – SC Hidro Salt B-92 SRL Focsani, a fost descalificata ca urmare a neindeplinirii conditiilor cerute de Fisa de date si Caietul de sarcini. Primaria Focsani, prin reprezentantii desemnati sa faca parte din Comisia de evaluare, a luat act de aceasta situatie si urmeaza sa decida in privinta continuarii proiectului.

6. Burse elevi - ” Bani de liceu”, cu finantare prin bugetul de stat

Programul national de protectie sociala ” Bani de liceu”, conform H.G. 1488/2004 privind criteriile si cuantumul sprijinului financiar ce se acorda elevilor si Ordinului nr. 4839/2004 privind criteriile specifice si metodologia de acordare a sprijinului financiar, a continuat si in anul scolar 2014-2015.

In semestrul I.an scolar 2014-2015, un numar de 47 de elevi au beneficiat de bursa « bani de liceu ». Valoarea totala achitata a fost de 26.312 lei in sem.I, si 40.846 lei in sem.II an scolar 2014-2015.

7. Cheltuieli de asistenta sociala, cu finantare prin bugetul de stat

In baza Ordinului Ministerului Educatiei si Cercetarii nr.329/2007, a Legii educatiei nr. 1/2011, art. 84, elevilor care nu pot fi scolarizati in localitatea de domiciliu, li se deconteaza cheltuielile de transport din bugetul Ministerului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului, in limita a 50 km, sau li se asigura decontarea sumei ce reprezinta contravaloarea a 8 calatorii dus-intors pe semestru.

In perioada 15 septembrie – 31. decembrie 2014, s-au efectuat plati in valoare de 42.610 le, iar in perioada 1 ianuarie 2015-31 august 2015, s-au efectuat plati in valoare de 38.704 lei.

De mentionat faptul ca, decontarea navetei la elevi se face conform Ordonantei de Guvern nr. 29/2013 proportional cu numarul de km. de la localitatea de domiciliu.

Activitati autofinantate din venituri proprii

Conform art. 108 din Legea nr. 1/2011 - Legea educatiei nationale, unitatile de invatamant preuniversitar de stat, pot obtine venituri proprii din activitati specifice, din donatii, sponsorizari sau din alte surse legal constituite.

La venituri din activitati extrabugetare, Colegiul National “Al I Cuza” Focsani, realizeaza venituri in special din inchirieri de spatii disponibile, taxe privind inscrierile la concurs ale elevilor, taxe pentru eliberarea unor acte de studii fostilor absolventi, etc. De asemeni, activitatea de testare a elevilor pentru obtinerea permisului european de conducere a computerului (ECDL), se deruleaza prin contul de venituri proprii al unitatii. Aceasta activitate, presupune pe de o parte incasarea taxelor de examinare si a contravalorii certificatelor ECDL, iar pe de alta parte, plata acestora pe baza de factura la ECDL Romania.

Beneficiul scolii la aceasta activitate, reprezinta 7,84 lei / sesiune de examinare elev, dupa achitarea costurilor de examinare.

Referitor la activitatea de venituri proprii realizate din inchirieri, mentionam faptul ca, in luna iunie 2012, Curtea de Conturi aflata in misiunea de audit financiar la Primaria Focsani, a impus aplicarea Legii nr.213/1998, privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, art 16(2), care prevede ca « in cazul in care contractul de inchiriere se incheie de catre titularul dreptului de administrare, acesta are dreptul sa incaseze din chirie o cota-parte intre 20% - 50%... ». In consecinta, a fost calculata cota de 50% din chiriile incasate in perioada iulie 2009-iulie 2012, constituindu-se obligativitatea platii catre Municipiul Focsani a sumei de 79.489 lei.

Ulterior, prin H.C.L. nr. 56/235/2012, s-a stabilit, cu caracter permanent, plata a 50% din valoarea chiriilor incasate, catre Municipiul Focsani.

Ca urmare a acestei situatii, incepand cu luna iulie 2012, toate veniturile incasate din inchirieri de spatii scolare se vireaza la Municipiul Focsani in contul restantei si al datoriei inregistrate in mod curent.

In luna noiembrie 2014, conducerea scolii s-a implicat intr-o campanie de colectare de fonduri extrabugetare pentru achitarea unei parti a datoriei inregistrate la Municipiul Focsani din cota 50% chirii. Astfel, din sponsorizari, s-a incasat si virat la Municipiul Focsani suma de 14.600 lei. La data de 31.08.2015, se mai inregistreaza in contul de datorii fata de bugetul local suma de 3.425 lei.

In perioada 17.11.2014-16.12.2014, institutia noastra a fost supusa actiunii privind controlul respectarii prevederilor legale in legatura cu angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor publice in perioada 2011-2013, desfasurat de corpul de audit al Camerei de Conturi Vrancea.

In Raportul de control incheiat la sfarsitul misiunii, se mentioneaza ca si concluzie generala faptul ca, « angajarea de cheltuieli bugetare s-a realizat numai in limita creditelor bugetare aprobate, iar utilizarea acestora s-a facut potrivit destinatiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea institutiei publice si cu respectarea dispozitiilor legale...Executia bugetului de cheltuieli a fost in concordanta cu scopul, obiectivele si atributiile prevazute in actele normative prin care a fost infiintata entitatea si ca au fost respectate, in general, principiile legalitatii, regularitatii, economicitatii, eficientei si eficacitatii ».

Din datele redate mai sus se poate desprinde concluzia ca o buna functionare a institutiei se realizeaza cu mari eforturi financiare. Finantarea de la buget, asigura desfasurarea in conditii normale a procesului de invatamant, in conditii de mare economicitate.

Pentru perioada urmatoare, activitatea financiar-contabila se va desfasura pe coordonatele stabilite de legislatia in domeniu, avand ca prim obiectiv gestionarea corespunzatoare a fondurilor publice.

IV.DEZVOLTARE SI RELATII COMUNITARE

În anul școlar 2014-2015, au fost organizate întâlniri cu reprezentanți ai autorității locale, ai agenților economici și ai altor unități școlare cu ocazii festive ,parteneriate și concursuri școlare.

În cadrul ședințelor și a întâlnirile planificate ,directorul școlii a informat părinții și consilierii locali în legătură cu activitățile școlare și extrașcolare, cu noile prevederi ale Proiectului Legii Educației Naționale și cu derularea proiectelor școlii.

Colaborarea școlii cu autoritațile locale, respectiv cu Primaria și Consiliul Local a fost deschisă și eficientă, concretizată în asigurarea condițiilor bune de învățământ. Astfel au fost găsite soluții financiare pentru școlii și funcționarea acesteia cu respectarea normelor PSI, de asistență sanitară ,securitate și siguranță.

Pentru asigurarea securității școlii și a elevilor au fost organizate întâlniri de lucru cu membrii comisiei de asigurare a siguranței în școală și reprezentanții Poliției locale.

Au fost organizate acțiuni comune cu reprezentanții Poliției pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile.

Diseminarea rezultatelor proiectelor școlii, s-a făcut în ședințele cu părinții și pe site-ul Colegiului Național „Al.I.Cuza”.

1. COLABORAREA CU PĂRINȚII

Relația dintre școală și părinții elevilor a fost extrem de fructuoasă, deși au existat și unele sincope în special în ceea ce privește implicarea voluntară a părinților în viața școlii.

În luna octombrie 2014 a avut loc adunarea generală a părinților în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinților pentru anul școlar 2014-2015 și elaborării unui regulament intern al acestuia. Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar și atunci când a fost necesară consultarea părinților pentru soluționarea unor probleme de interes general. Acesta s-a întrunit în vederea discutării și a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea problemelor legate de desfășurarea procesului instructiv – educativ.

Asociația “CUZIȘTI IMPLICAȚI”, înființată în luna mai 2011, este asociația părinților elevilor din Colegiul Național „Al.I.Cuza” Focșani și are personalitate juridică.

Asociația a susținut CNAIC în următoarele activități:

- ✓ organizarea licitației, strângerea de fonduri și distribuirea pieselor vestimentare care alcătuiesc ținuta specifică CNAIC
- ✓ asigurarea personalului pentru posturile de bibliotecar, laborant și agent de pază;
- ✓ susținerea unor acțiuni educative: serbarea de Crăciun, Balul bobocilor.
- ✓ dotarea „Atelierului de pictură” cu aparat de dezumidificat.

2. COLABORAREA CU PARTENERII ECONOMICI, FUNDAȚII

În programele și activitățile realizate în cadrul parteneriatelor educaționale încheiate în anul școlar 2014-2015, profesorii colegiului au colaborat cu:

- ✓ Asociația pentru Dezvoltare Durabilă „Focul Viu”
- ✓ Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Vrancea
- ✓ Muzeul Vrancei
- ✓ Universitatea Romano-Americană
- ✓ Filiala Vrancea a Societății Naționale de Cruce Roșie
- ✓ Direcția pentru cultură și Patrimoniul Național, Vrancea
- ✓ Ateneul popular Mr.Gh.Pastia
- ✓ Centru de zi Danut, Brosteni
- ✓ Parohia Sf.Gheorghe Sud – Focșani
- ✓ Asociația Pro Democratia
- ✓ BRD- GROUPE SOCIETATE GENERALE, AGENTIA MILCOV
- ✓ Grupul EDUCATIVA, în vederea derulării proiectului EDMUNDO

3. COLABORAREA CU MASS-MEDIA

Rezultatele școlare, activitățile derulate, proiectele implementate, acțiunile desfășurate au fost mediatizate în mass-media locală prin intermediul publicațiilor: “Ziarul de Vrancea”, “Monitorul de Vrancea”, “Adevărul de seară”, a posturilor de radio “Dada” Focșani și a posturilor de televiziune Atlas și Focus TV.

V.MANAGEMENT

Activitatea desfășurată de întregul personal al Colegiului Național "Al. I. Cuza" pe parcursul anului școlar 2014-2015 s-a derulat în conformitate cu legislația în vigoare și sub directa coordonare a Inspectoratului Școlar Județean Vrancea.

Activitatea a fost coordonată și condusă de directorul colegiului. Au funcționat, în condițiile legii, Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație, comisiile metodice, comisiile pe probleme.

Au fost organizate ariile curriculare, comisiile metodice și comisiile pe probleme, au fost întocmite planurile de activitate și au fost repartizate responsabilitățile pentru fiecare cadru didactic, au fost întocmite fișele postului pentru întreg personalul liceului.

Au fost asigurate manualele din lista aprobată de M.E.C.Ș., a fost realizată încadrarea profesorilor și orarul. Atât la începutul anului școlar, cât și pe parcursul lui, au fost asigurate documentele de politică educațională și a fost verificată periodic aplicarea acestora.

Comunicarea s-a realizat în condiții corespunzătoare: au fost transmise prin Fișa postului, prin note de serviciu sarcinile pentru întreg personalul școlii, periodic au fost analizate în C.A.: activitatea ariilor curriculare, activitatea diverselor compartimente administrative; s-au luat măsuri pentru remedierea operativă a problemelor apărute; conducerea colegiului a desfășurat o activitate transparentă, prin comunicarea permanentă cu personalul institutiei. Nu au existat probleme de comunicare între profesori, profesori și elevi; comunicarea cu părinții elevilor s-a realizat sistematic, prin ședințe și prin consultații organizate în afara programului școlar; comunicarea cu instituțiile care reprezintă comunitatea s-a realizat atât prin inițiativa acestora, cât și la solicitarea școlii.

Au fost întocmite documentele și rapoartele tematice curente și special solicitate de I.S.J., M.E.C.S. și autoritățile locale, dar și documente legale privind curriculum-ul național. Toate documentele școlare oficiale au fost arhivate și păstrate corespunzător.

S-a supravegheat eficiența activității cadrelor didactice, a comisiilor prin asistență la ore, verificarea portofoliilor profesorilor, planificările comisiilor metodice, planificările anuale și semestriale, analize comparative a rezultatelor obținute de elevi, în vederea identificării posibilităților de progres a viitorilor absolvenți.

În paralel, au fost încurajate comunicarea deschisă în organizație, inclusiv în plan informal, cât și organizarea de activități de „loisir” pentru cadrele didactice ale școlii.

Având în vedere complexitatea naturii activității manageriale putem evidenția următoarele:

- schemele orare au fost întocmite în conformitate cu prevederile planurilor cadru;
- prin organizarea serviciului pe școală, s-a urmărit monitorizarea permanentă a ținutei și disciplinei elevilor, supravegherea acestora în timpul pauzelor, interzicerea accesului în școală a persoanelor străine;
- s-a realizat și a fost monitorizată activitatea de planificare a activității didactice;
- s-a instituit o mai mare rigoare în aplicarea procedurilor legale și a prevederilor din Regulamentul de funcționare a învățământului preuniversitar, cât și a prevederilor din Regulamentul Intern al școlii;
- Regulamentul Intern al școlii a fost popularizat și prezentat la toate clasele;

- documentele manageriale au fost întocmite conform prevederilor în vigoare;
- s-a vizat transparența actului managerial, care se bazează pe decizii colective;
- echipa managerială s-a preocupat pentru atragerea unor resurse extrabugetare;
- chiar de la începutul anului școlar a existat preocuparea pentru pregătirea Examenului de Evaluare Națională 2015 – clasa a VI-a și a VIII-a și a Examenului de Bacalaureat 2015; la clasele terminale au fost prelucrate metodologiile de desfășurare examenelor,
- s-au luat măsuri de optimizare a relației dintre școală și părinții elevilor (monitorizarea sedințelor cu părinții pe clase;

Întâlnirile cu părinții s-au realizat în cadrul sedințelor pe clase și pe școală în care s-au abordat probleme de actualitate.

Au fost consultați părinții și elevii privind :

- susținerea financiară a unei jumătăți de normă de laborant, a unei jumătăți de normă de bibliotecar și a unui post de agent de pază, de către Asociația ”Cuziști implicați”;
- alegerea curriculum-ului la decizia școlii-2014-2015;

Direcțiile prioritare ale Colegiului Național „Al.I.Cuza” , pentru anul școlar 2014-2015 stabilite prin planul managerial au fost:

➤ **Îmbunătățirea ofertei educaționale a CNAIC**

Propunerile privind CDS pentru anul școlar 2015-2016 s-au realizat prin consultarea elevilor și părinților.

Ca urmare a proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2015-2016, numărul de clase a IX-a va crește.

➤ **Reducerea absenteismului**

Lunar, s-a realizat analiza frecvenței elevilor. Membrii comisiei de monitorizare a absențelor au centralizat numărul de absențe înregistrate de elevi, acesta fiind raportat la ISJ Vrancea.

➤ **Îmbunătățirea competențelor de lectură ale elevilor**

Pe parcursul primului semestru al anului școlar 2014-2015, au fost încurajate și susținute proiectele educaționale și activitățile extracurriculare care au în vedere dezvoltarea competențelor de lectură ale elevilor. Îmbunătățirea competențelor de lectură ale elevilor se realizează și în cadrul cursurilor opționale.

Oportunitățile de dezvoltare a competențelor de citit-scris sunt valorificate în diverse situații de învățare. A fost introdus momentul lectural și momentul ortografic în lecția de limba și literatura română în gimnaziu și liceu, acestea fiind cuprinse în planificările și proiectările didactice

Sunt monitorizate activitățile de îndrumare a lecturii suplimentare, în conformitate cu particularitățile de vârstă, orizontul cultural și social, de motivațiile și nevoile personale ale elevilor. S-a constatat faptul că elevii au primit liste de lecturi suplimentare și ca au, în portofolii, fișa de lectură.

Programul bibliotecii se armonizează cu programul elevilor. Orarul bibliotecii este 8.00-16.00 pentru zilele de 8-16, iar numărul de cititori , conform fiselor, este de 750.

S-a constatat un interes deosebit din partea profesorilor de limba și literatura română, în ceea ce privește evaluarea eficienței măsurilor întreprinse în direcția îmbunătățirii capacităților de lectură ale elevilor în perspectiva sustinerii evaluării și examinării naționale.

➤ **Monitorizarea evaluării elevilor**

În perioada 14 – 30 septembrie au fost aplicate teste inițiale elevilor.

Periodic s-a făcut analiza ritmicității notării elevilor. La data de 1 noiembrie 2014, când s-a verificat numărul de note din cataloagele școlare un număr de elevi nu aveau nicio notă în catalog.

➤ **Asigurarea calității serviciilor educaționale.**

A fost elaborat raportul anual de evaluare internă a calității educației pentru anul școlar 2013/2014 și programul de îmbunătățire a calității educației. Aspectele semnalate prin acordarea unor calificative de „Bine” la unii dintre indicatorii de performanță cuprinși în standardele de acreditare și în standardele de evaluare, au fost remediate :

- ✓ Afișarea la loc vizibil a misiunii și a țăintelor strategice.
- ✓ Funcționarea eficientă a sistemului de comunicare formală internă cu personalul propriu și cu elevii.
- ✓ Funcționarea eficientă a sistemului de comunicare formală externă cu părinții, angajatorii și cu alte instituții și grupuri semnificative de interes.
- ✓ Existența și gestionarea eficientă a documentelor manageriale prevăzute de legislația în vigoare și reglementările interne.
- ✓ Existența unui sistem și a procedurilor de asigurare a securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului (pază proprie, acorduri/contracte cu firme specializate, cu jandarmeria sau cu poliția).
- ✓ Respectarea sistemelor și a procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute de legislația în vigoare pentru activitățile desfășurate.
- ✓ Folosirea eficientă a spațiilor școlare pe baza unei planificări riguroase.
- ✓ Utilizarea spațiilor școlare în procesul didactic conform destinației lor și planificării întocmite la nivelul organizației școlare.
- ✓ Asigurarea, prin programul de funcționare, a accesului tuturor elevilor și personalului școlii la bibliotecă.
- ✓ Existența unei evidențe clare a utilizării fondului bibliotecii școlare
- ✓ Accesul elevilor la mijloacele de învățământ, auxiliarele curriculare, la bibliotecă, la tehnologia informatică și de comunicare.
- ✓ Transparența procedurilor de management al resurselor umane.
- ✓ Corelarea activității de evaluare a cadrelor didactice cu celelalte proceduri de management al resurselor umane.
- ✓ Existența criteriilor, metodologiei și instrumentelor de evaluare periodică a personalului didactic auxiliar și nedidactic, conform legislației în vigoare și diferențiat pe categorii de personal.

➤ **Dezvoltarea autonomiei școlare în vederea descentralizării.**

La nivelul unității școlare s-a asigurat cadrul instituțional pentru participarea personalului la procesul decizional prin consultarea și cuprinderea acestuia în colectivele și organele de conducere existente: comisiile de lucru, comisiile metodice, Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorat. A fost stimulată participarea cadrelor didactice, părinților și elevilor la luarea deciziilor, au fost încurajate și susținute propunerile acestora.

Nu au existat conflicte majore cu reprezentanții autorităților locale, sau cu partenerii educaționali locali, colaborarea bazându-se pe comunicare deschisă și respect reciproc.

Echipa managerială a negociat condițiile cele mai avantajoase de sprijin comunitar pentru școală.

➤ **Formarea și dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice**

Activitatea de formare a cadrelor didactice s-a realizat în cadrul comisiilor metodice și prin participarea la cursuri de formare organizate de Inspectoratul Școlar Județean Vrancea, Casa Corpului Didactic Focșani, M.E.C.S.

➤ **Creșterea rolului activităților educative școlare și extrașcolare pentru formarea complexă a personalității copiilor și tinerilor.**

Activitățile educative realizate au fost diverse și au contribuit la dezvoltarea personalității elevilor din Colegiul Național „Al.I.Cuza” .

Analiza SWOT a activităților desfășurate în CNAIC:

Puncte tari:

- pregătirea foarte bună în domeniul specialității a majorității corpului profesoral;
- cadrele didactice sunt preocupate să realizeze activități al căror principalul scop este acumularea de către elevi de cunoștințe conforme cu standardele curriculare naționale;
- preocupare pentru pregătirea profesională a cadrelor didactice prin participarea la diferite cursuri de specialitate;
- mediile mari de admitere, ale elevilor, la CNAIC;
- devotamentul unor cadre didactice care s-au remarcat prin seriozitate și numărul mare de activități desfășurate cu elevii;
- utilizarea laboratoarelor școlare
- s-au organizat activități extrascolare și extracurriculare atractive (vizionari, spectacole, serbări, acțiuni caritabile etc), implicând elevii în viața comunității locale;
- buna colaborare cu Asociația “Cuzisti implicați” care și-a aratat permanent disponibilitatea de a veni în sprijinul școlii
- vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrascolare și extracurriculare.

Puncte slabe:

- interacțiune slabă între membrii comisiilor și formalismul activităților comisiilor metodice;

- punctualitatea cadrelor didactice la ore și nerespectarea termenelor de predare a unor documente;
- interesul scăzut al unor profesori de a folosi mijloace și metode moderne, a lectiilor AeL;
- implicarea slabă a părinților în activitățile școlare;
- neimplicarea unor cadre didactice în activități educative extracurriculare.
- numărul redus de asistențe și interasistențe
- slaba motivare a elevilor cu posibilitati de performanta
- cooptarea elevilor capabili de performanta in diverse activitati simultane
- lipsa unei baze de date cu tipuri de teste

Oportunități:

- interesul crescut al elevilor pentru activitățile extracurriculare și învățare nonformală;
- interesul pentru participarea elevilor la concursurile școlare
- valorificarea potentialului creativ al elevilor prin initierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;
- deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității;
- existența consilierului psihopedagogic în unitate;
- amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională;

Amenințări :

- suprasolicitarea unor cadre didactice și neimplicarea altora;
- subfinanțarea educației;
- dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative;
- timpul limitat pentru participarea la programe educative.